



สหกรณ์ออมทรัพย์
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2555

เพื่อให้การใช้ทุนสวัสดิการของสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายในข้อ 2 (14) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามความในข้อ 74 (8) และข้อ 97 (10) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด พ.ศ. 2550 มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2555 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการ พ.ศ. 2555”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“รองประธานกรรมการ” หมายความว่า รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด

“ทุนสวัสดิการ” หมายความว่า เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด ตามข้อ 27 (7) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด พ.ศ. 2550

ข้อ 4 ทุนสวัสดิการให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

4.1 จ่ายเป็นทุนส่งเสริมการศึกษามูลนิธิ

4.1.1 ในปีที่มีการกันกำไรสุทธิจัดสรรเป็นทุนสวัสดิการและคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ให้จำแนกการให้ทุนเป็น 3 ประเภท

(1) ระดับประถมศึกษา ทุนละ 2,500 บาท จำนวนไม่เกิน 5 ทุนต่อปี

(2) ระดับมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่า ทุนละ 3,000 บาท จำนวนไม่เกิน 5 ทุนต่อปี

(3) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุนละ 3,500 บาท จำนวนไม่เกิน 2 ทุนต่อปี

ทั้งนี้ หากผู้ขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยแต่ละระดับมีจำนวนไม่ครบตามที่กำหนด ให้เฉลี่ยทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยสำหรับระดับอื่นได้ ภายในวงเงิน 34,500 บาท

4.1.2 คุณสมบัติของผู้รับทุนมีดังนี้

(1) เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม

(2) ผู้ขอรับทุนประเภทระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่า จะต้องมีการเรียนเฉลี่ยตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 และประเภทระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องมีการเรียนเฉลี่ยตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่า 2.75

(3) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชน

(4) ต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยสหกรณ์ออมทรัพย์

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด ในระยะ 2 ปี ที่ผ่านมา

(5) สมาชิกคนหนึ่งมีสิทธิขอรับทุนได้เพียง 1 ทุน ถ้าบิดาและมารดาต่างเป็น

สมาชิกก็ให้ได้รับเพียง 1 ทุน

4.1.3 ผู้ขอรับทุน จะต้องดำเนินการยื่นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร ทะเบียนสมรสหรือใบรับรองบุตร

พร้อมต้นฉบับ

(2) ใบรับรองผลการศึกษา ตามข้อ 4.1.2 (2) และความประพฤติจากสถานที่

บุตรสมาชิกศึกษาอยู่ในปีที่ผ่านมา

4.1.4 ผู้ยื่นขอรับทุนต้องยื่นแบบขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย พร้อมหลักฐาน

ตามข้อ 4.1.3 ต่อผู้จัดการ ภายในเวลาที่สหกรณ์กำหนดในคราวหนึ่ง ๆ

4.1.5 การพิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยนั้น ให้จัดลำดับตามหลักเกณฑ์

ต่อไปนี้

(1) หากบุตรสมาชิกที่ยื่นขอรับทุนฯ สอบไล่ได้เกรดเฉลี่ยเท่ากันตั้งแต่

2 รายขึ้นไป ให้จ่ายแก่ผู้ที่บิดาหรือมารดาซึ่งเป็นสมาชิกได้รับเงินได้รายเดือนต่ำสุด หากปรากฏว่าบิดาหรือมารดา

ต่างได้รับเงินได้รายเดือนเท่ากัน ให้จ่ายแก่ผู้ที่มีบุตรในระหว่างการศึกษามากที่สุด

เงินได้รายเดือนของบิดาหรือมารดา ให้ถือผู้มีรายได้สูงเป็นหลัก

กรณีที่ทั้งบิดาและมารดาเป็นสมาชิกให้ถือเงินเดือนของฝ่ายใดที่สูงกว่ามาพิจารณา

(2) หากบุตรของสมาชิกสอบไล่ได้เกรดเฉลี่ยเท่ากัน และบิดาหรือมารดา

มีรายได้เท่ากันและมีจำนวนบุตรอยู่ในระหว่างการศึกษาเท่ากัน ให้แบ่งทุนส่งเสริมการศึกษาของสมาชิกจำนวนนั้น โดยจ่ายคนละส่วนเท่า ๆ กัน

(3) ถ้าผู้ขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยสอบไล่ได้เกรดเฉลี่ยไม่ถึงตามระบุ

ไว้ในข้อ 4.1.2 (2) หรือไม่มีผู้ขอรับทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยในปีใด ก็ให้งดการพิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัยสำหรับปีนั้น

4.1.6 เมื่อผู้จัดการจัดลำดับตามหลักเกณฑ์แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินทุนส่งเสริมการศึกษาต่อไป เมื่อคณะกรรมการมีมติอนุมัติแล้ว ให้บิดาหรือมารดาที่เป็นสมาชิก นำบุตรที่ได้รับทุนนี้ไปรับเงินตามวันเวลา และสถานที่ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบ

4.2 จ่ายเพื่อสงเคราะห์สมาชิก ให้จ่ายในกรณี ดังต่อไปนี้

4.2.1 กรณีสมาชิกถึงแก่กรรมในขณะที่เป็นสมาชิกอยู่ในสหกรณ์นี้ให้มีสิทธิได้รับ เงินสงเคราะห์รายละ 5,000 บาท

4.2.2 กรณีบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกถึงแก่กรรม ทั้งนี้ ไม่รวมบุตรบุญธรรม สหกรณ์จ่ายเงินสงเคราะห์ได้รายละ 2,000 บาท

4.2.3 กรณีที่สมาชิกประสบอุบัติเหตุถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน เป็นเวลาติดต่อกันตั้งแต่ 15 วันขึ้นไป หรือกรณีเจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน เป็นเวลาติดต่อกันตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป ให้สหกรณ์จ่ายเงินสงเคราะห์ได้ไม่เกินรายละ 3,000 บาท

4.2.4 กรณีที่สมาชิกประสบเหตุภัยพิบัติจากอัคคีภัย วาตภัยหรืออุทกภัยถึงขั้น เป็นเหตุให้ไม่มีที่อยู่อาศัย ให้สหกรณ์จ่ายเงินสงเคราะห์ได้รายละไม่เกิน 5,000 บาท

4.2.5 สหกรณ์จะจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกตามข้อ 4.2.1 หรือ 4.2.2 หรือ 4.2.3 หรือ 4.2.4 ให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

(1) กรณีข้อ 4.2.1 ให้จ่ายแก่ผู้ที่มีชื่อระบุให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ตาม หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย หรือบิดา หรือมารดา เป็นผู้รับ ตามลำดับ คนใดคนหนึ่งเพียงคนเดียว

(2) กรณีข้อ 4.2.2 หรือ 4.2.3 หรือ 4.2.4 ให้จ่ายแก่สมาชิกเป็นผู้รับเท่านั้น

4.2.6 วิธีการขอรับเงินสงเคราะห์ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรมตามข้อ 4.2.1 ให้ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพตามข้อ 4.2.5 (1) คนใดคนหนึ่งแจ้งเป็นหนังสือยื่นต่อผู้จัดการ เพื่อขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมทั้งแนบหลักฐาน เอกสาร ใบมรณบัตร และทะเบียนบ้าน ภายในกำหนด 60 วันนับแต่วันถึงแก่กรรม เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการรับเงินสงเคราะห์

(2) กรณีขอรับการสงเคราะห์ ตามข้อ 4.2.2 ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือต่อ ผู้จัดการ พร้อมแนบหลักฐานเอกสาร ใบมรณบัตร และทะเบียนบ้าน ภายใน 60 วันนับแต่วันถึงแก่กรรม เมื่อพ้น กำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการรับเงินสงเคราะห์

(3) กรณีขอรับการสงเคราะห์ตามข้อ 4.2.3 หรือ 4.2.4 ให้สมาชิกแจ้งเป็น หนังสือต่อผู้จัดการ พร้อมแนบหลักฐานเอกสาร ใบรับรองแพทย์ และหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา ภายในเวลา 60 วันนับแต่วันได้ใบรับรองแพทย์ในข้อ 4.2.3 และนับแต่วันประสบเหตุในข้อ 4.2.4

(4) ในกรณีใช้สำเนาเป็นหลักฐานเอกสาร ต้องมีหัวหน้าหน่วยงานหรือสมาชิก ที่เป็นข้าราชการประจำในตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการเป็นผู้รับรอง

4.2.7 สหกรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่ายหรือลดจำนวนลงน้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ในข้อ 4.2.1 หรือ 4.2.2 หรือ 4.2.3 หรือ 4.2.4 ได้ หากปรากฏว่า

(1) สมาชิก หรือผู้รับโอนประโยชน์ หรือบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตร ที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกที่ขอรับการสงเคราะห์ถึงแก่กรรม ตามข้อ 4.2.1 หรือ 4.2.2 หรือประสบอุบัติเหตุ ตามข้อ 4.2.3 หรือประสบเหตุภัยพิบัติตามข้อ 4.2.4 เนื่องจากตนกระทำความผิดอาญา

(2) เมื่อเงินทุนสวัสดิการซึ่งที่ประชุมใหญ่จัดสรรไว้หมดลงหรือมีจำนวนน้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดจะจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์

4.2.8 การพิจารณาจ่าย ให้พิจารณาตามลำดับคำร้องที่ยื่นขอรับการสงเคราะห์

ข้อ 5 การพิจารณาให้ทุนสวัสดิการ ๗ ตามระเบียบนี้ เพื่อเป็นหลักในการพิจารณาให้ทุนสวัสดิการในคราวหนึ่ง ๗ ให้ถือหลักความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

5.1 ทุนสวัสดิการที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ แก่สมาชิก ให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น ๆ

5.2 ทุนสวัสดิการที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสอง

5.3 ทุนสวัสดิการที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสาม

5.4 ทุนสวัสดิการที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็นอันดับสี่

5.5 นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

5.6 การพิจารณาให้ทุนสวัสดิการนั้น ให้พิจารณาจากทุนสวัสดิการที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสวัสดิการเพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 6 สหกรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่ายเงินทุนสวัสดิการทุกกรณีในปีใด ๆ ก็ได้ หากปรากฏว่าในปีนั้นสหกรณ์มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกส่วนรวม หรือจะจ่ายให้น้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละกรณีก็ได้

ข้อ 7 เมื่อได้มีการพิจารณาให้ทุนสวัสดิการแก่สมาชิกรายใดไปแล้ว สมาชิกนั้นไม่มีสิทธิที่จะได้รับทุนสวัสดิการในกรณีเดียวกันในปีที่ได้รับทุนสวัสดิการนั้นไปแล้ว

ข้อ 8 มติของคณะกรรมการในการพิจารณาให้ทุนสวัสดิการกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อ 5 ให้ถือคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

การจ่ายเงินทุนสวัสดิการกรณีใด ๆ ที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการมีหน้าที่อนุมัติจ่ายเงินได้ในนามของสหกรณ์แก่สมาชิกที่กำหนดหรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

ข้อ 9 การจ่ายทุนสวัสดิการทุกรายการจะต้องมีหลักฐานประกอบ และให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่การเงินของสหกรณ์ลงลายมือชื่อกับการจ่ายเงินไว้ด้วยทุกรายการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2555

นาย ลวณ แสงสนิท

(นาย ลวณ แสงสนิท)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จำกัด