

ส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในที่รองรับประเด็นยุทธศาสตร์
และกลยุทธ์ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บริหารและ รักษาความยั่งยืน ทางการคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้าง วินัยและความ ยั่งยืนทางการ คลัง กลยุทธ์ที่ ๑ : การกำหนด กรอบและ เสริมสร้างวินัย ทางการคลัง	ศึกษาเสนอแนะแนว ทางการปรับปรุง โครงสร้างภาษีอากร	เพื่อให้การเสนอแนะ นโยบายภาษีเป็นไปตาม แนวนโยบายรัฐบาล มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และไม่เป็ นปัญหาอุปสรรคต่อ ผู้ประกอบการ	๑. ความไม่ สอดคล้องและ การบูรณาการ ระหว่างหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๒. ต้องอาศัย ความรู้ความชำนาญ และข้อมูลทางด้าน สถิติและทางด้าน เทคนิคจากผู้มี ประสบการณ์ทั้ง หน่วยงานภายใน และภายนอก กระทรวงที่เกี่ยวข้อง กับการเสนอแนะ นโยบายในเรื่อง ต่าง ๆ เพื่อประกอบ การพิจารณา ๓. ข้อจำกัด ทางด้านบุคลากร	๑ ต.ค. ๕๔ – ๓๑ มี.ค. ๕๕	๑. ประชุมหารือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ รับทราบประเด็นปัญหาและ หาข้อสรุปร่วมกัน ๒. ประสานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความ อนุเคราะห์ข้อมูลหรือเชิญ ผู้มีประสบการณ์โดยเฉพาะ ผู้ประกอบการภาคเอกชน มาร่วมหารือเพื่อให้ข้อมูล ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง ๓. มอบหมายให้มี การทำงานเป็นทีมและ	๓๑ มี.ค.๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย ภาษี	B	๑. หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเห็นชอบด้วย กับนโยบายที่เสนอ ๒. ผลการวิเคราะห์ และการนำเสนอ ความเห็นในเชิง นโยบายมีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือ ๓. ผลงานเสร็จทัน ตามกำหนดเวลา

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				ที่มีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย ๔. ความไม่มั่นคงทางการเมืองทำให้นโยบายขาดความต่อเนื่องและอาจไม่บรรลุผลสำเร็จตามเป้าประสงค์		จัดระบบการทำงานแบบ Matrix โดยมอบหมายให้บุคลากรทำงานนอกเหนือจากที่กำหนด รายละเอียดตำแหน่งของตน ๔. ปรับปรุงวิธีการดำเนินการเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน			๔. แนวนโยบายที่เสนอได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บริหารและรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างวินัยและความยั่งยืนทางการคลัง กลยุทธ์ที่ ๑ : การกำหนดกรอบและเสริมสร้างวินัย	ด้านการคลัง	๑. ด้านการคลังและการคลังท้องถิ่น ๑.๑ เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนะนโยบายการคลังและงบประมาณ ๑.๒ การพัฒนาระบบการคลังท้องถิ่น ๑.๓ เพื่อเสนอแนะนโยบายด้านรายได้รายจ่าย ฐานะการคลังและหนี้สาธารณะเพื่อ	- ข้อมูลการคลังท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับไม่ครบถ้วน - ต้องใช้เจ้าหน้าที่ในการประมวลผลทำให้ล่าช้า	๓๐ ก.ย. ๕๓	ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลทางการคลังให้ครบถ้วนทันสมัยอย่างต่อเนื่อง - เพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งให้ท้องถิ่นได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายด้านการ	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายการคลัง	B	- เนื่องจากกระทรวงการคลังไม่ได้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) โดยตรง ส่งผลให้การติดตาม รวบรวมและปรับปรุงข้อมูลการคลังท้องถิ่นดังกล่าวดำเนินการได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม นโยบายการ

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	ทางการคลัง		รักษาวินัย และความ ยั่งยืนทางการคลัง ๑.๔ เพื่อให้ข้อมูลและ รายงาน ด้านการคลังของรัฐบาล และภาคสาธารณะถูกต้อง ครบถ้วนเชื่อถือได้และ เป็นไปตาม มาตรฐานสากล ๑.๕ เพื่อกำหนดและ วิเคราะห์การดำเนิน นโยบายการคลังท้องถิ่น การจัดสรรรายได้ให้แก่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (อปท.) เพื่อให้ เป็นไปตามนโยบายของ รัฐบาลและแผนการ กระจายอำนาจให้แก่ อปท.			คลังท้องถิ่น - ประสานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการ คลังท้องถิ่น			คลังได้กำหนด เป้าหมายในการรับ - ส่ง ข้อมูลการคลัง ท้องถิ่นให้ครอบคลุม อปท. ใหญ่ ๆ รวม ๒๕๐ แห่ง (จาก อปท. ๗,๘๕๓ แห่ง) ได้แก่ กรุงเทพมหานคร, พัทยา, องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด, เทศบาล นคร และเทศบาลเมือง ซึ่งมีสัดส่วนของรายได้ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของรายได้ อปท. ทั้งหมด ภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ - ทั้งนี้ สำนักนโยบาย การคลังได้ดำเนินการ ปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูลการคลัง ท้องถิ่นให้ทันสมัยอย่าง ต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ด้านการเงิน	๑.๑ เพื่อให้การ	- ปริมาณบุคลากร	๓๐ ก.ย. ๕๔	- ขอสับสนุนอัตรากำลัง	๓๐ ก.ย.๕๕/	B	- มีการว่าจ้าง

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
: บริหารและ รักษาความยั่งยืน ทางการคลัง	: การเสริมสร้าง เข้มแข็งให้กับ ระบบการเงิน และเศรษฐกิจ กลยุทธ์ที่ ๔ : การพัฒนาและ เสริมสร้างความ แข็งแกร่งให้กับ ระบบการเงิน รวมทั้งตลาดทุน และประกันภัย		เสนอแนะนโยบายด้าน ระบบการเงินและสถาบัน การเงินเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและทัน เหตุการณ์	ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อ ปริมาณงานที่กำหนด ตามแผนงานซึ่งมี จำนวนมาก (บุคลากร ถูกยืมตัวไปปฏิบัติ ราชการที่หน้าห้อง ผู้บริหาร) - บุคลากรที่มีอยู่ ร้อยละ ๓๕ มีอายุ ราชการไม่เกิน ๓ ปี จึงขาดทักษะและ ประสบการณ์ในการ ทำงาน - งานเชิงนโยบาย ที่มีความเร่งด่วนเข้า มาเป็นจำนวนมากแต่ เวลาในการดำเนินการ น้อย โดยเฉพาะ โครงการที่เป็น นโยบายเร่งด่วนของ รัฐบาลและงาน นโยบายเชิงลึก		เพิ่ม - ส่งเสริมให้บุคลากรเข้า ฝึกอบรม สัมมนาในเรื่องที่มี ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ - จัดทำระบบฐานข้อมูล ทางการเงินโดยใช้ระบบ สารสนเทศเป็นหลัก	ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย ระบบการเงิน และสถาบัน การเงิน		ข้าราชการใหม่ ๒ อัตรา - มีการส่งเจ้าหน้าที่ เข้าฝึกอบรม สัมมนาใน เรื่องที่มีประโยชน์ต่อ การปฏิบัติหน้าที่ เช่น เข้าร่วมอบรมใน หลักสูตรต่างๆ ของ ธนาคารแห่งประเทศไทย และอื่นๆ เป็นต้น - มีการจัดทำ ฐานข้อมูลสถาบัน การเงินและสถาบัน การเงินเฉพาะกิจเพื่อใช้ ในการวิเคราะห์ได้ รวดเร็วขึ้น
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ด้านการลงทุน	๑. การพิจารณา	- สถานการณ์ทาง	๓๐ ก.ย. ๕๔	- ร่วมประชุมกับหน่วยงาน	๓๐ มี.ค. ๕๕/	B	- ร่วมประชุมกับ

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
: บริหารและ รักษาความยั่งยืน ทางการคลัง	: การสร้างเสริม ศักยภาพและ ความสามารถ ในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๕ : วิเคราะห์และ เสนอแนะแนว ทางการส่งเสริม การเติบโตทาง เศรษฐกิจอย่างมี เสถียรภาพ		ความตกลงเพื่อการ ส่งเสริมและคุ้มครอง การลงทุนระหว่างไทย กับประเทศต่าง ๆ	เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมของ ประเทศ และภูมิภาค มีผลต่อการตัดสินใจ ของนักลงทุน		ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อมูลเชิง ลึกและมาตรการการลงทุน ของประเทศคู่สัญญา เพื่อ กำหนดแนวทางการเจรจา ของไทย - รวบรวมข้อมูลด้านการ ลงทุนเพื่อกำหนดนโยบายเชิง รับและเชิงรุก - พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ทั้งด้านการ ลงทุนและการเงินโดยการ ฝึกอบรมและการดูงาน	ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน		หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับข้อมูลเชิงลึก และมาตรการการลงทุน ของประเทศคู่สัญญา เพื่อกำหนดแนวทางการ เจรจาของไทย - รวบรวมข้อมูลด้าน การลงทุนเพื่อกำหนด นโยบายเชิงรับและ เชิงรุก - พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ทั้งด้าน การลงทุนและการเงิน โดยการฝึกอบรมและ การดูงาน
			๒. การส่งเสริมและ จัดหาแหล่งเงินทุน Venture Capital	- ความไม่สอดคล้อง กันระหว่างนโยบาย ด้านภาษีกับการ ดำเนินธุรกิจของ เอกชน - สถานการณ์ทาง เศรษฐกิจ การเมือง	๑ ต.ค. ๕๔	- รวบรวมข้อมูลเพื่อ ปรับปรุงนโยบายเชิงรุกและ เชิงรับ - วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกจาก ข้อมูลของภาครัฐและเอกชน - มีการประเมินผลอย่าง	๓๐ มี.ค. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	B	

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				และสังคมของ ประเทศและภูมิภาค มีผลต่อการลงทุน		สม่ำเสมอเพื่อทบทวน มาตรการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความเป็น จริง - พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บริหารและรักษา ความยั่งยืน ทางการคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้าง วินัยและความ ยั่งยืนทางการคลัง	การบริหารจัดการ ดุลยภาพการออม และการลงทุนของ ประเทศในระยะยาว	- การพัฒนาช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศด้านการออม และการลงทุนผ่าน เครือข่าย Internet	- ข้อมูลด้าน การออมและ การลงทุนหลายส่วน ยังอิงอยู่กับแหล่ง ข้อมูลภายนอกองค์กร ทำให้การจัดการแก้ไข ทำได้ยากลำบากเมื่อ แหล่งข้อมูลมีการ เปลี่ยนแปลงรูปแบบ การเผยแพร่ ทำให้ ต้องมีการปรับปรุง รูปแบบข้อมูลที่มีอยู่ ให้เปลี่ยนแปลงตาม ไปด้วย - ขาดแคลน บุคลากรระดับ	๑ ต.ค. ๕๔	- ดำเนินการพัฒนา website ให้พึงพิงหรืออิงกับ ข้อมูลของหน่วยงานภายนอก ให้ลดลง โดยการหา แหล่งข้อมูลอ้างอิงใหม่ เพิ่มเติมที่สามารถจะนำมา ประกอบการเปรียบเทียบ และสามารถใช้ในการอ้างอิง เพิ่มเติมได้ - คัดสรรและฝึกสอน อบรม ข้าราชการระดับปฏิบัติการ และหรือลูกจ้างชั่วคราวที่มี แนวโน้มสนใจงานด้าน การพัฒนา website ให้มี ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศมากขึ้น	๓๑ มี.ค. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	B	- ศึกษาหาความรู้ ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศที่มีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพิ่มเติมอยู่เสมอ - จำนวนรายงานที่ เพิ่มขึ้นและจำนวน page views ของ ผู้สนใจเข้าชม website

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				ปฏิบัติการที่มีความรู้ ความสามารถด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการปรับปรุง website ของ สอศ.		จนสามารถปฏิบัติงานการ พัฒนา website ได้			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บริหารและ รักษาความยั่งยืน ทางการคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ให้กับระบบ การเงินและ เศรษฐกิจ กลยุทธ์ที่ ๘ : การเสริมสร้าง กลไกความ ร่วมมือ ความตก ลงระหว่าง ประเทศ	ด้านการเคลื่อนย้าย เงินทุน	จัดทำรายงานการ เคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่าง ประเทศเพื่อใช้ในการ ติดตาม ประเมินผล และ วิเคราะห์ถึงสถานการณ์ แนวโน้มและความเสี่ยง จากเงินทุนเคลื่อนย้าย ระหว่างประเทศ	- ขาดข้อมูลที่ ทันสมัยและครบถ้วน	๑ ต.ค. ๕๔	- หาผู้รับผิดชอบในการเก็บ รวบรวมข้อมูล - ร่วมมือกับหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการ แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน รวมทั้งติดต่อประสานงานกัน อย่างสม่ำเสมอ	๓๐ ก.ย. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	B	- จำนวนรายงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บริหารและ รักษาความยั่งยืน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้าง วินัยและความ	ด้านระบบการคุ้มครอง ผลประโยชน์ทาง การเงิน	- เพื่อให้การเสนอแนะ และออกแบบนโยบาย ด้านระบบการคุ้มครอง ผลประโยชน์ทางการเงิน	- ความจำกัดด้าน จำนวนบุคลากรใน สำนักนโยบายระบบ คุ้มครอง	๓๑ มี.ค. ๕๔	- ใช้บุคลากรเดิมทำงาน ล่วงหน้า - จัดสรรบุคลากรแต่ละ ส่วนภายในสำนักให้สามารถ	๓๐ ก.ย. ๕๔/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย ระบบการ	B B	- มีการสอนงาน ระหว่างส่วนงานแก่ บุคลากรภายในสำนักใน ลักษณะ On the Job

[illegible]

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	กลยุทธ์ที่ ๔ : การพัฒนาและ เสริมสร้างความ แข็งแกร่งให้กับ ระบบการเงิน รวมทั้งตลาดทุน และประกันภัย		<p>หน่วยงานรับผิดชอบ</p> <p>๒. การแก้ไขปรับปรุง ร่างพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ... (เพื่อรองรับการ แปรสภาพ ตลท.)</p> <p>๓. การแก้ไขปรับปรุง ร่างพระราชบัญญัติแก้ไข เพิ่มเติมพระราชกำหนด นิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อ การแปลงสินทรัพย์เป็น หลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๔. การพิจารณาและ</p>	<p>นอกกระทรวง</p> <p>- การจัดทำข้อมูล ชี้แจงประกอบเหตุผล ความจำเป็นเพื่อใช้ใน การพิจารณา ข้อกฎหมายร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาจมีการ เปลี่ยนแปลง สาระสำคัญหากมีการ เปลี่ยนแปลงนโยบาย ของรัฐบาล</p> <p>- รัฐมนตรีฯ ขอให้ หารือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเกี่ยวข้องอีก ครั้งกฎหมายไม่ สามารถออกใช้ได้ เกี่ยวข้องอีกครั้ง</p> <p>- ความรวดเร็วใน</p>	<p>๑ ต.ค. ๕๕</p> <p>มี.ค. ๕๕</p> <p>๑ ต.ค. ๕๕</p>	<p>หน่วยงานทันที</p> <p>- การจัดทำข้อมูลชี้แจง ประกอบเหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการพิจารณา ข้อกฎหมายร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- การติดตามความคืบหน้า ของการพิจารณาร่าง กฎหมาย และการจัดทำ เอกสารเพื่อประกอบการ พิจารณา/ทำความเข้าใจร่าง กฎหมายที่ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>- ความรวดเร็วในการ</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๕๕ /ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน</p> <p>๓๐ ก.ย. ๕๕ /ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน</p> <p>๓๑ มี.ค. ๕๕</p>	<p>○</p> <p>○</p> <p>B</p>	<p>- ติดตามการ ดำเนินงานเป็นระยะ และประสาน งานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ ข้อมูลชี้แจง</p> <p>- ติดตามการพิจารณา ตามขั้นตอนการ พิจารณากฎหมายและ ประสาน งานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ เอกสารชี้แจง</p> <p>- การพิจารณาข้อ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
			<p>ให้เห็น กำกับดูแล และควบคุมการ ดำเนินการที่อยู่ ภายใต้อำนาจของ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลัง ได้แก่</p> <p>๑) การอนุญาตหรือ ยกเลิกการประกอบธุรกิจ หลักทรัพย์เพื่อรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงการคลัง พิจารณาการออกหรือ การเพิกถอนใบอนุญาต ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์</p> <p>๒) การแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p>	<p>การพิจารณาอนุญาต และความถูกต้อง เหมาะสม</p>		พิจารณาอนุญาต และ ความถูกต้องเหมาะสม	/ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน		กฎหมายและหารือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก ของ สศค.
			<p>๕. การจัดทำบท วิเคราะห์และรายงาน ภาพการณ์ซื้อขายตราสาร ทุนและตราสารหนี้</p>	<p>- ติดตามความ เคลื่อนไหวของภาวะ ตลาดทุนไทยและ ต่างประเทศ</p>	๑ ต.ค. ๕๕	- ดำเนินการอย่าง สม่ำเสมอ	๓๑ มี.ค. ๕๕ /ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ	B	- การติดตาม สถานการณ์และการ จัดทำเอกสารวิเคราะห์ เพื่อนำเสนอให้ทันเวลา

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
			รายสัปดาห์	การดำเนินงานของ องค์กรต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องตลอดจน การเสนอแนะ แนวทางแก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่ เป็นอุปสรรคต่อ การดำเนินการ ดังกล่าวข้างต้น			การลงทุน		ที่กำหนด
			๖. นำส่งเงินรายได้ (ค่าปรับเปรียบเทียบ ผู้กระทำความผิดตาม พระราชบัญญัติ หลักทรัพย์ฯ)	- ดำเนินการ ตรวจสอบและ ดำเนินการตาม ขั้นตอน	๑ ต.ค. ๕๔	- การประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ การติดตาม	๓๑ มี.ค. ๕๕ /ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	B	- การพิจารณาข้อ กฎหมายและระยะเวลา ที่กำหนด เพื่อนำเสนอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามขั้นตอนการ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เสริมสร้าง ความยั่งยืนทาง เศรษฐกิจ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ให้กับระบบ การเงินและ เศรษฐกิจ	ด้านเศรษฐกิจมหภาค	- เพื่อให้การปฏิบัติ งานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ - เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการเสนอแนะ - เพื่อการติดตามภาวะ เศรษฐกิจไทย	- เพิ่มคุณภาพและ ประสิทธิภาพ ฐานข้อมูลด้าน เศรษฐกิจมหภาค ของ สศค. - ปัญหาในการ ประสานงานกับ	๓๐ ก.ย. ๕๔	- จัดทำโครงการพัฒนาเพื่อ เพิ่มคุณภาพและ ประสิทธิภาพแก่ฐานข้อมูล ของ สศค. โดยมีระบบการ จัดเก็บข้อมูลที่เหมาะสมและ ทันสมัย - จัดตั้งคณะทำงานเฉพาะ	๓๐ ก.ย. ๕๔/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย เศรษฐกิจ มหภาค	o	- มีการส่งบุคลากรเข้า รับการฝึกอบรม/ สัมมนาในเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับหน้าที่ รับผิดชอบทั้งในและ ต่างประเทศอย่าง สม่ำเสมอเพื่อเพิ่ม

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	กลยุทธ์ที่ ๕ : วิเคราะห์และ เสนอแนะแนว ทางการส่งเสริม การเติบโตทาง เศรษฐกิจอย่างมี เสถียรภาพ			หน่วยงานภายนอกที่มีข้อจำกัดด้านข้อมูล (กรมสรรพากร และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) - อัตราค่าจ้างมีไม่เพียงพอ - ระบบ IT ของ สศค. มักมีปัญหาเวลาเร่งด่วน - ระบบฐานข้อมูลของสำนักฯ ยังมีรูปแบบต่างกันอยู่ - การติดตามภาวะเศรษฐกิจมหภาคยังไม่สามารถดำเนินการได้ทันต่อสถานการณ์ในบางครั้ง เนื่องจากความล่าช้าของข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกที่นำมาเป็นเครื่องชี้ที่มีความล่าช้าในการเผยแพร่		กิจเพื่อแก้ปัญหาเรื่องข้อมูลเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง - ขอการจัดสรรอัตราค่าจ้างเพิ่ม - เพิ่มพูนทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้วิเคราะห์ประเมินและนำเสนอได้อย่างมีอาชีพ - ขยายเครือข่ายบุคลากรทำข้อมูลเศรษฐกิจของหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลความเห็นในเชิงลึกมากขึ้น - ฝึกคาดการณ์เศรษฐกิจโดยใช้แบบจำลอง - พัฒนาปรับปรุงเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจที่มีความครอบคลุมยิ่งขึ้น และค้นคว้าข้อมูลใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาพัฒนาเป็นเครื่องชี้ภาวะทางเศรษฐกิจมหภาคเพิ่มขึ้น - อบรมเจ้าหน้าที่ให้มี			ประสิทธิภาพในการทำงานทั้งทางด้านวิชาการและโลจิสติกส์ - ดำเนินการศึกษาพัฒนาแบบจำลองเศรษฐกิจและปรับสมมติฐานให้สอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผันผวนรวมทั้ง ดำเนินการถ่ายทอดให้แก่บุคลากรที่เข้าใหม่ในลักษณะ Job Training - ดำเนินการสร้างเครือข่ายกับนักลงทุนต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเศรษฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				<ul style="list-style-type: none"> - ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ใน ตลาดเงิน ตลาดทุน - การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารล่าช้า - ขาดแคลนอุปกรณ์สำนักงาน เช่น Printer 		<p>ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ตลาดเงิน ตลาดทุนและ ตัวชี้วัดเศรษฐกิจโลก เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้เอง อย่างถูกต้องและทันการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้มีการประสานงาน กับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างใกล้ชิดขึ้น เพื่อการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล เศรษฐกิจมหภาคได้อย่าง ถูกต้อง รวดเร็ว และทันการณ์ - ประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ ให้จัดหา อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น Printer 			
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เสริมสร้าง ความยั่งยืนทาง เศรษฐกิจ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ให้กับระบบ การเงินและ เศรษฐกิจ	ด้านนโยบายเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ	- เพื่อให้การจัดเตรียม ข้อมูลประกอบการ หารือระหว่างไทยกับ ประเทศคู่เจรจาเป็นไป อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	- ขาดฐานข้อมูล ของประเทศคู่เจรจา ที่สำคัญของไทย	๓๐ ก.ย. ๕๔	- จัดทำฐานข้อมูล เกี่ยวกับประเทศคู่เจรจา ที่สำคัญของไทย ซึ่งมี ความทันสมัย และครอบคลุม ประเด็นต่าง ๆ โดยเฉพาะ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน ในความรับผิดชอบของ	๓๐ ก.ย. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย เศรษฐกิจ ระหว่าง ประเทศ	๐	- จัดทำฐานข้อมูล เกี่ยวกับประเทศคู่ เจรจาที่สำคัญของไทย ซึ่งมีความทันสมัย และ ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ โดยเฉพาะในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : การเสริมสร้าง กลไกความร่วมมือ ความตกลง ระหว่างประเทศ		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การวิเคราะห์ เสนอแนะทำที่หรือ แผนการเปิดเสรีบริการ ด้านการเงินเป็นไปอย่าง ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ - เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างรวดเร็วและ มีประสิทธิภาพ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการส่งเอกสารของผู้ว่า การหรือผู้ว่าการสำรอง ของกลุ่มธนาคารโลก และธนาคารพัฒนาเอเชีย 	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยง ข้อมูลระหว่าง หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ สศค. ธปท. ก.ล.ต. และ คปภ. ยังไม่ ราบรื่นสมบูรณ์ - อัตรากำลังมี ไม่เพียงพอ - ธนาคารโลกและ ธนาคารพัฒนาเอเชีย จัดส่งข้อมูลที่ใช้ สำหรับการลงคะแนน เสียงล่าช้า 		<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมในระดับ เจ้าหน้าที่ที่ประสานงานกัน ทั้งแบบเป็นทางการและ ไม่เป็นทางการเพื่อกระชับ ความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงาน และเพื่อการ เชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่าง หน่วยงาน - ขอกการจัดสรรอัตรากำลัง เพิ่ม - ธนาคารโลกประสานกับ ที่ปรึกษาประจำกลุ่มออก เสียงของไทย (SEA Group) จัดส่งข้อมูลที่ใช้สำหรับการ ลงคะแนนเสียงล่วงหน้าทาง ระบบอิเล็กทรอนิกส์ 		<ul style="list-style-type: none"> ○ ○ ○ 	<p>ในความรับผิดชอบ ของกระทรวงการคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุม ในระดับเจ้าหน้าที่ ที่ประสานงานกัน ทั้งแบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ เพื่อกระชับ ความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงาน และเพื่อการ เชื่อมโยงฐานข้อมูล ระหว่างหน่วยงาน - ขอกการจัดสรร อัตรากำลังเพิ่ม - ประสานกับ เจ้าหน้าที่กลุ่ม ธนาคารโลกเกี่ยวกับ การได้รับแบบฟอร์ม ลงคะแนนเสียง

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
						- ธนาคารพัฒนาเอเชีย เห็นชอบร่วมกับธนาคาร พัฒนาเอเชียในวิธีการ ลงคะแนนเสียงของผู้ว่าการ หรือผู้ว่าการสำรองรูปแบบ ใหม่ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Voting)		○	- ประสานกับ เจ้าหน้าที่ธนาคาร พัฒนาเอเชียเกี่ยวกับ การได้รับแบบฟอร์ม ลงคะแนนเสียง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สนับสนุนความ ยั่งยืนทางสังคม และสิ่งแวดล้อม	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนา สังคมและ สิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๙ : การใช้มาตรการ ด้านการคลัง การเงิน เพื่อ สนับสนุนการ คุ้มครองทาง สังคม	ด้านการออม การส่งเสริมการออม ของประเทศ - โครงการจัดตั้ง กองทุนการออม แห่งชาติ (กอช.)	๑. กองทุน การออมแห่งชาติ (กอช.) จะเปิดรับสมัครสมาชิก ตั้งแต่วันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๕๕	- ต้องมีการออกอนุ บัญญัติตามกฎหมาย แม่ - ต้องมีการขอ จัดสรรงบประมาณ เพิ่มเติม - การขาดความรู้ ความเข้าใจในระบบ การออมเพื่อการ ชราภาพอย่างชัดเจน นำมาซึ่งความสับสน และขาดความร่วมมือ ในระดับฐานราก - การวางระบบ	๑ ต.ค. ๕๕	- หาแนวทางให้เกิดความ สอดคล้องและบูรณาการโดย การหารือร่วมกันระหว่าง หน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้อง - รณรงค์ให้ความรู้อย่าง จริงจังและต่อเนื่องทั่วถึง ประชาชนทุกคน เพื่อให้เกิด ความรู้ความเข้าใจและเกิด ความร่วมมือจากประชาชน ผู้มีส่วนร่วม - ปรับระบบกองทุนให้มี ความยืดหยุ่น เหมาะสมกับ ประชาชนหลายระดับเพื่อให้ สอดคล้องกับศักยภาพของ	๓๐ ก.ย. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	○	- ติดตามผลการ ดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อให้การจัดตั้ง กอช. เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและแล้วเสร็จ ภายในกำหนด - พ.ร.บ. กองทุน การออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕ มีผลบังคับใช้แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๕๕

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		๒. การบริหาร การลงทุนในกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)	๒. การบริหาร การลงทุนในกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)	เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ทันต่อการเปิดรับ สมาชิก - การวิเคราะห์ ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ และระดับนโยบาย ที่อยู่ในคณะกรรมการ กบข. ให้สอดคล้องกัน - ข้อมูลที่เข้ามาไม่ ครบถ้วนพอที่จะ ตัดสินใจ - ความผันผวนของ เศรษฐกิจโลก และ ปัจจัยภายในประเทศ ที่ควบคุมไม่ได้	๑ ต.ค. ๕๕	ผู้ออม - การวางระบบอื่นๆ รองรับ ให้ทันต่อการเปิดรับสมัคร สมาชิก - วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ในการตัดสินใจ - ประสานงานกับ แหล่งข้อมูลอย่างต่อเนื่อง - หาแนวทางการปรับปรุง การบริหารการลงทุนให้ สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ โลกที่ผันผวน และปัจจัย ภายในประเทศที่ควบคุม ไม่ได้	๓๑ มี.ค. ๕๕/ ผู้อำนวยการ สำนักนโยบาย การออมและ การลงทุน	B	- ติดตามประสาน ข้อมูลเพิ่มเติมจาก เจ้าหน้าที่ กบข. อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อเป็น ข้อมูลให้กับ ผู้อำนวยการสำนักงาน เศรษฐกิจการคลังใน ฐานะประธาน คณะอนุกรรมการการ ลงทุน - ติดตามมติ คณะอนุกรรมการ การลงทุนและนโยบาย การลงทุน

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สนับสนุนความ ยั่งยืนทางสังคม และสิ่งแวดล้อม	๒. การ เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับ ระบบการเงิน และเศรษฐกิจ โดยรวม	๑. ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเพื่อ แก้ไขปัญหาหนี้สิน ประชาชนอย่างครบ วงจร	๑. เพื่อให้การแก้ไขปัญหา หนี้สินของประชาชน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	- ขาด กฎกระทรวงรองรับ สถานะการทำงาน ของ สพช. - สถานการณ์ทาง เศรษฐกิจการเมือง และสังคมของ ประเทศมีความไม่ แน่นอน ซึ่งจะเป็น ปัญหาในการกำหนด นโยบายหรือ มาตรการ	๙ ก.พ. – ๓๐ ก.ย. ๕๔	- เสนอความเห็นให้ สศค. และกระทรวงการคลัง พิจารณาเร่งรัดนำเสนอร่าง กฎกระทรวงที่ผ่านการ พิจารณาของ คณะกรรมการกฤษฎีกา แล้วให้คณะรัฐมนตรีทราบ - นำเสนอแนวทางนโยบาย และมาตรการตามหลัก วิชาการที่ถูกต้องเพื่อ ประกอบการตัดสินใจของ ผู้บริหาร	๓๐ ก.ย. ๕๔ สำนักนโยบาย พัฒนาระบบ การเงินภาค ประชาชน	○	- นำเสนอแนะผล การประชุมหารือมา ปรับปรุงให้สอดคล้อง กับความต้องการ
		๒. ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบ การเงินและสวัสดิการ ฐานราก	๒. เพื่อบูรณาการภารกิจ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการพัฒนา ระบบการเงินและ สวัสดิการฐานรากให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	- ความไม่ สอดคล้องและ การบูรณาการ ระหว่างหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		- ประชุมหารือ ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		○	
		๓. การพัฒนาระบบ สารสนเทศระบบและ การออมภาค ประชาชน	๓. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงานพัฒนา และเชื่อมโยงระบบ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การเงินและการออมภาค ประชาชนให้มีความ ทันสมัย ถูกต้อง และ ครบถ้วน สำหรับการวาง นโยบายด้านการพัฒนา ระบบการเงินภาค	- ปริมาณบุคลากร ที่มีไม่เพียงพอ - ขาดบุคลากรที่มี ความรู้ในด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ		- มีการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ช่วยปฏิบัติงานแต่เกิด ปัญหาเมื่อลูกจ้างลาออกจึง ควรเพิ่มอัตราข้าราชการ และควรมีการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มศักยภาพให้กับ บุคลากร		○	

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		รวมทั้งประสานงานคดี ๒.๑ ให้ความเห็น ด้านกฎหมายการเงิน ด้านการออมและการลงทุน ด้านการคลัง และภาษี ด้านกฎหมายระหว่างประเทศ และกฎหมาย ด้านเศรษฐกิจอื่น ๆ ดำเนินการหรือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยกเว้น กฎหมายที่อยู่ใน ความรับผิดชอบหรือ ร่วมรับผิดชอบ ดำเนินการเกี่ยวกับงาน นิติกรรมและสัญญา ๒.๒ ดำเนินงาน เกี่ยวกับการประสาน		แน่นอนที่เกิดจาก กระบวนการ ทางกฎหมาย ๑.๓ แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการค้นคว้า		การกำหนดระยะเวลา ที่พอจะคาดหมายได้ และแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทราบ - ค้นหาจาก Website ของ สนง. คกก. ภาษีอากร และ		(ดำเนินการ ต่อเนื่อง) ○ (ดำเนินการ	การดำเนินกระบวนการ ทางกฎหมายโดยส่งเปป ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบ แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อสำนักงานเศรษฐกิจ การคลังเสนอไปยัง กระทรวงการคลังแล้ว จะอยู่นอกเหนือการ ควบคุมของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง นอกจากนี้การ ดำเนินการบางกรณีเป็น เรื่องนโยบายของรัฐบาล จึงทำให้การดำเนินการ บางกรณีไม่สามารถ กำหนดเวลาล่วงหน้าได้ ค้นหา Website ที่ให้ บริการกฎหมายเพิ่ม

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		<p>งานคดีความรับผิดชอบ ทางแพ่ง อาญา งานคดี ปกครอง และงานคดี อื่นๆ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ สำนักงานเศรษฐกิจ การคลัง</p> <p>๓. พิจารณาร่าง กฎหมายที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ</p> <p>๓.๑ ร่าง พระราชบัญญัติ หลักประกันทางธุรกิจ พ.ศ.</p> <p>๓.๒ ร่าง พระราชบัญญัติแก้ไข พระราชกำหนดว่าด้วย</p>		<p>ทางด้านกฎหมาย ไม่เพียงพอ</p> <p>๑.๔ การเปลี่ยนแปลง ของบุคลากรภายใน หน่วยงาน ทำให้การ ปฏิบัติงานไม่เป็นไป อย่างต่อเนื่องและทำ ให้บุคลากรที่มีความ เชี่ยวชาญมีจำนวน น้อย</p>		<p>หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ของสำนักกฎหมายและ รวบรวมเอกสารข้อมูลต่าง ๆ อย่างเป็นระเบียบทำให้ เจ้าหน้าที่ที่มารับงานต่อ ได้ศึกษางานสะดวกยิ่งขึ้น</p>		<p>ต่อเนื่อง)</p> <p>B</p>	<p>มากขึ้น ประสานกับ ห้องสมุดเพื่อจัดซื้อ หนังสือ คำพิพากษาฎีกา ฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ทำให้ มีแหล่งข้อมูลในการ ค้นคว้าเพิ่มขึ้น</p> <p>มีการรวบรวมเอกสาร อย่างเป็น ระบบจัดทำ คู่มือปฏิบัติงานของ สำนักกฎหมายเพื่อเป็น ประโยชน์ในกรณี เจ้าหน้าที่ที่มารับงานต่อ สามารถศึกษาค้นคว้า งานที่ได้รับมอบหมาย ได้สะดวก และเป็น ระบบมากยิ่งขึ้น ทำให้ การปฏิบัติงานเป็นไป</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		<p>นิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อ การแปลงสินทรัพย์เป็น หลักทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๐ พ.ศ.</p> <p>๓.๓ ร่าง พระราชบัญญัติการ ประกอบธุรกิจบัตร เครดิต พ.ศ....</p> <p>๓.๔ ร่าง พระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.</p> <p>๓.๕ ร่าง พระราชบัญญัติ การติดตามทวงถาม หนี้อย่างเป็นธรรม พ.ศ.</p> <p>๓.๖ ร่าง พระราชบัญญัติการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ.....</p>				<p>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม หรือสัมมนา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ การทำงาน</p> <p>- พัฒนาให้บุคลากร ในหน่วยงานมีความ รู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ รับผิดชอบมากขึ้น</p> <p>- ปรับปรุงโครงสร้างเพื่อให้ บุคลากรมีความก้าวหน้า ในสายงานได้</p>		<p>○ (ดำเนินการ ต่อเนื่อง)</p> <p>B</p> <p>○ (ดำเนินการ ต่อเนื่อง)</p>	<p>อย่างต่อเนื่อง</p> <p>มีการจัดส่งบุคลากรเข้า อบรมหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การทำงานยิ่งขึ้น</p> <p>บุคลากรในสำนัก กฎหมายได้รับการ พัฒนาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในงาน ที่ได้รับมอบหมายมาก ขึ้น</p> <p>บุคลากรสำนักกฎหมาย มีความก้าวหน้าในสาย งานได้</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		๓.๗ ร่าง พระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ๓.๘ ร่าง พระราชบัญญัติประกัน วินาศภัย (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ๓.๑๐ ร่าง พระราชบัญญัติประกัน ชีวิต (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ... ๓.๑๑ ร่าง พระราชบัญญัติการ ส่งเสริมการควบรวม กิจการในตลาดทุน พ.ศ..... ๓.๑๒ ร่าง พระราชบัญญัติ มาตรการการคลังเพื่อ							

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		สิ่งแวดล้อม พ.ศ.	๒. การลดความสิ้นเปลือง เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของ การใช้วัสดุและครุภัณฑ์	๒.๑ การใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่าง สิ้นเปลือง และเกิน ความจำเป็นและ มีการสูญหาย ๒.๒ ความสมบูรณ์ ของครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องโทรสาร		- สร้างจิตสำนึกในการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีการนำกระดาษเก่ามาใช้ และจำกัดจำนวนการเบิกวัสดุ เป็นจำนวนเพียงพอแก่ ปริมาณการใช้กระดาษอย่าง เหมาะสม - ขอความร่วมมือจากสำนัก/ กองอื่น ๆ ที่มาใช้เครื่องถ่าย เอกสารนำกระดาษมาเอง เพื่อควบคุมปริมาณ การใช้กระดาษของสำนัก กฎหมาย - ตรวจสอบสภาพบำรุง รักษา ตามระยะการใช้งานอย่าง สม่ำเสมอ แจ้งเจ้าหน้าที่เมื่อ		<ul style="list-style-type: none"> ○ (ดำเนินการ ต่อเนื่อง) ○ (ดำเนินการ ต่อเนื่อง) ○ (ดำเนินการ ต่อเนื่อง) 	<p>มีการสร้างจิตสำนึกใน การใช้ทรัพยากรอย่างรู้ คุณค่า และการแจ้งให้ ผู้ที่มาขอใช้เครื่องถ่าย เอกสาร นำกระดาษ มาเอง สามารถลด ความเสี่ยงการใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างสิ้นเปลือง และเกินความจำเป็นได้ พอสมควร</p> <p>มีการตรวจสอบสภาพ ครุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ และแจ้งเจ้าหน้าที่</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น		เครื่องครุภัณฑ์เสียมีการใช้ งานโดยคำนึงถึงมาตรการ ประหยัด พลังงานควบคู่กัน			ผู้รับผิดชอบเมื่อเครื่อง ครุภัณฑ์เสียแต่ยังต้องมี การติดตาม ปรับปรุง อย่างใกล้ชิดต่อไป อย่างไรก็ตาม การค้นคว้าข้อมูลจาก ระบบอินเตอร์เน็ตไม่ทำให้ มีการติดไวรัสเข้าสู่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ทำให้ เกิดปัญหาในขณะ ปฏิบัติงานหลีกเลี่ยงการ เข้า Website ที่ไม่ เหมาะสม มีการแจ้ง เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม มาตรการประหยัด พลังงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและ การยอมรับใน บทบาทและ ผลงานของ สศค.	๑. การกำกับและ บริหารจัดการ โครงการวิจัยของ สศค. ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ รวม ๘ โครงการวิจัย	- เพื่อให้การดำเนินงาน โครงการวิจัยสำเร็จลุล่วง ตามแผนงานที่กำหนด	- ผู้รับผิดชอบ โครงการวิจัยจัดทำ ผลงานส่งไม่ทันตาม กำหนด ทำให้การ ดำเนินการโครงการ ต้องล่าช้าออกไป และ อาจเบิกจ่ายไม่ทัน ภายในสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๑ ต.ค. ๕๔ - ๓๐ ก.ย. ๕๕	ศวบ. ต้องดำเนินการ ประสานกับผู้รับผิดชอบ โครงการวิจัยให้ดำเนินการ ตามแผนอย่างเคร่งครัด	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการ ศูนย์บริหาร งานวิจัยและ บรรณสา สนเทศ	B	ติดตามความคืบหน้า การดำเนินการจัดทำ ผลงานวิจัยของบุคลากร ของ สศค. อย่าง สม่ำเสมอ และเร่งรัด ในกรณีที่เกิดความล่าช้า
		๒. จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารงานวิจัยของ สศค. ปี ๒๕๕๔ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)	- เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการทำงานด้าน งานวิจัยให้บุคลากรและ ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ	- การถ่ายทอด ความรู้และการ แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจแก่ ผู้ปฏิบัติงานและ บุคคลภายนอก ต้องมีการจัดเวทีการ แลกเปลี่ยนความรู้ ซึ่งกันและกันระหว่าง	๑ ต.ค. ๕๓ - ๓๐ ก.ย. ๕๔	ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการ ทบทวน แก้ไขปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงานให้มีความ สมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการ ศูนย์บริหาร งานวิจัยและ บรรณ สารสนเทศ	B	ทบทวนปรับปรุงการ จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารงานวิจัยให้ ครอบคลุม ถูกต้องและ ทันสมัย

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				กลุ่มงาน/สำนัก/ของ หน่วยงาน เพื่อให้เกิด กระบวนการคุณค่า อย่างแท้จริงตามที่ PMQA กำหนดไว้					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การบริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วมเพิ่ม ความทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริม ธรรมาภิบาล	ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ บริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบัญชี GFMS และ การบริหารทรัพย์สิน ทุกประเภทและ ตรวจสอบการ ดำเนินงานตามภารกิจ หลัก ภารกิจสนับสนุน กองทุนสวัสดิการ สศค.	๑. เพื่อตรวจสอบและ สอบทานกิจกรรมต่าง ๆ ประเมินผล พร้อม รายงานผลการตรวจสอบ แก่ผู้บริหารเพื่อเป็น เครื่องมือในการตัดสินใจ ๒. เพื่อให้การ ปฏิบัติงานถูกต้องเป็นไป ตามกฎหมาย มติ คณะรัฐมนตรี และ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่ทางราชการกำหนด ๓. เพื่อตรวจทานการ ประเมินความเพียงพอ และประสิทธิผลของ ระบบการควบคุมภายใน	๑. บุคลากรมี จำนวนจำกัด เมื่อเทียบกับปริมาณ งาน/จำนวนหน่วย รับตรวจ ๒. ความรู้ทักษะ และความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลการ ปฏิบัติงานมีความ ครอบคลุมรอบด้าน สามารถสร้างคุณค่า เพิ่มต่อภาพรวม องค์กรได้อย่างสูงสุด	๓๐ ก.ย. ๕๕	๑. วางแผนการตรวจสอบ ประจำปีโดยให้มี ความสอดคล้องสัมพันธ์กับ ผลการประเมินความเสี่ยง และทรัพยากรที่มีอยู่ ๒. ติดตามกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ในการ ปฏิบัติราชการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในมี ความถูกต้องทันการณ์และ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๓๐ ก.ย. ๕๕/ ผู้อำนวยการ กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	B	มีการปฏิบัติตามวิธีการ ปรับปรุงการควบคุมที่ กำหนดไว้กล่าวคือ ใน ระหว่างปีงบประมาณได้ ปรับแผนการตรวจสอบ เนื่องจากมีทรัพยากรที่ เปลี่ยนแปลงไปและมี การติดตามกฎระเบียบ ต่างๆอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนร่วมการ ประชุมผู้บริหาร ระดับกลาง ทำให้มี ความรู้เกี่ยวกับงาน ของ สศค. มากยิ่งขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาและ เสริมสร้างระบบ ฐานข้อมูลที่ ถูกต้อง แม่นยำ และทันสมัย	๑. โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ ในเชิงยุทธศาสตร์ การวางแผนและการ วิเคราะห์ข้อมูลด้าน เศรษฐกิจ	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑. เพื่อสนับสนุน และ อำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานของ นักวิชาการสำนักนโยบาย ระบบการเงินและสถาบัน การเงิน และให้สอดคล้อง ตามภารกิจที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อการพัฒนา ระบบงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สศค. ให้มีความทันสมัย	๑.๑ การพัฒนา ระบบฯ ผู้ทำการ พัฒนาฯ อาจจะมี ความรู้ ความชำนาญ ที่ไม่พอเพียงกับการ พัฒนา เนื่องจากใช้ วิธีการ e-Auction ซึ่งเป็นการพิจารณา ราคาต่ำสุด	๒๒ ก.พ. ๕๕	- ดูแล ควบคุมให้มีการ ปฏิบัติตามร่าง TOR ที่ได้ กำหนดไว้แล้ว	๒๒ พ.ค. ๕๕ ผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ	○	- มีการจัดประชุม ระหว่างคณะกรรมการ ตรวจรับ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และ ผู้รับเหมาเป็นประจำ เพื่อรับทราบ ความก้าวหน้า ปัญหา/ อุปสรรคในการ ดำเนินงาน และ แนวทางการแก้ไข ปัญหา/อุปสรรคที่ เกิดขึ้น
	กลยุทธ์ที่ ๑๔ : การพัฒนาระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศและ ระบบการ เชื่อมโยง ข้อมูลในเชิงรุก				๑ ต.ค. ๕๔	- ควรมีการสนับสนุนด้าน อัตรากำลังทั้งข้าราชการ และพนักงานราชการ สำหรับการปฏิบัติงานอย่าง เหมาะสม เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง	๓๐ ก.ย. ๕๕ ผู้อำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ		
				๑.๒ ขาดอัตรากำลัง ของข้าราชการ ใน การบริหารจัดการ โครงการ เนื่องจากมี ข้าราชการเพียง ๑ คน ที่คอยควบคุม				B	- ไม่ได้รับการพิจารณา ในการเพิ่มอัตรากำลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				<p>ดูแล อาจทำให้ไม่สามารถรองรับการทำงานได้ทั้งหมด</p> <p>๑.๓ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานส่วนใหญ่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีการรับเข้าและลาออกเป็นประจำทำให้การปฏิบัติงานขาดการต่อเนื่อง และต้องสูญเสียเวลาในการสอนงานใหม่</p> <p>๑.๔ ความรู้ทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากรอาจจะไม่ครอบคลุมรอบด้านในการดูแลบริหาร</p>	<p>๑ ต.ค. ๕๕</p> <p>๒๒ ก.พ. ๕๕</p>	<p>- ควรมีการสนับสนุนให้มีการปรับตำแหน่งหรือระดับเงินเดือน เพื่อจูงใจให้ลูกจ้างชั่วคราวอยู่ทำงานต่อเนื่อง</p> <p>- ควรมีการสนับสนุนในด้านงบประมาณสำหรับฝึกอบรม หรือการศึกษาดูงานของบุคลากรด้าน IT เป็นการเฉพาะ</p> <p>- ควรมีการแบ่งสายการ</p>	<p>๓๐ ก.ย. ๕๕</p> <p>ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๓๐ ก.ย. ๕๕</p> <p>ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>B</p> <p>X</p>	<p>- ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณเพิ่มเติมอีกจำนวน ๒ อัตรา</p> <p>ยังไม่ได้ดำเนินการตามวิธีการปรับปรุงที่กำหนด เนื่องจากจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนด้วยอัตรากำลังคน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				จัดการระบบงานที่มี ขนาดใหญ่และ ซับซ้อน		ทำงานที่มีความสามารถ เฉพาะด้าน เพื่อให้การดูแล บริหารจัดการระบบเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ - ควรมีการกำหนดคนที่มี ความสามารถเฉพาะด้าน ทำงานที่เหมาะสม			
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ : การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความทันสมัย และความโปร่งใส ในการทำงาน กลยุทธ์ที่ ๑๓ : การบริหารจัดการ ภาครัฐแนวใหม่	๑. แผนบริหารความ เสี่ยงด้านการดำเนิน งานทรัพยากร สารสนเทศ	- เพื่อป้องกันทรัพยากร สารสนเทศชำรุด/ เสียหาย/สูญหาย - เพื่อป้องกันระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติขัดข้อง จนไม่สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	- ผู้ใช้บริการไม่ ส่งคืนทรัพยากร สารสนเทศตาม กำหนดเวลา บางครั้ง ชำรุดหรือสูญหาย ทำให้เกิดต้นทุนค่า เสียโอกาสต่อส่วนรวม เพราะการชดใช้ บางครั้งก็ไม่สามารถ จัดซื้อมาทดแทน ของเดิม	๑ ต.ค. ๕๓ - ๓๐ ก.ย. ๕๔	- ดำเนินการตามระเบียบ การเข้าใช้ห้องสมุดอย่าง เคร่งครัด เช่น เพิ่ม ประสิทธิภาพในการติดตาม ทวงถามให้คืนตาม กำหนดเวลา - ติดระบบป้องกันการ ลักขโมยหนังสือ (RFID) - ตรวจเช็คระบบห้องสมุด อัตโนมัติอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ให้สามารถใช้งานได้ ตลอดเวลา	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการ ศูนย์บริหาร งานวิจัยและ บรรณ สารสนเทศ	B	- แจ้งประกาศระเบียบ การเข้าใช้บริการ ห้องสมุด สศค. ผ่านทาง Fismail อย่างสม่ำเสมอ - เจ้าหน้าที่ ห้องสมุดต้องติดตาม ทวงถามหนังสือที่เกิน กำหนดส่งคืนอย่าง เคร่งครัดทาง Fismail เป็น รายบุคคล - สรุปรายงานผลการ ตรวจเช็คระบบห้องสมุด

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		๒. แผนบริหาร ความเสี่ยงด้านงาน จดหมายเหตุ (การ จัดทำหนังสือหมาย เหตุ สศค. ผลงาน ๕ ทศวรรษ และจัด แสดงนิทรรศการงาน จดหมายเหตุ สศค. ในวันที่ ๑๘ ต.ค. ๕๔)	- เพื่อให้การดำเนินงาน จดหมายเหตุ สศค. เป็นไปตามแผนการ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และพร้อมสำหรับการ จัดงาน ๕๐ ปี ของ สศค. ในวันที่ ๑๘ ต.ค. ๕๔	- การจัดทำและ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดทำ หนังสือต้องใช้เวลา และได้รับความ ร่วมมือจากบุคลากร ของสำนักต่าง ๆ ภายใน สศค. จึงจะ สามารถดำเนินการให้ ลุล่วงตามที่ได้กำหนด ไว้ แต่เนื่องจากในปีที่ ผ่านมามีบุคลากรที่ ได้รับมอบหมายมีงาน ประจำและงานที่ ได้รับมอบหมายอื่นๆ ค่อนข้างมาก จึงทำให้ เกิดความล่าช้าในการ จัดส่งข้อมูลในการ จัดทำหนังสือ	๑ ต.ค. ๕๓ - ๓๐ ก.ย. ๕๔	- จัดประชุมเพื่อวางแผน และประสานงานอย่าง ใกล้ชิดเพื่อเร่งรัดให้การ ดำเนินงานเป็นไปตาม แผนการจัดทำหนังสือ จดหมายเหตุอย่างเคร่งครัด	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการ ศูนย์บริหาร งานวิจัยและ บรรณ สารสนเทศ	B	อัตโนมัติ - สรุปรายงานผลการ ดำเนินการจัดทำหนังสือ จดหมายเหตุต่อ ผู้บริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
		๓. แผนการบริการค้น ข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ e-Research และ เผยแพร่ข้อมูลงานวิจัย	- เพื่อแสดงถึงแหล่งรวม ข้อมูลผลงานวิจัยจากทุก สำนักใน สศค. และการ สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ - เผยแพร่ผลงานวิจัย ออกไปสู่สาธารณชนและ กลุ่มเป้าหมาย - เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ผู้ใช้บริการ สามารถ เข้าถึงข้อมูลงานวิจัยของ สศค. ได้อย่างรวดเร็ว	- เพื่อให้การจัดทำ ระบบฐานข้อมูลผ่าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัย ง่ายต่อการใช้งาน จำเป็นต้องบริหารจัดการ ฐานข้อมูล งานวิจัยให้เชื่อมโยง กับฐานข้อมูลกลาง อย่างเป็นระบบ	๑ ต.ค. ๕๓ - ๓๐ ก.ย. ๕๔	- ทบทวนปรับปรุง ฐานข้อมูลงานวิจัยให้เป็น ข้อมูลปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง - นำเทคนิคและนวัตกรรม ใหม่ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ทันสมัย	๓๐ ก.ย. ๕๔ ผู้อำนวยการ ศูนย์บริหาร งานวิจัยและ บรรณ สารสนเทศ	B	รายงานผลการดำเนิน ดำเนินงานทบทวน ปรับปรุงฐานข้อมูล งานวิจัยต่อผู้บริหาร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บริหารจัดการ อย่างมืออาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง	ด้านการพัฒนาระบบ บริหาร	- เพื่อดำเนินการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์การรับรอง การปฏิบัติราชการของ องค์กรประจำปี และการ ติดตามประเมินผล ได้แก่ การจัดทำรายละเอียด	- ภารกิจโดยรวม ของหน่วยงานมี มากกว่าบุคลากรที่มี อยู่ทำให้มีปัญหาใน การดำเนินงานตาม แผนและระยะเวลาที่	๑ ต.ค. ๕๔ - ๓๑ มี.ค.๕๕	- จัดจ้างพนักงานเพิ่มเพื่อให้ สอดคล้องกับภารกิจของ หน่วยงาน และให้สามารถ ดำเนินงานได้ตามขั้นตอนและ ภายในระยะเวลาที่กำหนด - ติดตามผลการพิจารณา	๓๐ ก.ย. ๕๕/ ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	๐	- จัดจ้างพนักงานเพิ่ม และทำงานนอกเวลา แต่เนื่องจากภารกิจของ หน่วยงานมีค่อนข้าง มาก จึงยังไม่สอดคล้อง กับบุคลากรที่มี

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	<p>การมีส่วนร่วม เพิ่มความทันสมัย และความโปร่งใส ในการทำงาน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑๓ : การบริหารจัดการ ภาครัฐแนวใหม่</p>		<p>ตัวชี้วัด เป้าหมายและ เกณฑ์การให้คะแนนของ สศค. การรวบรวมติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงาน รวมทั้งการ ติดตามแผนปฏิบัติการ ของ สศค. ที่ผูกพันกับ สำนักงบประมาณ</p> <p>- เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา องค์กร และระบบบริหาร ตามแนวทางนโยบาย รัฐบาลและผู้บริหารได้แก่ การพัฒนาและส่งเสริมให้ องค์กรและบุคลากร ดำเนินการเป็นไป ตามแนวทาง การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี โดย ได้มีการจัดตั้งกลุ่มงาน คุ้มครองจริยธรรมขึ้น ทั้งนี้ ได้อนองการกิจของ</p>	<p>กำหนด</p> <p>- ความรู้ความเข้าใจ ในบทบาท และ ภารกิจกระบวนการ/ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน และปัจจัย ในการควบคุมผล การดำเนินงาน</p> <p>- ความรวดเร็วและ ทันการณ์ในการ รายงานความคืบหน้า</p> <p>- การติดตามผล ความสำเร็จของการ ดำเนินการและ สามารถวัดผลได้ ในเชิงคุณภาพ</p> <p>- การพิจารณา ตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. มีความล่าช้า</p>		ตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. อย่างสม่ำเสมอ			

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
			ศูนย์ประสานราชการใส สะอาดมาดำเนินการ) - เพื่อติดตามและ ประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติการ สศค. และคำ รับรองการปฏิบัติราชการ - เพื่อรายงานการ ประเมินผลการพัฒนา ระบบราชการของ สศค. - ด้านการพัฒนา รูปแบบระบบงานและ กระบวนการทำงานของ องค์กรและการ ดำเนินการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชัน						

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน	ด้านการพัฒนา บุคลากร	เพื่อให้การพัฒนาบุคลากร สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร โดย สามารถเพิ่มขีด ความสามารถและ ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรได้	ผู้เข้าอบรมไม่สามารถ เข้าอบรมได้ครบตาม ระยะเวลาที่กำหนด	กันยายน ๒๕๕๔	สร้างแรงจูงใจ และกระตุ้น ให้บุคลากรตระหนักถึง ความสำคัญของการ ฝึกอบรม/การพัฒนาตนเอง โดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ สอดคล้องกับความต้องการ ของหน่วยงานและบุคลากร	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	○ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	- ดำเนินการจัดทำ แผนการฝึกอบรม บุคลากรที่สอดคล้อง กับความต้องการของ องค์กร หน่วยงานและ บุคลากร โดยนำข้อมูล จากสำรวจความ ต้องการฝึกอบรมมา ประกอบการจัดทำ แผนการฝึกอบรม - กระตุ้นให้บุคลากร ตระหนักถึง ความสำคัญของการ ฝึกอบรม/การพัฒนา ตนเอง โดยการจัดทำ แผนการพัฒนา รายบุคคล (Individual Development Plan)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร	ด้านการบริหาร บุคลากร	มีการพิจารณาความดี ความชอบให้เชื่อมโยงกับ ผลการปฏิบัติงาน	ผลจากการสำรวจ สศค. มีความพึงพอใจ ต่อกระบวนการ บริหารทรัพยากร	กันยายน ๒๕๕๔	การปรับปรุงหลักเกณฑ์การ พิจารณาความดีความชอบ ให้เชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	ตุลาคม ๒๕๕๕ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร	○ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	- ดำเนินการจัดทำ แผนการฝึกอบรม บุคลากรที่สอดคล้อง กับความต้องการของ

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน			บุคคล ด้านเงินเดือนและ ค่าตอบแทน (เงิน รางวัล) อยู่ในระดับที่ ถือว่าค่อนข้างต่ำ			บุคคล		องค์กร หน่วยงานและ บุคลากร โดยนำข้อมูล จากสำรวจความ ต้องการฝึกอบรมมา ประกอบการจัดทำ แผนการฝึกอบรม - กระตุ้นให้บุคลากร ตระหนักถึง ความสำคัญของการ ฝึกอบรม/การพัฒนา ตนเอง โดยการจัดทำ แผนการพัฒนา รายบุคคล (Individual Development Plan)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม	ด้านการเงิน งบประมาณ และบัญชี	เพื่อให้การบริหาร งบประมาณ การเบิก จ่ายเงิน และการบัญชี เป็นไปตามระเบียบ มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับ เป้าหมายขององค์กร	๑. ไม่มีการวาง แผนการใช้จ่ายเงินที่ ชัดเจนโดยเฉพาะ แผนการจัดซื้อ จัด จ้างของหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กร และการ เบิกจ่ายเงินล่าช้าไม่ เป็นไปตามแผนที่	กันยายน ๒๕๕๔	๑. ปรับปรุงการจัดทำ แผนการใช้จ่ายเงินให้ สอดคล้องภารกิจของ องค์กรและประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมอย่าง	ภายใน ๓๐ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ฝ่าย บริหารงาน คลัง	○ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ ปรับปรุงแผนตามช่วง ระยะเวลาที่สำนัก งบประมาณและ กรมบัญชีกลางกำหนด

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน			กำหนด ๒. เจ้าหน้าที่ยังขาด ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน และหรือ ละเลยไม่ปฏิบัติตาม		ต่อเนื่องทุกครั้งที่ กรมบัญชีกลางจัดฝึกอบรม			
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน	ด้านการพัสดุ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ โดย การเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับงานด้านการพัสดุ	มีการยืมตัวเจ้าหน้าที่ และเปลี่ยนแปลง โยกย้ายเจ้าหน้าที่ ทำ ให้ขาดเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานจากการยืม ตัวและการ เปลี่ยนแปลงโยกย้าย ทำให้การดำเนินงาน ไม่ต่อเนื่อง เจ้าหน้าที่ ขาดประสบการณ์ ขาดความชำนาญงาน ต้องฝึกสอนใหม่อยู่ เสมอ ส่งผลกระทบให้	กันยายน ๒๕๕๔	จัดส่งเจ้าหน้าที่พัสดุเข้ารับ การอบรมเกี่ยวกับงานพัสดุ เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง	กันยายน ๒๕๕๕ ฝ่าย บริหารงาน พัสดุ	○ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ส่งบุคลากรเข้าร่วมการ ฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	การทำงาน			งานล่าช้าไม่เป็นไป ตามกำหนดและเกิด ความเสี่ยงในการ ผิดพลาดได้ง่ายขึ้น					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน	บริหารงานด้าน เอกสาร เพื่อสนับสนุนงานด้าน บริหารและ อำนวยการของ สศค. ให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	มีการตรวจสอบระบบ อย่างเป็นระยะๆ และ ควรมีระบบสำรองเพื่อ รองรับในเวลาที่ระบบ หลักมีปัญหา จัดให้มี อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัย และ เพียงพอสำหรับการ ปฏิบัติงาน	ขาดเครื่อง คอมพิวเตอร์ ที่ทันสมัย ระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ มีปัญหาบ่อย	กันยายน ๒๕๕๔	ทำการตรวจสอบ การทำงานของ ระบบเป็นระยะๆ จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ทันสมัยให้ หน่วยงานอย่าง ครบถ้วน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ฝ่ายสารบรรณ	○ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการ อย่างมีอาชีพ	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การปรับปรุง ระบบบริหาร	ด้านอำนวยการและ ประสานราชการ	เพื่อให้การบริหาร สวัสดิการ อำนวยการ และประสานราชการ เป็นไปตามระเบียบ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบศึกษาทำ ความเข้าใจให้ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางการ	กันยายน ๒๕๕๔	๑. มีการติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงาน ถูกต้องเกิดความพึงพอใจแก่	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๔ ฝ่าย	○ อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการปรับปรุง แผนงานให้สอดคล้อง กับการบริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
	จัดการให้มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น เสริมสร้าง การมีส่วนร่วม เพิ่มความ ทันสมัยและ ความโปร่งใสใน การทำงาน		มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ สอดคล้องกับเป้าหมาย ขององค์กร	ปฏิบัติให้โปร่งใสและ ถูกต้อง ๒. มอบให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ศึกษาและตรวจสอบ การกรอกแบบฟอร์ม ให้ครบถ้วนและจัดให้ มีผู้ปฏิบัติแทนได้ใน กรณีที่ผู้ปฏิบัติประจำ ติดราชการอื่น หรือ ในกรณีมีผู้เข้ามา แสดงความจำนงขอ ทำหนังสือเดินทาง หนังสือตรวจลงตรา วีซ่า และออกตัว โดยสารเครื่องบิน มี จำนวนหลายรายใน เวลาเดียวกัน ทำให้ไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ ทันทั่วทั้งทุกราย ๓. จัดหา ตำแหน่งนัก ประชาสัมพันธ์และ		บุคลากรขององค์กร ๒. มีการประเมินผลจาก การสอบถามความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นระยะๆ ๓. ต้องการตำแหน่งนัก ประชาสัมพันธ์ที่ตรงกับงาน ประชาสัมพันธ์ ทำให้ ติดตามงานได้อย่างเต็มตัว	อำนวยการ และประสาน ราชการ		สวัสดิการ การ อำนวยการและ ประสานราชการ และ ตามระเบียบที่กำหนด

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์		แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงาน ที่ประเมินที่ เชื่อมโยงกับ กลยุทธ์กรม	วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	สถานะการ ดำเนินการ *	วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
กระทรวง	กรม								
				บุคลากรที่เหมาะสม กับภารกิจการ ประชาสัมพันธ์อย่าง เป็นระบบ เพื่อให้ ประชาชนทราบและ เข้าใจภาพลักษณ์ ตลอดจนภารกิจของ องค์กร					

*สถานะการดำเนินการ :

B = ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด

✓ = ดำเนินการแล้ว เสร็จล่าช้ากว่ากำหนด

X = ยังไม่ดำเนินการ

o = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน..... น.ส.พนารัตน์ พรายเมฆ

ตำแหน่ง เศรษฐกรปฏิบัติการ.....

วันที่ ๑๑/เม.ย./๕๕