



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)  
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก และค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๒๑,๑๘๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๕๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๕๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๓,๙๒๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๖๘๐ บาท

๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) จำนวน ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

๑.๖ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๓๘๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- ๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)

ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งทางบรรณารักษศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ ทางสารสนเทศศึกษา หรือทางสารนิเทศศาสตร์

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน ทุกสาขาวิชา

ตำแหน่ง...

**ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในทุกสาขาวิชา

**ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)**

๑) ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
หรือเทียบเท่าในทุกสาขาวิชา

๒) ขับรถยนต์ เช่น รถยนต์นั่งส่วนบุคคล (รถเก๋ง) และรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง  
(รถตู้) เป็นต้น มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์  
(รถจักรยานยนต์ (ถ้ามี)) ตามกฎหมาย

**๓. การรับสมัครสอบ**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘  
เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ตลอด ๒๔ ชั่วโมง จนถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. ตามขั้นตอน  
ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ([www.fpo.go.th](http://www.fpo.go.th)) และเลือกหัวข้อ  
“สมัครงาน” หรือเปิดเว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมอัปโหลด (Upload) ไฟล์รูปถ่าย  
ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย (เป็นรูปสำหรับสมัครงาน) ขนาด  
๑ x ๑.๕ นิ้ว (ขนาดไม่เกิน ๑ MB) ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี พร้อมทั้งไฟล์เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร และปฏิบัติ  
ตามขั้นตอนที่กำหนด โดยระบบจะสร้างแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านบริษัท ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
(บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

**ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)**

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)  
ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จ  
การศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการ  
สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ  
จากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่ไม่สามารถ  
แนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชา  
ที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบ  
ไฟล์แทน

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)  
ระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำ  
หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร  
มาใช้แนบไฟล์แทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล  
(ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับ  
การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่ง...

### ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

### ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

### ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

### ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จ การศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับ การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

### ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็น ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่ ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ โดยไม่สิ้นอายุ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับ การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ และวันที่กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบไฟล์เอกสารให้จัดทำ ในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ ไม่สามารถพิมพ์ แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครต้องการแก้ไข ข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไข ข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงินตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ตามเวลาที่กำหนดในแต่ละ ช่องทาง ในอัตราค่าธรรมเนียมจำนวน ๕๐ บาท โดยจะมีค่าธรรมเนียมธนาคารสำหรับการชำระในทุกช่องทาง จำนวน ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๘๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ทั้งนี้ สามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) ชำระ...

๑) ชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครได้ที่ เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องจะต้องติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงิน

๒) ชำระผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT (สำหรับผู้สมัครที่มีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว)

ผู้สมัครสามารถเลือกชำระเงินผ่านระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT โดยเลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๐๒๗๓” กดค้นหา และใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงเพื่อชำระเงิน ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น. ทั้งนี้ ขอให้เก็บหลักฐาน การชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) ชำระผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (สำหรับผู้สมัครที่มีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย)

ผู้สมัครสามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๐๒๗๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น. ทั้งนี้ ขอให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

#### ๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครได้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง และให้เข้ารับการสอบตามวัน เวลาที่กำหนดในแต่ละตำแหน่ง

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย สำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) และจากผู้มีอำนาจอนุมัติ สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัคร...

๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือเอกสารปลอม สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะพิจารณาดำเนินคดีอาญาต่อไปด้วย

๔.๕ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร ไปยังบุคคลและ/หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบ หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

**๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน**

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ **๒๑ มกราคม ๒๕๖๙** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ([www.fpo.go.th](http://www.fpo.go.th)) หรือ <https://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ของตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)

ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com> ที่มีรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย (เป็นรูปสำหรับสมัครงาน) ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งของตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com> ที่มีรูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย (เป็นรูปสำหรับสมัครงาน) ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

## ๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

### ๖.๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์การ
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๖.๒ ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้ทางด้านบรรณารักษ์
- ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีกับห้องสมุด

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๖.๓ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการทั่วไปหรือการจัดการภาครัฐ
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๖.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๖.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๖.๖ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- การสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

- ทดสอบทักษะการขับรถยนต์ โดยรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้) ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (๕๐ คะแนน)

ทั้งนี้ สำหรับการดำเนินการคัดเลือก ตำแหน่งในข้อ ๖.๑ - ๖.๓ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์



### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

### ๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมของการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าจะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าได้คะแนนการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสิทธิรัตน์ ตรงมาศ)

ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจการคลัง ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง