



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) จำนวนตำแหน่งว่าง ๔ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

/๗) เป็นผู้เคย ...

๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางบรรณารักษศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ทางสารสนเทศศึกษา หรือทางสารนิเทศศาสตร์

๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา

๒) มีความรู้ด้านงานธุรการ งานสารบรรณ

๓) สามารถพิมพ์งานได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <https://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่าน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ หรือใบสำคัญการสมรส หรือใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ หรือใบสำคัญการสมรส หรือใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบไฟล์เอกสารให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) และอาจมีค่าธรรมเนียมธนาคารไม่เกิน จำนวน ๓๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงิน

๒) การชำระเงินผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงิน ชำระค่าสินค้าและบริการ พิมพ์ “๙๖๓๑๐” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๖๓๑๐” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๖๓๑๐ (Ref No1) เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No2) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้วทางระบบจะกำหนดเลขประจำตัวสอบซึ่งจะเป็นไปตามลำดับการชำระค่าธรรมเนียมสอบ โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการกรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากตัวผู้สมัครสอบ หรือสำนักงานเศรษฐกิจการคลังตรวจพบว่าข้อมูล หรือเอกสาร หรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครฉบับนี้จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๔ ผู้สมัครสอบยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ คัดเลือกเลขประจำตัวสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <https://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องยื่นสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว โดยสำเนาทะเบียนบ้านดังกล่าวต้องเป็นกระดาษขนาด A๔ และผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)
- ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้ขึ้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง