

สำเนา

ที่ กค ๑๐๐๑/ ๓๑๕

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

เรียน ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว.๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งว่า คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ออกประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ซึ่งหน่วยรับตรวจต้องถือปฏิบัติ ประกอบกับข้อ ๕ วรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินดังกล่าวได้กำหนดหลักเกณฑ์ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนรายละเอียด หรือระยะเวลาในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวให้หน่วยรับตรวจ จัดส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ขอเรียนดังนี้

๑. สศค. ได้รับอนุมัติให้ใช้เงินที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เพื่อนำมาจัดสรรเป็น สิ่งจูงใจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำหรับดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารทรงสูง จำนวน ๒ ตู้ ตู้เก็บเอกสาร เอนกประสงค์ทรงสูง จำนวน ๑ ตู้ และชุดโซฟาปรับแขนสำหรับผู้บริหารพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๙ ชุด รวมเป็นเงิน ๑๙๓,๐๐๐ บาท

๒. สศค. ได้จัดทำแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นายวรรณ แสงสนิท

(นายวรรณ แสงสนิท)

ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจการเงิน ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สำนักงานเลขานุการกรม

ส่วนบริหารงานพัสดุ

โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๑๕๒

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๙๘

สศค.

องค์การนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

๒๕ ม.ค. ๕๙
ตรวจ
รับ
ร่าง
พิมพ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

หน่วยงาน สำนักงานเลขานุการกรม กรม / จังหวัด สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กรุงเทพมหานคร กระทรวง การคลัง

ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (✓)		วิธีการ (✓)			ออกแบบหรือ กำหนดคุณ ลักษณะเฉพาะ แล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ		
	งาน/โครงการ										รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อ เนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๒๕๕๙	จัด ซื้อ		จัด จ้าง	สอบ ราคา
		ราคา/ประกวด	นามใน	การส่งมอบ	ได้รับอนุมัติใน	ประมาณหรือ												
		ราคา	สัญญา	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๕๙	เงินสมทบ												
													ราคา (เดือน/ปี)	(เดือน/ปี)	(เดือน/ปี)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	
๑	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บเอกสารเอนกประสงค์ และชุดโซฟาปรับแขน	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บ เอกสารเอนกประสงค์ และชุดโซฟา ปรับแขน - ตู้เก็บเอกสารทรงสูง จำนวน ๒ ตู้ - ตู้เก็บเอกสารเอนกประสงค์ทรงสูง จำนวน ๑ ตู้ - ชุดโซฟาปรับแขนสำหรับผู้บริหาร พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๙ ชุด	๑ งาน		✓	✓				✓		-	ธ.ค. ๕๘	ม.ค. ๕๙	๐.๑๙๓		- จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา - เบิกจ่ายจากเงินเหลือจ่าย ไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ ผูกพัน เพื่อนำมาจัดสรร เป็นสิ่งจูงใจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	

ลายมือชื่อ (นายสร้อย ศรีสวัสดิ์)

ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ

(นางพัชรา เกตุขุนทด)

ผู้รับผิดชอบ

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย