

๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) เป็นการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมินฯ) (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สศค. มาวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร พร้อมเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คะแนนภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง สศค. ได้คะแนนภาพรวม ๙๔.๕๖ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) อยู่ในระดับผ่าน โดยมีรายละเอียดของผลคะแนนการประเมินฯ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน ดังนี้

แหล่งข้อมูลในการประเมิน	ตัวชี้วัดการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนรวม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๐๖ ↑	๙๕.๗๕ ↓	ร้อยละ ๓๐	๒๘.๗๓ ↓
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๕๑ ↑			
	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๐๒ ↓			
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๑๐ ↑			
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๐๕ ↓			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๑๒ ↓	ส่วนที่ ๑	ส่วนละ ร้อยละ ๑๕	๒๕.๘๓ ↑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๕๘ ↓	๙๑.๐๔ ↑		
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๖๕ ↑	ส่วนที่ ๒		
เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ↑	ร้อยละ ๔๐	๔๐.๐๐ ↑
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๘๑.๒๒ ↓		
รวม					๙๔.๕๖ ↑

เมื่อเปรียบเทียบกับผลคะแนนการประเมินฯ ของ สศค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่าคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากคะแนนที่เพิ่มขึ้นจากแหล่งข้อมูลในการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ จากแหล่งข้อมูลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน และจากแหล่งข้อมูลในการประเมินเว็บไซต์ของหน่วยงาน ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐๐ คะแนนเต็ม และการป้องกันการทุจริตสามารถรักษาคะแนนเต็ม ๑๐๐ ในขณะที่ตัวชี้วัดตัวชี้วัดการประเมินฯ

จากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนที่ ๒ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด (น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) ๘๑.๒๒ คะแนน และมีคะแนนตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงานในแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด (น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) ๘๑.๖๕ คะแนน นอกจากนี้มีตัวชี้วัด การใช้อำนาจ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต จากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน และประสิทธิภาพการสื่อสาร จากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้คะแนนลดลง

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยแยกตามตัวชี้วัดสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่

๑.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	คะแนนเฉลี่ย
๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๖ ↓
๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๔๓ ↑
๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
รวม	๙๗.๐๖ ↑

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลง พบว่ายังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ไม่รับรู้การดำเนินการในประเด็น ๑๑ และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๑.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพ การปฏิบัติ หน้าที่	ควรจัดทำและ เผยแพร่แนวทาง การปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน	(๑.๑) ทบทวนคู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มี แนวทางขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ลดการเลือกปฏิบัติ และเป็นมาตรฐาน ความเท่าเทียมในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ (๑.๒) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือ แนวทาง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการร้องเรียนกรณีเลือก ปฏิบัติ เพื่อสร้างการรับรู้และ ความ เชื่อมั่นในการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นให้บุคคล ภายในและภายนอก	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๒) การใช้งบประมาณ

๒.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับ
ค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใด
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำ
ผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	คะแนนเฉลี่ย
1๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๖ ↓
1๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๐ ↑
1๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗ ↓
รวม	๙๖.๕๑ ↑

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า การใช้งบประมาณสามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลง พบว่ายังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น i๔ และ i๖ และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๒.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ สร้างความรู้ ความเข้าใจใน การใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	ควรรักษาไว้ซึ่ง มาตรฐานและเสริม ความรู้ความเข้าใจ ในการใช้ งบประมาณและ ผลการจัดซื้อ จัดจ้างให้กับ บุคลากรมากขึ้น	(๑.๑) จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการใช้ งบประมาณและผลการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้บุคลากรรับทราบได้อย่างทั่วถึง (๑.๒) ติดตามและตรวจสอบ กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคต่อผู้บริหาร เพื่อ ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดใน การปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)
(๒) มาตรการ ควบคุมและ ติดตามการใช้ จ่าย งบประมาณ	ควรส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วม ในกระบวนการ กำกับติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	(๒.๑) ประชุม กำกับ เร่งรัดติดตาม การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้ จ่ายงบประมาณรายจ่ายของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ สศค. ให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา และเป้าหมาย	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๓) การใช้อำนาจ

๓.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใด

ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗ ↑
๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๗ ↑
๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๘.๘๑ ↓
รวม	๙๘.๐๒ ↓

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า การใช้อำนาจสามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลง พบว่ายังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น ๙ ประกอบกับภาพรวมตัวชี้วัดการใช้อำนาจลดลง ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการมาตรการสร้างความโปร่งใสในกระบวนการบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๓.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ สร้างความ โปร่งใสใน กระบวนการ บริหารงาน บุคคล	ควรสร้างความ ชัดเจนใน กระบวนการ บริหารงานบุคคล ให้โปร่งใสมากขึ้น	(๑.๑) ประกาศหลักเกณฑ์และแนว ทางการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อน ตำแหน่ง โดยเผยแพร่ให้บุคลากรทุกคน รับทราบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักงาน เลขานุการ กรม

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินราชการ	คะแนนเฉลี่ย
1๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๙ ↓
1๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๘ ↓
1๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๒ ↑
รวม	๘๙.๑๐ ↑

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า การใช้ทรัพย์สินราชการสามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลง พบว่ายังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น 1๑๐ และ 1๑๑ และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างความเข้าใจการใช้ทรัพย์สินของราชการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๔.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ เสริมสร้าง ความเข้าใจการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการแก่ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	ควรรักษาไว้ซึ่ง มาตรฐานใน การดำเนินการ และเสริมสร้าง ความเข้าใจการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการมาก ขึ้น	(๑.๑) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ความรู้ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการสำหรับ เจ้าหน้าที่ สศค. เพื่อสร้างการรับรู้และ ความเข้าใจการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง เพื่อประโยชน์ส่วนรวมให้บุคลากร ภายใน สศค. มีแนวทาง การปฏิบัติที่ชัดเจน บุคลากรยืมและใช้ ทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๘๕.๒๔ ↓
๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๕๗ ↓
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๓.๓๓ ↓
รวม	๘๔.๐๕ ↓

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า การดำเนินการในการใช้ทรัพย์สินราชการสามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลง พบว่ายังมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น ๑๓ - ๑๕ รวมถึงภาพรวมตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย รวมถึงนำผลการวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบนมากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความเชื่อมั่นในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๕.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการ วิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ สร้าง ความเชื่อมั่น ในการแก้ไขและ ป้องกันการ	ควรทบทวน แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต พร้อมยกระดับ การกำกับติดตาม เรื่องร้องเรียน	(๑.๑) จัดประชุมพิจารณาและทบทวน แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และทุก หน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการ วิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ทุจริตภายใน หน่วยงาน		(๑.๒) กำกับ และติดตามการดำเนินการ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สศค. พร้อมมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน นำเชื่อถือและเข้าถึงได้สะดวก		สำนักงาน)
(๒) โครงการ ยกระดับการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	ควรสร้างความ เข้าใจให้กับ บุคลากรและมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานในการ แก้ไขปัญหาการ ทุจริตมากขึ้น	(๑.๑) จัดสัมมนาให้กับบุคลากร สศค. เกี่ยวกับการดำเนินการและการประเมิน ITA ของ สศค.	มิ ฤ น ยาน - กันยายน ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และ ทุ ก หน่ว ย ง น (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/

๖) คุณภาพการดำเนินงาน

๖.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับ
ค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใด
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทาง
การนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๑	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๒
E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา	๙๐.๕๙ ↓	๘๓.๐๐ ↓
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่า เทียมกัน	๙๒.๓๕ ↑	๘๘.๐๐ ↓
E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๐๔ ↑	๙๕.๐๐ ↓
รวม		๙๑.๑๒ ↓

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการในคุณภาพการดำเนินงาน สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลงจากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ พบว่ายังมีที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น e๑ และจากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ พบว่ายังมีที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น e๑ – e๓ ประกอบกับภาพรวมตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินการลดลงและผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าว จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๖.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการ ยกระดับการ ให้บริการอย่าง เป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ	ควรกำหนด ขั้นตอนและ ระยะเวลาในคู่มือ บริการให้ชัดเจน พร้อมเผยแพร่และ ให้บุคลากรยึดถือ ปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด	(๑.๑) ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการ ขั้นตอน ระยะเวลา การดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบในแต่ละ กระบวนการงานให้มีความชัดเจน เป็น ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติได้อย่างเป็น มาตรฐานเดียวกัน (๑.๒) เผยแพร่คู่มือแนวทางการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการ และสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรของ สศค. รับทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ของ สศค. เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบ ขั้นตอนการให้บริการได้อย่างสะดวกและ โปร่งใส	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๗.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๑	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๒
E๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๑.๓๗ ↑	๗๘.๐๐ ↓
E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๑.๗๖ ↑	๗๘.๐๐ ↓
E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๑.๓๗ ↑	๘๓.๐๐ ↓
รวม		๘๕.๕๘ ↓

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการในประสิทธิภาพการสื่อสาร สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลงจากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ พบว่ายังมีที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น e๔ – e๖ ประกอบกับภาพรวมตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินการลดลง และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน และควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อให้ชัดเจนมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าว จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับมาตรการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ สศค. ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๗.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ สศค. อย่างโปร่งใสและทั่วถึง	ควรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ทั่วถึง และกำหนดให้มีผู้ดูแลอย่างชัดเจน	(๑.๑) ประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมิน ITA และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบชัดเจน เพื่อจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ สศค. ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและทั่วถึง	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และทุก หน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน

๘.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย หรือผลคะแนนลดลงจากปีก่อน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๑	คะแนนเฉลี่ยผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ส่วนที่ ๒
E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๕.๖๕ ↑	๗๑.๐๐ ↓
E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๘๔ ↑	๗๗.๐๐ ↓
E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๐.๓๙ ↑	๗๘.๐๐ ↑
รวม		๘๑.๖๕ ↑

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการในการปรับปรุงระบบการทำงาน ไม่สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด (น้อยกว่าร้อยละ ๘๕) ๘๑.๖๕ คะแนน ในขณะที่ภาพรวมตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงานเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่ลดลงจากแหล่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ พบว่ายังมีส่วนที่ไม่รับรู้การดำเนินการประเด็น e๗ - e๘ และผู้ตรวจมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ รวมถึงพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์มากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค. การสร้างความรู้ความเข้าใจสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สศค. และการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการและระบบ E-Service ของ สศค. ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๗.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
(๑) มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มี	ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วน	(๑.๑) ทบทวนมาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มกราคม - กันยายน	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ของ สศค.	เสียเข้ามามีส่วน ร่วมในการ ดำเนินงานของ สศค. มากขึ้น	เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค. เพื่อให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานผ่านกิจกรรมต่าง ๆ (๑.๒) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกกรับทราบ เพื่อสร้าง การรับรู้ให้บุคคลภายนอก	๒๕๖๙	กลุ่ม/ สำนักงาน)
(๒) มาตรการ สร้างความเชื่อมั่น ในการให้บริการ และระบบ E-Service ของ สศค.	ควรสร้าง ความเข้าใจในการ ให้บริการและ ระบบ E-Service กับผู้รับบริการมี ความเชื่อมั่นมาก ขึ้น	(๒.๑) ทบทวนคู่มือ/มาตรฐานการ ให้บริการ เพื่อให้มีแนวทางการขอรับ บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือติดต่อ (๒.๒) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ คู่มือ/ มาตรฐานการให้บริการ เพื่อสร้างการ รับรู้และความเชื่อมั่นการให้บริการและ ระบบ E-service ของ สศค.	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกหน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)

๙) การเปิดเผยข้อมูล

๙.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับ
ค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใด
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนด
แนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อ	ประเด็นการตรวจ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
การประเมิน		
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน		
	ข้อมูลพื้นฐาน	
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การบริหารงานและงบประมาณ		
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
		๑๐๐.๐๐

หัวข้อ การประเมิน	ประเด็นการตรวจ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
	06 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 07 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 08 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 09 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ 10 E-Service 11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 ↑
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้าง		
	12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ 13 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	100.00 100.00 ↑
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
	14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ 16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00 100.00 100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใส		
	17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 19 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00 100.00 100.00 100.00
รวม		100.00 ↑

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการเปิดเผยข้อมูล สามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด เมื่อพิจารณาผลคะแนนทุกตัวชี้วัดในการเปิดเผยข้อมูล พบว่าสามารถดำเนินการเต็ม 100 ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับมาตรการพัฒนาและยกระดับการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๙.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑) มาตรการ พัฒนาและ ยกระดับการ เปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์ หน่วยงาน	ควรรักษามาตรฐาน ในการเปิดเผยข้อมูล	๑.๑) จัดทำทะเบียนข้อมูลที่หน่วยงานมี หน้าที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ พร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำ ปรับปรุง และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง ๑.๒) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ ความครบถ้วน ถูกต้อง และความเป็น ปัจจุบันของข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของภาครัฐได้โดยสะดวก โปร่งใส และ ตรวจสอบได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และ ศูนย์ เทคโนโลยี สารสนเทศ

๑๐) การป้องกันการทุจริต

๙.๑) การวิเคราะห์

การวิเคราะห์พิจารณาจากข้อคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ตัวชี้วัดการประเมิน โดยเทียบกับ
ค่าเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐) และข้อเสนอแนะผู้ตรวจประกอบ หากประเด็นในข้อคำถามใด
ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนด
แนวทางการปฏิบัติเพื่อยกระดับค่าคะแนนดังกล่าวต่อไป ดังนี้

หัวข้อ การประเมิน	ประเด็นการตรวจ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน		
	๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน จากการดำเนินงานตามภารกิจประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	๐๒๔ รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

หัวข้อ การประเมิน	ประเด็นการตรวจ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่าการดำเนินการป้องกันการทุจริตสามารถดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด เมื่อพิจารณาผลคะแนนทุกตัวชี้วัดในการป้องกันการทุจริตพบว่าสามารถดำเนินการเต็ม ๑๐๐ ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานในการดำเนินการดังกล่าวและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรมีมาตรการและวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามที่ประชุมการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สศค. เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

๑๐.๒) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑) มาตรการ ป้องกันการ ทุจริต	ควรรักษามาตรฐาน ในการป้องกันการ ทุจริต	๑.๑) ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกัน ประกาศเจตนารมณ์และลงนามรับทราบ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ๑.๒) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงาน ของรัฐ ๑.๓) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต และรายงานผล รายปีอย่าง ต่อเนื่อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และ ๖ ทู ก หน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/ สำนักงาน)
๒) มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน องค์กรอย่าง ยั่งยืน	ควรรักษามาตรฐาน ในการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสในองค์กร	๒.๑) จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.๒) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการ ดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน รายปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร และ ๖ ทู ก หน่วยงาน (กอง/ศูนย์/ กลุ่ม/

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
		อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของ สศค. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม		สำนักงาน)