ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๐.๖/ว ๒๓๙

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๗๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๖/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเบื้องต้น

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งให้หน่วยงานภาครัฐใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง และกำหนดแนวทางการส่งสำนวนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ และให้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง ด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา และด้านข้อมูลลูกหนี้ เข้าใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งด้วย นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนดังนี้

๑. ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเป็นระบบงานที่พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมบัญชีกลางและหน่วยงานภาครัฐมีเครื่องมือในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา รวมทั้งมีฐานข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษาและลูกหนี้ในคดีปกครองของหน่วยงานภาครัฐที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสามารถติดตามหนี้เพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายหรือเยียวยาความเสียหายอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นการควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการแต่ละกรณีขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันจะช่วยป้องกันความเสียหายอันเกิดจากคดีขาดอายุความอีกทางหนึ่ง ตลอดจนสามารถสรุปรายงานต่างๆ เช่น รายงานความเสียหายสำนวนประเภททุจริตทางการเงิน สำนวนประเภทไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ เป็นต้น สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายบริหารงานของผู้บริหารในด้านต่างๆ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนควบคุม ป้องกัน และแก้ไขความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษาได้

๒. โดยที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดว่า เมื่อเกิดความเสียหายและมีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เมื่อหน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดแล้วเสร็จต้องส่งสำนวนการสอบสวนให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ ดังนั้น เพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินการทางละเมิดอย่างทันท่วงที จึงขอให้หน่วยงานภาครัฐกำชับให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลความเสียหายในระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งทันทีเมื่อมีความเสียหายเกิดขึ้น โดยกรมบัญชีกลางได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเบื้องต้นสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานสามารถศึกษาการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเพิ่มเติมได้ทาง http://www.cgd.go.th/CivilEL/

๓. จากการตรวจสอบการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ปรากฏว่ายังมีหน่วยงานภาครัฐใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเป็นจำนวนน้อย ทำให้ไม่สามารถใช้ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งสำหรับการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง ด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กรมบัญชีกลางและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจึงร่วมกันทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้กรมบัญชีกลางและหน่วยงานภาครัฐสามารถติดตามผลการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา และควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการแต่ละกรณีขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย โดยกำหนดแผนดำเนินการด้านระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ดังนี้

๓.๑ เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘ กรมบัญชีกลางจะจัดสัมมนาระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งสำหรับผู้ตรวจสอบภายในและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๓ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน รวม ๖๐๐ คน เพื่อชี้แจงการใช้ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งให้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบควบคุมการปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง ด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษาของหน่วยงานภาครัฐแก่ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตลอดจนชี้แจงการเข้าใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐซึ่งปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา และเมื่อรับฟังการชี้แจงแล้วกรมบัญชีกลางจะมอบ username และ password สำหรับการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งให้ โดยผู้ที่จะรับ username และ password จะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการซึ่งมีเลขประจำตัวประชาชนซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้กรมบัญชีกลางด้วย สำหรับวัน เวลา และสถานที่จัดสัมมนาจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๓.๒ กรมบัญชีกลางจะขอให้ผู้ตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นแผนในการเข้าตรวจสอบการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งของหน่วยงานภาครัฐตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจ้มเวหา)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักความรับผิดทางแพ่ง
กลุ่มงานตรวจสอบวินิจฉัยงานละเมิดและแพ่ง ๔
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๑ – ๒

คู่มือการใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเบื้องต้น

๑. วัตถุประสงค์ของระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง

ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเป็นระบบงานกลางที่กรมบัญชีกลางจัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ควบคุม ติดตามผลการดำเนินการด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษา รวมทั้งเพื่อให้มีฐานข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษาและลูกหนี้ในคดีปกครองของหน่วยงานภาครัฐที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสามารถติดตามหนี้เพื่อให้มีการชดใช้ค่าเสียหายหรือเยียวยาความเสียหายอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นการควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการแต่ละกรณีขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อันจะช่วยป้องกันความเสียหายอันเกิดจากคดีขาดอายุความอีกทางหนึ่ง ตลอดจนสามารถสรุปรายงานต่างๆ เช่น รายงานความเสียหายสำนวนประเภททุจริตทางการเงิน สำนวนประเภทไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายบริหารงานของผู้บริหารด้านต่างๆ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนควบคุม ป้องกัน และแก้ไขความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ด้านคดีแพ่ง และด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษาได้

๒. ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ประกอบด้วย

๒.๑ ระบบงานทางละเมิด สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานภาครัฐจนถึงการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ตลอดจนการติดตามสืบหาหลักทรัพย์และการตัดจำหน่ายหนี้สูญ และมีระบบตรวจสอบอายุความเพื่อป้องกันมิให้สำนวนขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้อง

๒.๒ ระบบงานทางแพ่ง สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการปฏิบัติงานด้านคดีแพ่งหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่เกิดข้อพิพาท การพิจารณาแก้ไขหรือยุติข้อพิพาท การดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง ตลอดจนการติดตามสืบหาหลักทรัพย์และการตัดจำหน่ายหนี้สูญ และมีระบบตรวจสอบอายุความเพื่อป้องกันมิให้สำนวนขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้อง และมีระบบตรวจสอบอายุความเพื่อป้องกัน มิให้สำนวนขาดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้อง

๒.๓ ระบบงานผิดสัญญาลาศึกษา สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการปฏิบัติงานด้านคดีผิดสัญญาลาศึกษาของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่เมื่อมีการผิดสัญญาลาศึกษาหรือรับทุน จนถึงการใช้สิทธิฟ้องคดี ตลอดจนการติดตามสืบหาหลักทรัพย์และการตัดจำหน่ายหนี้สูญ และมีระบบคำนวณกลางสำหรับคำนวณเงินที่ผู้ผิดสัญญาต้องชดใช้แก่หน่วยงานภาครัฐ

๒.๔ ระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ เป็นระบบงานที่ต่อเนื่องจากระบบงานตาม ข้อ ๑ – ๓ โดยเมื่อมีการดำเนินการตามขั้นตอนของระบบงานทางละเมิด ระบบงานทางแพ่ง หรือระบบงานผิดสัญญาลาศึกษาแล้วเกิดลูกหนี้ จะมีการถ่ายโอนลูกหนี้มายังระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ โดยระบบฐานข้อมูลลูกหนี้จะมีระบบคำนวณกลาง ช่วยคำนวณเงินต้นและดอกเบี้ยที่ลูกหนี้ต้องชำระ อัตราการผ่อนชำระหนี้จำนวนงวดเงิน รวมทั้งกำหนดอายุความการใช้สิทธิเรียกร้องทางศาลกรณีลูกหนี้บิดพลิ้วไม่ชำระหนี้ ตลอดจนการติดตามสืบหาหลักทรัพย์และการตัดจำหน่ายหนี้สูญ

๓. ผู้ใช้งานระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ประกอบด้วย

๑) Roll ๑ และ Roll ๒ หมายถึง ผู้ใช้งานของหน่วยงานภาครัฐ โดยแต่ละหน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- Roll ๑ หมายถึง ผู้บันทึกข้อมูลหรือผู้นำข้อมูลตามเอกสารเข้าระบบ
- Roll ๒ หมายถึง ผู้ตรวจสอบข้อมูลที่ Roll ๑ บันทึกหรือนำเข้าระบบ

๒) Roll ๓ และ Roll ๔ คือผู้ใช้งานของสำนักความรับผิดทางแพ่ง ซึ่ง Roll ๓ คือผู้บันทึกข้อมูล และ Roll ๔ คือผู้ตรวจสอบข้อมูล

๔. เข้าใช้งานระบบโดยใช้โปรแกรม Internet Explorer

๕. เข้าสู่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง http://www.cgd.go.th
เลือก“ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง”

๖. ใส่ username และ password ที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

๗. หน้าหลักของ“ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง”

หมายเลข ๑ แสดงระบบงานที่ได้รับมอบหมายให้ใช้งาน

หมายเลข ๒ สำหรับดาว์นโหลดแบบฟอร์มต่างๆ เช่น แบบ สล.๑ แบบ สล.๒ เป็นต้น

หมายเลข ๓ “คู่มือการใช้งาน”สำหรับศึกษาวิธีการใช้งาน

หมายเลข ๔ คลิกเมื่อต้องการออกจากระบบ/เลิกใช้งาน

๘. การใช้งานเบื้องต้น

๘.๑ ระบบงานทางละเมิด

โดยระบบจะบังคับให้ผู้ใช้งานจะต้องทำงานตามขั้นตอน เริ่มจาก

๑) Roll ๑ บันทึกหรือนำข้อมูลที่ปรากฏตามเอกสารสำนวนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ สำนวนคดีแพ่ง สำนวนคดีผิดสัญญาลาศึกษา งานเข้าระบบงาน แล้วส่งให้ Roll ๒ ตรวจสอบ

๒) Roll ๒ ตรวจสอบข้อมูลที่ Roll ๑ บันทึกหรือนำเข้าระบบว่า ถูกต้องตรงตามที่ปรากฏในเอกสารเรื่องนั้นๆ

๓) เมื่อ Roll ๒ ตรวจสอบถูกต้องแล้ว Roll ๑ จึงจะดำเนินการในขั้นตอนถัดไปได้ และ Roll ๑ ต้องส่งให้ Roll ๒ ตรวจสอบความถูกต้องเสมอ

๘.๒ ระบบงานทางแพ่ง

๘.๓ ระบบงานผิดสัญญาลาศึกษา

๙. การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

กรณีเข้าใช้งานด้วย Internet Explorer แต่เมื่อคลิกที่ "ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง" แล้วไม่ปรากฏหน้าจอ "User Login" ให้ทำการตรวจสอบตามลำดับดังนี้

๙.๑ ตรวจสอบ "Pop-up Blocker" ว่าอยู่ในสถานะ "Turn on Pop-up Blocker" โดยไปที่คำสั่ง Tool แล้วดำเนินการ ดังนี้

๑) เลือก คำสั่ง Tool

๒) เลือก Internet Option

๓) เลือก Privacy

- เอาเครื่องหมาย ✓ ตรง Pop-up Blocker ออก
- กด Apply

๔) เข้าทำงานระบบตามขั้นตอน

๙.๒ ให้ปิดแถบเมนู "Google Search"

๑๐. การเรียนรู้การใช้งานเพิ่มเติม

สำหรับผู้ที่ต้องการเรียนรู้การใช้งานอย่างละเอียด สามารถศึกษาวิธีการใช้งานได้ดังนี้

๑๐.๑ สำหรับผู้ใช้งานระบบ เมื่อทำการล็อกอินเข้าใช้งานแล้ว สามารถศึกษาวิธีการใช้งานได้จาก "คู่มือการใช้งาน" ที่ปรากฏบนหน้าจอระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง

๑๐.๒ สำหรับบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ผู้ใช้งานระบบสามารถเรียนรู้ขั้นตอนการใช้งานได้ที่ http://www.cgd.go.th/CivilEL/

๑๑. Help desk ติดต่อที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๒ , ๐ ๒๑๒๗ ๗๕๕๓ – ๔