



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี)

ตามข้อ ๔ ของประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อนถ้าผู้ใดที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สำหรับวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะประกาศให้ทราบในภายหลัง

๒. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

วัน เวลา ในการประเมิน	การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	เลข ประจำตัว สอบ	สถานที่ ในการประเมิน	อุปกรณ์ ที่ใช้ใน การประเมิน
วันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<u>ประเมินเกี่ยวกับ</u> (๑) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นต้น (๒) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายเฉพาะ เช่น พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติกองทุน พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้น <u>วิธีการประเมินโดยสอบข้อเขียน (อัตนัย)</u>	๑ - ๙	ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง	๑. ปากกา สีน้ำเงิน ๒. น้ยาลบ คำผิด

ข) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะจะใช้วิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามคำสั่งระเบียบ และวิธีการประเมินที่กำหนด

๒. ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับสถานที่ราชการ

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้

๒.๓ หลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ

๒.๓.๑ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน มาแสดงในวันสอบ หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ ให้ใช้ใบรับคำร้องขอมีบัตรใหม่หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ หรือใบเหลือง) ฉบับจริง หรือใบแทนใบรับคำขอมีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ ก หรือใบชมพู) หรือเอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหมหรือบัตรประจำตัวทหารกองประจำการ ฉบับจริงไปแสดงแทน หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๓.๒ ผู้สมัครต้องนำใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ หากไม่มีใบสมัครจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๓.๓ กรณีที่เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักในข้อ ๒.๓.๑ และข้อ ๒.๓.๒ ไม่ตรงกันกับฐานข้อมูล ผู้สมัครจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (การสอบข้อเขียน)

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้สมัครที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้สมัครจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ผู้สมัครต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๒.๔.๕ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง นาฬิกาข้อมือ หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หรือนอกเหนือจากสถานที่ที่เจ้าหน้าที่กำหนดไว้ หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต

๒.๔.๖ ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
โดยเคร่งครัด

๒.๔.๗ ห้ามมิให้ออกจากห้องสอบภายในเวลา ๔๕ นาที เว้นแต่จะได้รับอนุญาต
และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๘ เขียนเลขประจำตัวสอบแทนชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ
เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามเขียนชื่อลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด

๒.๔.๙ ระหว่างอยู่ในห้องสอบ ไม่อนุญาตให้พูดคุยหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น
หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือ
เจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๑๐ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด
เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๔.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ใน
การสอบจะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาต
เท่านั้น

๒.๔.๑๓ เมื่อหมดเวลา และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ
ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๔ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน
แก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๔.๑๕ ผู้สมัครทุกคนที่ไปถึงสถานที่สอบจะต้องได้รับการตรวจวัดอุณหภูมิ
ร่างกายก่อนเข้าห้องสอบ หากพบว่าไข้หรืออุณหภูมิร่างกาย ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป จะต้องทำการตรวจ
แบบ Antigen Test Kit (ATK) ตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบได้จัดเตรียมไว้ โดยมีผลการตรวจยืนยัน
ว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 และจะต้องแยกห้องสอบ อย่างไรก็ดี หากผู้สมัครได้ทำการตรวจแบบ ATK แล้ว
ผลการตรวจยืนยันว่าติดเชื้อโรคโควิด - 19 ยังคงมีสิทธิสอบ โดยจะต้องแยกห้องสอบและดำเนินการตามเงื่อนไข
ที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนด

๒.๔.๑๖ ขอความร่วมมือผู้สมัครทุกคนใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ
ก่อนเข้าห้องสอบ และสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาสอบ

๒.๔.๑๗ ขอความร่วมมือผู้สมัครทุกคนแสดงข้อมูลการได้รับการฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคโควิด - 19 รวมทั้งแสดงผลการตรวจหาสารพันธุกรรมของเชื้อโรคโควิด - 19 ด้วยการตรวจแบบ
RT-PCR หรือการตรวจแบบ ATK ที่แสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ในระยะเวลา
ไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการสอบ และถ่ายรูปผลการตรวจพร้อมเขียนชื่อ - นามสกุล วันและเวลาที่ตรวจ
หรือถ่ายรูปตนเองพร้อมผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าห้องสอบ

๒.๕ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์)

๒.๕.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังเวลา
ที่กำหนด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

๒.๕.๒ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ
โดยเคร่งครัด

๒.๕.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๒.๕.๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕.๕ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องได้รับการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องสอบ หากพบว่ามีไข้หรืออุณหภูมิร่างกายสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะต้องทำการตรวจแบบ ATK ตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบได้จัดเตรียมไว้ โดยมีผลการตรวจยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 และจะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามเงื่อนไขที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนด อย่างไรก็ตาม หากผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ได้ทำการตรวจแบบ ATK แล้ว ผลการตรวจยืนยันว่าติดเชื้อโรคโควิด - 19 ยังคงมีสิทธิสอบ โดยจะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามเงื่อนไขที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนด

๒.๕.๖ ขอความร่วมมือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือก่อนเข้าห้องสอบ และสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาสอบ

๒.๕.๗ ขอความร่วมมือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ แสดงข้อมูลการได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 รวมทั้งแสดงผลการตรวจหาสารพันธุกรรมของเชื้อโรคโควิด - 19 ด้วยการตรวจแบบ RT-PCR หรือการตรวจแบบ ATK ที่แสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการสอบ และถ่ายรูปผลการตรวจพร้อมเขียนชื่อ - นามสกุล วันและเวลาที่ตรวจ หรือถ่ายรูปตนเองพร้อมผลการตรวจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ และทาง www.fpo.go.th และ <http://fpo.thaijobjob.com>

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพรชัย สุริยะเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง