

สพ.  
รับที่ 1119  
วันที่ 21/10/63  
เวลา 14.44



สพ.  
รับเมื่อ 4 8 6 6  
วันที่ 20 ต.ค. 2563  
เวลา 09.51

สพ.กค.	เลขรับ 24246
20 ต.ค. 63	เวลา 15:00
ที่ กต1604.1/3151	
ลว 16 ต.ค. 63	



ที่ กต ๑๖๐๔.๑/๓๑๕๖

กระทรวงการต่างประเทศ

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้

ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ทุ่ประชุมเชิงปฏิบัติการหั่วข้อ WTO Trade Facilitation Agreement

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งี่ส่งมาด้วย
๑. รายละเอียดหลักสูตร
  ๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
  ๓. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลสิงคโปร์เสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการหั่วข้อ WTO Trade Facilitation Agreement ภายใต้ Singapore – United States Third Country Training Programme โดยแบ่งเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ วันที่ ๑๒, ๑๙, ๒๖, มกราคม และวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งี่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า การประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ดังนั้น จึงขอเชิญพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (เจ้าหน้าที่ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่มีความรู้ภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารได้ดี จำนวน ๑ ราย เป็นผู้สมัครรับทุนดังกล่าว โดยขอให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งี่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ และจัดทำใบสมัครรับทุนรัฐบาลสิงคโปร์ออนไลน์ โดยดาวน์โหลดใบสมัครรับทุนที่ <https://go.gov.sg/wtotfa> และส่งเอกสารทั้งหมด พร้อมทั้งผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง อาทิ IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES (ถ้ามี) ไปที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางศศิธร ว่องวีร์โชติกิจ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๐๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๕



**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME  
SINGAPORE - UNITED STATES THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME  
GENERAL INFORMATION BROCHURE**

**WORKSHOP ON WTO TRADE FACILITATION AGREEMENT  
ONLINE: 12 JANUARY TO 2 FEBRUARY 2021**

Jointly sponsored by the

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME**

and the

**UNITED STATES DEPARTMENT OF STATE**

under the

**SINGAPORE - UNITED STATES  
THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME**

to be conducted by

**MINISTRY OF TRADE & INDUSTRY (MTI) TRADE ACADEMY**

and the

**U.S. GOVERNMENT INTER-AGENCY TRAINING TEAM**

---

**Singapore Cooperation Programme**

Singapore has provided technical assistance to other developing countries since the 1960s. As a country whose only resource is its people, Singapore believes that human resource development is vital for economic and social progress. Singapore itself has benefited from training provided by other countries and international organisations.

In 1992, the Singapore Cooperation Programme (SCP) was established to bring together under one framework the various technical assistance programmes offered by Singapore. Through the SCP, the range and number of training programmes were increased to share Singapore's development experience with other developing countries.

To date, over 131,000 officials from more than 170 countries and territories have participated in our courses and study visits. The SCP is managed by the Technical Cooperation Directorate of the Singapore Ministry of Foreign Affairs.

**United States Department of State**

The United States has a long history of providing technical assistance in Southeast Asia. We believe our partnership with Singapore, through the Third Country Training Programme, will enable us to further strengthen our cooperation for the benefit of the Asia-Pacific Region and build on our long-term engagement with ASEAN. Our goal is to help countries build capacity and develop sustainable systems.

In collaboration with Singapore and the recipient countries, we will work toward these common goals. By sharing best practices, we can strengthen local governmental institutions, especially the public administration and the civil service of countries.

The Third Country Training Programme, while managed by the U.S. Department of State, is a whole-of-government effort working with relevant experts in the field to strengthen ASEAN integration.

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME  
SINGAPORE – UNITED STATES THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME  
GENERAL INFORMATION BROCHURE**

## **Singapore-United States Third Country Training Programme**

Established in February 2012, the Singapore-United States Third Country Training Programme (TCTP) is a partnership between the Singapore Ministry of Foreign Affairs and the U.S. Department of State to jointly conduct capacity building courses for Southeast Asian countries, in particular those in the Lower Mekong region. The TCTP supports ASEAN community-building efforts by enhancing connectivity, promoting sustainable development, and strengthening regional resilience. Singapore and the U.S. draw on complementary expertise and experience to develop innovative capacity building programmes that meet the priority needs of ASEAN member countries.

### **MTI Trade Academy**

The MTI Trade Academy was set up to develop and coordinate training on topics relating to trade and foreign economic policy for government and public officers. To do this, the MTI Trade Academy works closely with other MTI divisions, statutory boards, and external partners to create value on areas such as trade policies and industry development.

Besides training government and public officers, the MTI Trade Academy also collaborates with the Ministry of Foreign Affairs' Technical Cooperation Department to provide training to regional participants.

### **U.S. Government Inter-Agency Training Team**

Coordinated by the U.S. Department of State, the U.S. training team consists of experts from various U.S. government agencies with expertise in trade agreements, trade facilitation, customs issues, and small-business facilitation.

### **United States Trade Representative**

Leah R. Liston is the Director for Customs and Trade Affairs in the Office of WTO and Multilateral Affairs at the Office of the U.S. Trade Representative (USTR). She focuses on customs and valuation issues, is responsible for developing trade facilitation programs at APEC and other multilateral organizations, and represents the United States in several Committees

at the World Trade Organization. She is currently responsible for negotiating the Origin Procedures Uniform Regulations under the U.S.-Canada Mexico Agreement (USMCA), as well as implementation of the Customs Administration and Trade Facilitation Chapter of the USMCA. She is also the lead negotiator of the Customs Chapter for a U.S.-Kenya Free Trade Agreement.

Prior to joining USTR, Ms. Liston was a Senior Attorney with the U.S. Department of Commerce Office of General Counsel for over ten years. She advised the International Trade Administration and was responsible for analyzing international trade law in the areas of technical barriers to trade, standards and conformance, trade facilitation and customs, rules of origin, licensing and regulation, and intellectual property rights under the World Trade Organization (WTO), the General Agreement on Tariffs and Trade (GATT), and U.S. Free Trade Agreements. She provided legal support for trade negotiations including for the WTO Trade Facilitation Agreement (TFA), the Transatlantic Trade and Investment Partnership (T-TIP), the Trans-Pacific Partnership (TPP) and other U.S. trade negotiations. Ms. Liston is a graduate of the Massachusetts Institute of Technology and Georgetown University Law Center.

### **U.S. Agency for International Development**

Paul Fekete serves as Senior International Trade Advisor for USAID's Economic Growth, Education and Environment Bureau (E3), focusing on the development of trade-related technical assistance programs to assist USAID missions in building public and private sector trade capacity and promote developing countries' participation in the international trade system.

Prior to joining USAID in 2010, he worked for over 25 years as a consultant providing trade advisory services, technical assistance, training, and institutional strengthening and capacity building for governments and organizations under the auspices of entities such as USAID, WTO, WCO, and the World Bank. Mr. Fekete holds an MA in International Affairs from Johns Hopkins University's Nitze School of Advanced International Studies (SAIS) and a BA from Bates College. He also holds the title of adjunct

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME  
SINGAPORE – UNITED STATES THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME  
GENERAL INFORMATION BROCHURE**

assistant professor at both the University of Maryland's University College and Syracuse University's Maxwell School where he teaches graduate courses on international economics, US trade policy and policy formulation.

#### ***U.S. Department of Commerce***

Ashlyn Holeyfield is a Senior International Trade Specialist in the Office of Trade Agreements Negotiations and Compliance, International Trade Administration, United States Department of Commerce (DOC). Ms. Holeyfield's expertise includes monitoring compliance with the WTO Trade Facilitation Agreement and the WTO Customs Valuation Agreement as well as working with U.S. exporters facing foreign non-tariff trade barriers. She serves as the Designated Federal Officer for the Industry Trade Advisory Committee (ITAC 12) on Customs and Trade Facilitation. The ITACs are a public-private partnership jointly managed by DOC and the Office of United States Trade Representative (USTR) that engages business leaders in formulating U.S. trade policy.

Prior to joining DOC, Ms. Holeyfield was a Management and Program Analyst for the United States Small Business Administration and a graduate of the Presidential Management Fellowship Program. She holds a Master of Public Policy (MPP) in Advanced Policy Analysis from American University's School of Public Affairs and a BA in International Relations from Hendrix College.

#### ***U.S. Customs and Border Protection***

Louritha Green serves as Chief of the Foreign Agreements Branch for U.S. Customs and Border Protection, focusing on negotiation of customs law enforcement agreements and customs modernization policy to assist developing countries with building trade and border security capabilities.

Before assuming her current position, she worked as an International Trade Liaison for CBP, where she specialized in international mediation, negotiation, and strategic planning. She led over thirty international negotiations in the areas of border security, anti-wildlife trafficking, and capacity building. Throughout her career, Ms. Green has represented the United States in several fora, including the World Customs Organization, World Trade Organization, International Civil Aviation

Organization, and Asia-Pacific Economic Cooperation. She also represented the United States during the World Trade Organization Trade Facilitation negotiations. She also works closely with the WCO in the areas of supply chain security, trade facilitation, air cargo security, and treaty matters. Ms. Green holds a Bachelor of Arts from the University of Arkansas, Fayetteville, a Master in Public Policy from Harvard University, and a Juris Doctor from Tulane University Law School.

Team members from U.S. Department of Agriculture and other agencies will likely join the team.

### **COURSE OBJECTIVES**

This course aims to improve understanding and implementation of the WTO Trade Facilitation Agreement (TFA), which entered into force in 2017. As countries continue implementation of the TFA, Border Agency Cooperation remains critical to successful implementation of all TFA provisions. Border Agency Cooperation is not limited to Article 8 of the TFA. It is encouraged by the provisions of the TFA that promote streamlining and simplification of all border procedures, that expand transparency and communication, and that support automation and optimization of the role of customs processing. This course will provide an in-depth understanding of the TFA and how its various cooperation-related provisions interlace together to help customs administrations accelerate their modernization efforts.

### **COURSE OUTLINE**

The course will:

- Improve understanding of TFA provisions that promote Border Agency Cooperation, both inter-agency and cross-border cooperation;
- Discuss best practices in implementing priority commitments that support border agency cooperation;
- Enhance understanding of the interplay between various TFA Articles that rely on inter-agency and cross-border agency cooperation;

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME  
SINGAPORE - UNITED STATES THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME  
GENERAL INFORMATION BROCHURE**

- Increase the momentum for National Trade Facilitation Committees (NTFC) and interagency communication to solve problems and seek efficiencies; and
- Explore the role of the private sector in TFA implementation.

## METHODOLOGY

This course will be delivered for up to **50 participants** and will be delivered through **synchronous e-Learning** ('live' e-learning sessions).

The e-Learning will be conducted in a lecture and panel discussion style by experienced trainers, academics and/or policy makers in relevant topics, with opportunities for group discussions, sharing sessions, case studies and/or evaluation sessions.

## COURSE DURATION

The e-Learning sessions will be conducted on **12, 18, 26 January and 2 February 2021 (Tuesdays), 0830 to 1030 hours (Singapore time: UTC +08:00)**.

## INVITED COUNTRIES/ORGANISATIONS

Brunei, Cambodia, Indonesia, Lao PDR, Malaysia, Myanmar, Philippines, Thailand, Vietnam, Timor-Leste and the ASEAN Secretariat.

## APPLICATION INFORMATION

Applicants should:

- Be mid- to senior-level Government officials with at least five years of experience. Participation from Customs and Trade agencies is encouraged, as is participation from other government agencies with both managerial and operational responsibility over imports, exports or other border procedures. Nominees from agencies that regulate trade in the following will be favourably considered:
  - (a) Plant, plant products and plant species;
  - (b) Pharmaceutical, health and medical products, including Personal Protective Equipment (PPE);
  - (c) Customs and/or Transportation administration officials that coordinate with each of the individuals listed above.

- Have equities in implementation of the WTO TFA; at least two participants from each country should be members of or participate regularly in the country's National Trade Facilitation Committee.

Applicants should also be:

- Nominated by their Government;
- Proficient in English;
- Prepared to participate actively in the programme. They will require an internet-enabled device with a functioning webcam, microphone and audio; and
- Prepared for the e-Learning sessions to be recorded and shared with other course participants.

Participants will be expected to outline a policy proposal that they can implement in their agency or office that will have a significant positive impact on Border Agency Cooperation within their regulatory system.

## TERMS OF AWARD

This course is sponsored by the Governments of Singapore and the U.S. under the Singapore-U.S. TCTP.

Under this TCTP, the Governments of Singapore and the U.S. will bear the following expenses for successful applicants, thereafter known as "participants":

- Training fees, including lecture fees, and teaching materials.

## REGULATIONS

Participants are required to comply with the following:

- (a) To strictly observe course schedules and not miss training sessions;
- (b) To carry out such instructions and abide by such conditions as may be stipulated by the nominating Government or the Governments of Singapore and the U.S. with respect to the course;

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME  
SINGAPORE – UNITED STATES THIRD COUNTRY TRAINING PROGRAMME  
GENERAL INFORMATION BROCHURE**

- (c) To refrain from engaging in political activities;
- (d) To discontinue the course, in the event they fall seriously ill and are considered unable to continue the training or have committed an improper act.

### INFORMATION ON SINGAPORE

For more information about Singapore, please visit the Singapore Tourism Board website at <http://www.visitsingapore.com>

### APPLICATION PROCEDURE

(Closing date for nomination: **5 November 2020**)

The Governments of Singapore and the U.S. are pleased to invite the respective National Focal Points for Technical Assistance to nominate up to five (5) suitable candidates.

The Governments of Singapore and the U.S. will select candidates for the limited number of training awards based on merit. The Governments of Singapore and the U.S. seek the understanding of the respective National Focal Points for Technical Assistance in the event that their nominee is not selected.

All nominees are to submit their applications online at <https://go.gov.sg/wtctfa> by Thursday, 5 November 2020. NFPs are also required to endorse nominees via email links. Instructions for Applicants can be found at <https://go.gov.sg/start-guide>

#### Note:

- Participants who complete all course assignments and attend at least 75% of 'live' e-Learning sessions, will receive a Singapore-U.S. TCTP certificate of completion.
- Applicants should refrain from making telephone and email inquiries on the status of their applications.
- The Governments of Singapore and the U.S. may ask for follow-up information about an application before a selection decision is made.
- The Ministry of Foreign Affairs, Singapore will inform all applicants of the outcome of their applications. The National Focal Point will also be informed directly.



รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครรับทุน

ชื่อหลักสูตร **Workshop on WTO Trade Facilitation Agreement**

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า

- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๑ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับ ที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครรับทุนได้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ {ทุนประเภท ๑ (ข)}

๒.๓ ผู้สมัครรับทุนจะต้องมีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

(ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมนา / ดูงาน ที่มี ระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ มีความรู้ภาษาอังกฤษดี

๒.๖ สามารถเข้าร่วมอบรม “live” ผ่าน Zoom Meeting ได้ตลอดหลักสูตร

๒.๕ กรณีเคย.....

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติE การให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯแจ้งหน่วยงาน ที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- |                                 |                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level)       | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ    |
| - ระดับกลาง (Middle Level)      | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ      |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level)    | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ     |

### ๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวน

ไม่เกิน ....๕... ราย

### ๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณา  
คัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ที่ ๑  
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน  
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร (นำส่งเพียงคนละ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....  
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....  
.....  
.....  
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ  
ระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว

☐ มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ  
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....  
ที่อยู่ติดต่อได้.....  
แผนก/ฝ่าย/กอง.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....  
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address: .....  
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....  
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)  
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)  
สถานภาพสมรส: ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ .....  
วุฒิการศึกษา/สาขา.....  
.....  
สถาบัน/ประเทศ.....  
.....  
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

