

คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน
Work Manual of
Bureau of Financial Inclusion Policy Development

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒๕๕๗

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน (สพช.) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อต้องการให้บุคลากรของ สพช. และหรือบุคคลผู้เกี่ยวข้องได้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขั้นตอนการทำงาน เกี่ยวกับการตอบข้อหารือ ข้อร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ สพช. เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้นได้ สำหรับงานด้านอื่น ๆ ของ สพช. มีลักษณะเป็นการเสนอแนะนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ให้กับผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานเหมือนกับงานสำนักอื่น ๆ ในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สพช. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการที่จะศึกษา เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่ได้รับกับการปฏิบัติงานจริง เพื่อลดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินการที่จะเกิดขึ้น เพิ่มความสะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากมีข้อบกพร่องประการใด สพช. ต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๑. ชื่อหน่วยงาน

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน (สพช.)
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)

๒. ที่ตั้ง

อาคารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๓-๙๐๒๐
โทรสาร ๐-๒๒๗๙-๗๓๒๒

๓. ประวัติความเป็นมา

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้แบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยให้มีสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามข้อ ๑๑/๑ ของกฎกระทรวงดังกล่าว ซึ่งจะกล่าวโดยละเอียดในหัวข้อการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

๔. วิสัยทัศน์ของสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

สร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชนระดับฐานราก โดยให้มีความสามารถพึ่งพาตนเองตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. พันธกิจของสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

วางแผน พัฒนา ประสานงานเพื่อ

๕.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับระบบการเงินภาคประชาชน เพื่อให้ประชาชนระดับฐานรากสามารถเข้าถึงแหล่งเงินอย่างทั่วถึง เพื่อใช้ในการพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่

๕.๒ สร้างความมั่นคงในชีวิตประชาชนระดับฐานราก โดยสร้างวินัยการออม สวัสดิการ ระบบประกันสังคม และจัดการรายได้เสริม

๕.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน โดยการแก้ไขหนี้สินภาคประชาชน ป้องกันและป้องปรามการเงินนอกระบบอย่างเป็นระบบ

๕.๔ วางระบบหลักคิดและส่งเสริมการปรับใช้แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิตและบริหารจัดการด้านการเงินด้วยการพึ่งพาตนเองผ่านระบบการเงินฐานรากและองค์กรชุมชนต่าง ๆ

๖. การแบ่งส่วนงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

จากภารกิจของ สพช. ดังกล่าว จึงมีการแบ่งส่วนงานภายในเพื่อการดำเนินการสนับสนุนให้ภารกิจสำเร็จลุล่วงได้ โดยลักษณะการทำงานเป็นการพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ซึ่งมีขอบเขตงานและหน้าที่ของแต่ละส่วนงานที่เน้นความเป็นเอกภาพ (Unity) การประสานงาน (Coordination) ความครอบคลุมตามภารกิจ (Function) และการแบ่งหน้าที่ที่ชัดเจน ดังนี้

๖.๑ ส่วนกลยุทธ์และพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน จะเป็นการวางแผนและพัฒนาระบบการเงินระดับฐานรากเพื่อสร้างความพหุมี ให้ประชาชนระดับฐานรากเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างทั่วถึง โดยการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริการทางการเงินระดับฐานราก ระบบความคุ้มครองทางสังคม และหนึ่่นอกระบบให้เป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกัน โดยมีหน้าที่หลัก คือ

๖.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ นำเสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผนแม่บทที่เกี่ยวข้องกับระบบการเงินภาคประชาชน

๖.๑.๒ ประสานงานกับหน่วยงาน ภายในและภายนอก ในการจัดทำและดำเนินการตามแผนแม่บทเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๖.๑.๓ ติดตามประเมินผล เสนอแนะ แก้ไข ปรับปรุงแผนงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๖.๑.๔ เป็นศูนย์กลางของหน่วยงาน ในการบูรณาการแผนงาน แผนปฏิบัติการ งบประมาณ และกลยุทธ์ต่างๆ ที่หน่วยงานนำเสนอ เพื่อให้เป็นเอกภาพ และสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร

๖.๑.๕ ศึกษาและพัฒนาเพื่อส่งเสริมชุมชนและองค์กรการเงินระดับฐานราก ให้มีความเข้มแข็ง

๖.๑.๖ การศึกษาและเสนอแนวทางในการสร้างเครือข่ายการทำงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (Network) รวมทั้งการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ (Financial literacy) ในการพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน แก่ประชาชน ชุมชนและองค์กรในระดับฐานราก

๖.๑.๗ ศึกษาและเสนอแนะการจัดตั้ง หน่วยงานหรือสถาบัน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนแม่บท

๖.๑.๘ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน และสนับสนุนข้อมูลต่อรัฐบาล รัฐมนตรี และหน่วยงานอื่น

๖.๒ ส่วนกลยุทธ์และพัฒนาระบบความคุ้มครองทางสังคม จะเป็นการสร้างความพอใช้ และพอกินของประชาชนระดับฐานรากโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้แต่ละชุมชนมีระบบความคุ้มครองทางสังคมรวมถึงสวัสดิการของแรงงานภาคสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมบนหลักการพึ่งพาตนเองของชุมชน รวมทั้งส่งเสริมรูปแบบการออมในระดับชุมชนโดยประสานความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการบูรณาการการทำงานและเกิดประโยชน์ต่อคนในชุมชนอย่างแท้จริง โดยมีหน้าที่หลัก คือ

๖.๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะ นโยบายและแผนในการสร้างความมั่นคงและการเพิ่มขึ้นของรายได้ ของประชากรกลุ่มฐานรากโดยมีส่วนกลยุทธ์เป็นศูนย์กลาง

๖.๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ความเหมาะสมและความพอเพียงของความคุ้มครองทางสังคมและสวัสดิการของไทย

๖.๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ระบบโครงข่ายความคุ้มครองทางสังคม และสวัสดิการสังคมให้ครอบคลุมแรงงานภาคสังคมและชุมชนทั่วประเทศ

๖.๒.๔ นำเสนอแนะนโยบาย แผนสวัสดิการของแรงงานภาคสังคมและชุมชน การจัดการรายได้เสริมการบริหารจัดการเงินออม เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับแรงงานและชุมชน

๖.๒.๕ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

๖.๓ ส่วนอำนวยการปฏิบัติการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชน จะเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้ประชาชนกลุ่มฐานรากโดยเชื่อมโยงระหว่างงานเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาและสร้างภูมิคุ้มกันการก่อหนี้ที่ไม่จำเป็น

และหรือหนี้สินนอกระบบ เข้ากับงานเชิงปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบ โดยมีพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นกรอบกฎหมายอ้างอิงการดำเนินงาน มีหน้าที่หลักคือ

๖.๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะนโยบายในการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชน โดยการแก้ไขหนี้นอกระบบ จะต้องมียุทธศาสตร์การสมัครใจและมาตรการบังคับ

๖.๓.๒ จัดทำระบบฐานข้อมูลและทะเบียนประชากรในกลุ่มเป้าหมายที่มีปัญหาหนี้สินโดยผ่านส่วนสารสนเทศ

๖.๓.๓ จัดวางระบบ แนวทาง และมาตรการในการสนับสนุนทางการเงินเพื่อแก้ไขหนี้สินภาคประชาชน ซึ่งรวมถึงการส่งเสริมระบบเครือข่ายการทำงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๓.๔ ประสานกับสถาบันการเงิน องค์กรชุมชน ในการสนับสนุนเงินทุนเพื่อแก้ไขหนี้สินภาคประชาชน รวมทั้งเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ

๖.๓.๕ ศึกษา รวบรวม และจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่แก่ประชาชน และองค์กรการเงินชุมชน เพื่อบูรณาการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชนให้ยั่งยืน

๖.๓.๖ ดำเนินการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชน การแก้ไขและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๓.๗ อำนาจการ สั่งการ เร่งรัด กำกับดูแล และ ติดตามประเมินผลการดำเนินการ

๖.๓.๘ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ส่วนป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน จะเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้ประชาชนกลุ่มฐานรากและประชาชนโดยทั่วไป โดยเน้นเรื่องการวางมาตรการ ป้องกันการฟอกเงินนอกระบบ ตลอดจนการรับข้อร้องเรียน ตรวจสอบ ติดตาม ตรวจสอบเกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นความผิดในเรื่องการเงินนอกระบบและการติดตามทวงหนี้ โดยมีพระราชกำหนดการกักเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๗ และพระราชบัญญัติการเล่นแชร์ พ.ศ. ๒๕๓๔ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการให้มีผลบังคับใช้ เช่น ร่างพระราชบัญญัติการติดตามทวงหนี้อย่างเป็นธรรม พ.ศ. และกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลโดยผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา เป็นต้น เป็นกรอบกฎหมายอ้างอิง ซึ่งมีหน้าที่หลัก คือ

๖.๔.๑ เสนอแนะนโยบาย มาตรการและดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการเงินนอกระบบ

๖.๔.๒ รับข้อร้องเรียนจากประชาชนและนิติบุคคลที่ได้รับความเสียหายหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือถูกหลอกลวง เกี่ยวกับความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกักเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน

๖.๔.๓ ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินการเกี่ยวกับผู้มีพฤติการณ์สงสัยว่ากระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกักเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน

๖.๔.๔ เป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๖.๔.๕ ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการกักเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน

๖.๔.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖.๕ ส่วนสารสนเทศระบบการเงินและการออมภาคประชาชน มีความรับผิดชอบในการจัดเก็บ วางระบบ และจัดทำฐานข้อมูลทุกมิติที่จะใช้ประกอบการออกแบบและดำเนินนโยบายฯ รวมทั้งสนับสนุนข้อมูลแก่หน่วยงานอื่น เพื่อให้สามารถ เข้าถึง เข้าใจ และสามารถวางแผนพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชนระดับฐานราก โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๖.๕.๑ ศึกษาและวางรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลการเงินภาคประชาชนในระบบฐานข้อมูล
ที่ออกแบบไว้

๖.๕.๒ ศึกษา วิเคราะห์ เชื่อมโยง และบูรณาการข้อมูลการเงินภาคประชาชนกับ
หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๕.๓ วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงานข้อมูลการเงิน สวัสดิการสังคมและ
การออมภาคประชาชน

๖.๕.๔ พัฒนาระบบการเผยแพร่ข้อมูลและองค์ความรู้ทางการเงินและการออม
ภาคประชาชน

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการตอบข้อร้องทุกข์ด้านหนี้สินของประชาชน ดำเนินการโดยส่วนอำนวยการ
ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาด้านหนี้สินภาคประชาชน

๗.๑ ประชาชนสามารถยื่นเรื่องร้องทุกข์ได้หลายช่องทาง เช่น การถวายฎีกาผ่านสำนักพระราชวัง
การยื่นเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักนายกรัฐมนตรี การโทรแจ้งเรื่องร้องทุกข์ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนัก
นายกรัฐมนตรีหรือของกระทรวงการคลัง การส่งเรื่องร้องทุกข์ถึงกระทรวงการคลัง หรือการส่งเรื่องร้องทุกข์ถึง
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น

๗.๒ กระทรวงการคลังจะส่งเรื่องร้องทุกข์ให้ ส่วนอำนวยการปฏิบัติการแก้ไขปัญหาด้านหนี้สิน
ภาคประชาชน สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน (สพช.) สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)
เป็นผู้ดำเนินการ

๗.๓ ส่วนอำนวยการฯ จะสรุปประเด็นปัญหาและข้อร้องทุกข์ที่ต้องการความช่วยเหลือ โดย
แยกออกเป็นประเด็นต่างๆ ประกอบด้วย

๗.๓.๑ ข้อเท็จจริงของผู้ร้อง

๗.๓.๒ ปัญหาด้านหนี้เป็นหนี้ในระบบหรือนอกระบบ

๗.๓.๓ ปัญหาด้านหนี้ในระบบถูกดำเนินคดีหรือไม่ เกี่ยวข้องกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ
หรือไม่

๗.๓.๔ ปัญหาด้านนอกระบบเกี่ยวข้องกับเรื่องดอกเบี้ยหรือถูกคุกคามจากเจ้าหนี้นอกระบบ
หรือไม่

๗.๔ การดำเนินการมีขั้นตอน ดังนี้

๗.๔.๑ กรณีที่เป็นเรื่องของหนี้ในระบบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ
ส่วนอำนวยการฯ จะส่งหนังสือถึงสถาบันการเงินฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบถามข้อเท็จจริง และมอบหมายให้
สถาบันการเงินฯ ดังกล่าว ติดต่อประสานงานกับผู้ร้องโดยตรง และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ร้องตามความเหมาะสม

๗.๔.๒ กรณีที่เป็นเรื่องของหนี้นอกระบบ จะดำเนินการ ดังนี้

๑) หากมีปัญหาเรื่องการถูกเจ้าหนี้เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตราที่เกินกว่ากฎหมายกำหนด หรือ
ถูกคุกคาม ข่มขู่ จากเจ้าหนี้ด้วยวิธีรุนแรง ส่วนอำนวยการฯ จะมีหนังสือถึงกองบังคับการปราบปรามการกระทำ
ความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค กองบังคับการสอบสวนกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อพิจารณา
ให้ความช่วยเหลือด้านความปลอดภัย และเรื่องอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

๒) กรณีที่ผู้ร้องถูกฉ้อโกงที่ดิน และทรัพย์สิน จะมีหนังสือถึงศูนย์ช่วยเหลือลูกหนี้และ
ประชาชนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม กระทรวงยุติธรรม เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

๓) กรณีที่ผู้ร้องไม่ได้เป็นลูกค้าสถาบันการเงินเฉพาะกิจ หากมีอาชีพเป็นเกษตรกรจะส่งเรื่องให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เป็นผู้พิจารณาให้ความช่วยเหลือ สำหรับอาชีพอื่นๆ จะมอบหมายให้ธนาคารออมสิน หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.) พิจารณาให้ความช่วยเหลือ

๔) มีหนังสือถึงสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ผู้ร้องเป็นลูกค้าอยู่เพื่อให้พิจารณาให้ความช่วยเหลือและมอบหมายให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจแจ้งผลการพิจารณาและดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยตรง

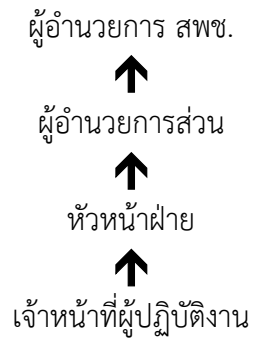
ทั้งนี้ สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ร้องทุกข้อเหล่านี้ โดยใช้ผลิตภัณฑ์ด้านสินเชื่อที่สถาบันการเงินฯ นั้นๆ มีอยู่ และขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้ร้องในการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินฯ

๗.๔.๓ มีหนังสือถึงผู้ร้องแจ้งผลการดำเนินการ และขอให้ผู้ร้องติดต่อกับสาขาของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๗.๔.๔ มีหนังสือรายงานปลัดกระทรวงการคลังและ/หรือหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องเดิม แจ้งผลการดำเนินการ รวมถึงแจ้งถึงการมอบหมายให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกี่ยวข้องรายงานความคืบหน้าให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยตรง

๘. ขั้นตอนการเสนองาน

แผนผังขั้นตอนการตอบข้อหารือแก่หน่วยงานภายใน สศค.



แผนผังขั้นตอนการตอบข้อหารือแก่หน่วยงานภายนอก สศค.



ตัวอย่างแบบฟอร์มตอบข้อหาหรือหน่วยงานภายในสศค.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน โทร. (เบอร์ภายใน)

ที่

กค ๑๐๑๔/ สพช.

วันที่

เรื่อง

เรียน

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชนพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. ข้อเท็จจริง :

๑.๑

๒. ข้อพิจารณาและความเห็นของ สพช.

จึงเรียนมาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

(เอกสารแนบ ๒)

ตัวอย่างใบปะหน้าเสนองานกรณีเสนอหน่วยงานภายในสศค.

**สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง**

เรื่อง.....

ลำดับ	ถึง	จาก	วันที่ส่ง
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

	เพื่อโปรดอนุมัติ	หมายเหตุ
	เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม	
	เพื่อโปรดพิจารณา	
	เพื่อโปรดดำเนินการ	
	เพื่อโปรดสั่งการ	
	เพื่อโปรดทราบ	
	เพื่อโปรดเวียน	
	ขอพบ	

ส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน
โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง (ผ่านรองปลัดกระทรวงการคลัง)

ตามที่.....

.....
นาง

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. ความเป็นมา

9.9

๒. ข้อเท็จจริง

၂.၅

๓. ความเห็นของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

၈.၉

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ตัวอย่างใบปะหน้าเสนองานกรณีเสนอ ผอ. สศค.

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

วันที่

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

จาก

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

	เพื่อพิจารณา		ดำเนินการต่อไป
	เพื่อลงนาม		ลงนามแล้ว
	เพื่ออนุมัติ		แก้ไขใหม่
	เพื่อสั่งการ		ขอพบ
	เพื่อทราบ		ขอรายละเอียดเพิ่มเติม

หมายเหตุ

ชื่อเจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง :.....โทร:.....

(เอกสารแนบ ๕)

ตัวอย่างแบบฟอร์มการตอบข้อหารือหน่วยงานภายนอก สศค.



ที่ กค ๑๐๑๔/

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

..... (วัน เดือน ปี)

เรื่อง
เรียน
อ้างถึง
สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตามหนังสือที่อ้างถึง
..... นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงินภาคประชาชน

โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ

โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๗๓๒๒