



ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย โอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ต่างกลุ่มตำแหน่ง)
หรือเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

อาศัยอำนาจตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และมติ อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย โอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ต่างกลุ่มตำแหน่ง) หรือเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑. การย้าย

การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

- (๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- (๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ
- (๓) กรณีตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ จะต้องมียะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดในคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลตามข้อ ๓ ในเรื่องการเลื่อน

๑.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และการประเมินบุคคลเพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

ก. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

- (๑) องค์ประกอบในการพิจารณา และน้ำหนักคะแนน ดังนี้
 - (๑.๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสิทธิภาพในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

(๑.๒) ความรู้ ...

(๑.๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง **คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน**

(๒) วิธีการในการประเมินบุคคลเพื่อย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับให้พิจารณาจากองค์ประกอบตาม (๑) จากเอกสารหลักฐานที่ได้รับ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้

(๓) เกณฑ์การตัดสินในการประเมินบุคคล

(๓.๑) ตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบจากกรรมการที่ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล

(๓.๒) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบจากกรรมการที่ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล

(๔) การประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

ข. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ พิจารณาประเมินผลงานจากผลงานที่ผ่านมาตามแบบฟอร์มที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด โดยมีองค์ประกอบในการพิจารณา และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถ และทักษะที่ใช้ในการจัดทำผลงาน **คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน**

พิจารณาจากผลงานที่ผู้ขอประเมินเสนอ ซึ่งใช้องค์ความรู้ความสามารถ และทักษะที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะย้าย

(๒) ประสบการณ์ที่สะท้อนจากการจัดทำผลงาน **คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน**

พิจารณาจากประสบการณ์ในการจัดทำผลงานที่ผู้ขอประเมินเสนอ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะย้าย

(๓) ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการจัดทำผลงาน **คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน**

พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของผลงานที่ผู้ขอประเมินเสนอ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะย้าย

ทั้งนี้ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบจากกรรมการที่ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินผลงาน

ค. การจัดทำและจัดส่งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลและผลงาน

(๑) ให้ผู้ขอประเมินระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษจัดทำข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกำหนด

(๒) ให้ผู้ขอประเมินระดับเชี่ยวชาญจัดทำข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง หรือกระทรวงการคลัง หรือ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง หรือคณะกรรมการประเมินผลงานซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง กำหนด

๒. กรณีการโอน

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการจากส่วนราชการอื่นมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ กรณีการย้าย โดยอนุโลม

๓. กรณีการเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

กรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่

กรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี

กรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไปให้ดำเนินการได้ใน ๒ กรณี คือ

(๑) กรณีเกษียณอายุ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือนก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการ

(๒) กรณีลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่น้อยกว่าวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้นออกจากราชการ

ให้ดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ก. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

๑. การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

๑.๑ ผู้มีหน้าที่ในการประเมินบุคคล

(๑) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กำหนด

(๒) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓ เป็นตำแหน่งที่นอกเหนือจาก (๑) ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กำหนด

๑.๒ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๓) มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในแต่ละระดับไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ ...

คุณวุฒิ \ ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๑๐ ปี	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๕ ปี	๙ ปี	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๒ ปี	๖ ปี	๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

กรณีการนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

๑.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

(๑) องค์ประกอบในการพิจารณา และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย **คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน**

(๑.๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง **คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน**

(๑.๓) คำโครง ...

(๑.๓) เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กำหนด และสำหรับตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง กำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย **คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน**

(๑.๔) ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง **คะแนนเต็ม**

๑๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ขอประเมินจัดทำและจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง หรือ กระทรวงการคลัง หรือ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง หรือคณะกรรมการประเมินผลงานซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง กำหนด

(๒) วิธีการในการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในแต่ละระดับให้พิจารณาจากองค์ประกอบตาม (๑) จากเอกสารหลักฐานที่ได้รับ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้

(๓) เกณฑ์การตัดสินในการประเมินบุคคล

(๓.๑) ตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบจากกรรมการที่ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล ทั้งนี้ กรณีมีผู้ผ่านการประเมินบุคคล ๑ คน ให้ถือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และกรณีมีผู้ผ่านการประเมินบุคคลหลายคน ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

(๓.๒) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบจากกรรมการที่ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล ทั้งนี้ กรณีมีผู้ผ่านการประเมินบุคคล ๑ คน ให้ถือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และกรณีมีผู้ผ่านการประเมินบุคคลหลายคน ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

(๔) ให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน

(๕) การตรวจสอบการประเมินบุคคล

การประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

ข. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานให้กระทำต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นได้ผ่านการประเมินบุคคลแล้ว โดยลักษณะของผลงานที่เสนอต้องมีความสอดคล้องกับลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

๑. ผลงานที่จะนำมาประเมิน

๑.๑ ผลงานและข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่จะนำมาประเมิน

(๑) ผลงานที่ต้องจัดส่งเพื่อขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงาน

ซึ่งแต่งตั้ง ...

ซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กำหนด และสำหรับตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง กำหนด โดยผลงานที่จัดส่งให้เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ และต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตำแหน่งในสายงาน) ทั้งนี้ ผลงานควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมีใช้เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

(๒) ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง ควรเป็นข้อเสนอแนวคิดวิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือสำนักงานเศรษฐกิจการคลังให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์ หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๑.๒ เงื่อนไขของผลงาน

ผลงานที่ส่งประเมินจะต้องอยู่ในเงื่อนไขของผลงานตามที่ ก.พ. กำหนด หรือคณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน

๒. รูปแบบและวิธีการเสนอ และแนวทางการพิจารณาผลงาน

การประเมินผลงานและข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ ก.พ. กำหนด

๓. การส่งคำขอประเมินผลงาน

๓.๑ การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณีระดับชำนาญการ ให้ผู้ขอประเมินที่ได้รับการคัดเลือกส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่มีประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงาน เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป และกรณีระดับชำนาญการพิเศษ ให้ผู้ขอประเมินที่ได้รับการคัดเลือกส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง มีคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกประเมินผลงานรายใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจส่งผลงานประเมินได้ ภายใน ๓ เดือน ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกประเมินผลงานแจ้งเหตุผลและความจำเป็น และขออนุมัติขยายระยะเวลาการส่งผลงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังก่อนวันครบกำหนดระยะเวลา ๓ เดือน ดังกล่าว แต่ทั้งนี้ จะสามารถขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ครบกำหนด ๓ เดือนดังกล่าว หากไม่ส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์

๓.๒ การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังกระทรวงการคลัง ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่กระทรวงการคลังมีคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป ทั้งนี้ หากผู้ได้รับการคัดเลือกประเมินผลงานรายใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจส่งผลงานประเมินได้ภายใน ๓ เดือน ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกประเมินผลงานแจ้งเหตุผลและความจำเป็น และขออนุมัติขยายระยะเวลาการส่งผลงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังก่อนวันครบกำหนดระยะเวลา ๓ เดือนดังกล่าว แต่ทั้งนี้ จะสามารถขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ครบกำหนด ๓ เดือนดังกล่าว หากไม่ส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์ และรายงานให้กระทรวงการคลังทราบต่อไป

๔. การตรวจสอบการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

ในการประเมินผลงานหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการ ผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงาน นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงาน ให้โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในกรณีที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงาน ให้ระงับการประเมินผลงาน

(๒) ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกผลการประเมิน

(๓) ในกรณีที่มีคำสั่งเลื่อนระดับโดยผลของการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกคำสั่งเลื่อนระดับ ข้าราชการผู้นั้นโดยพลัน

ทั้งนี้ ให้การดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ขอประเมิน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี และไม่ให้ผู้ขอประเมินเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกลงโทษตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี หากพบว่า ข้อทักท้วงนั้นเป็นการกลั่นแกล้งหรือเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการ สอบสวนผู้ทักท้วงให้ได้ข้อเท็จจริง แล้วดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พรพ

(นายพรชัย ฐีระเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง