



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายพัฒนามาตรฐานระบบการบริหาร โทร. ๓๓๔๔

ที่ กพบ./๑๐๑๓/๖๓๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผ่านรองฯ) ๐๒๖ เม.ย. ๖๖

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (การประเมินฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตามเกณฑ์การประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สศค. จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: ODI) ซึ่งมีข้อมูลที่ สศค. ต้องจัดทำเพิ่มเติมเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินฯ ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน
๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย - ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

/ข้อมูล ...



ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* (หลักเกณฑ์ฯ) - หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การประเมินผลการปฏิบัติราชการ - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้
๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน* - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน
๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อน

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
	เรื่องจริยธรรม การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	○ แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง ○ แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ○ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ○ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ○ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ○ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย - การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทาง - การกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
๐๔๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	○ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
	ภายในหน่วยงาน - แสดง QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. กพบ. ได้ประสานสำนักงานเลขาธิการกรมในการจัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ จึงขอกร่างเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ ดังนี้

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย ๕ มิติ ได้แก่ มิติความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ มิติประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติความพร้อมรับมือด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติคุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน - แผนพัฒนาบุคลากรของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- การดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายและแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนด โดยมีรายละเอียดการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน)
๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- หลักเกณฑ์การดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ ให้ความถูกต้องและสอดคล้องเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งที่กำหนดโดย สศค. หรือคณะอนุกรรมการสามัญประจำ สศค. และที่กำหนดโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลอื่น ๆ เช่น สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน กรมบัญชีกลาง กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เป็นต้น ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ และการให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ
๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- ผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑) รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สศค. ๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ๓) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร สศค. ประจำปีงบประมาณ

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
	พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สถิติอัตรากำลัง และจำนวนบุคลากรทุกประเภท สศค. ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้น
๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	- การจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดประเภทเรื่องร้องเรียน จำนวน เรื่อง จำนวนเรื่องที่ได้รับการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
๐๔๐ การขับเคลื่อน จริยธรรม	- ผลการดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรมของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย การจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศค. การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของ สศค. การจัดกิจกรรมการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/บุคลากร สศค.
๐๔๑ การประเมิน จริยธรรมเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	- การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย กระบวนการคัดเลือก ผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๐๔๒ มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- การจัดทำ “มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายใน ของ สศค.” ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมี มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์โดยมีรายละเอียด ได้แก่ การกำหนด วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เป็นต้น
๐๔๓ มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น มาตรการขับเคลื่อน วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และการกำกับติดตาม - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. - มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของ สศค.

๓. กพบ. จึงเห็นควรเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังพิจารณาเอกสาร หลักฐานประกอบการประเมินฯ โดยข้อ ๓.๑ - ๓.๗ และข้อ ๓.๑๑ - ๓.๑๔ เป็นเอกสารที่ทำเป็นประจำทุกปี ส่วนข้อ ๓.๘ - ๓.๑๐ เป็นเอกสารที่สำนักงาน ป.ป.ช. เพิ่มเติมสำหรับใช้ประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๓.๑ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๓.๒ แผนพัฒนาบุคลากรของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (แผนงาน/โครงการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน) (เอกสารแนบ ๓)

๓.๔ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๕ รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สศค. (เอกสารแนบ ๕)

๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สศค. ตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) (เอกสารแนบ ๖)

๓.๗ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สถิติอัตรากำลังและจำนวนบุคลากรทุกประเภท สศค. ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้น (เอกสารแนบ ๗)

๓.๘ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๘)

๓.๙ ผลการดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรมของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๙)

๓.๑๐ รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑๐)

๓.๑๑ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของ สศค. (เอกสารแนบ ๑๑)

๓.๑๒ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของ สศค. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑๒)

๓.๑๓ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. (เอกสารแนบ ๑๓)

๓.๑๔ มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค. (เอกสารแนบ ๑๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอบได้โปรด

๑) ให้ความเห็นชอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ ตามข้อ ๓ เพื่อที่ กพบ. จะได้นำเข้าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป

๒) เห็นชอบให้แสดง QR Code แบบวัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) บนเว็บไซต์ สศค. เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมินฯ ของหน่วยงาน และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ในข้อ ๐๔๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เห็นชอบตามเสนอ

พ
26 เม.ย. ๖๖

(นายพรชัย วีระเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

เลอวิ วัฒน

(นางเกตุวรี เลี้ยงมัน)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ คะแนนภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

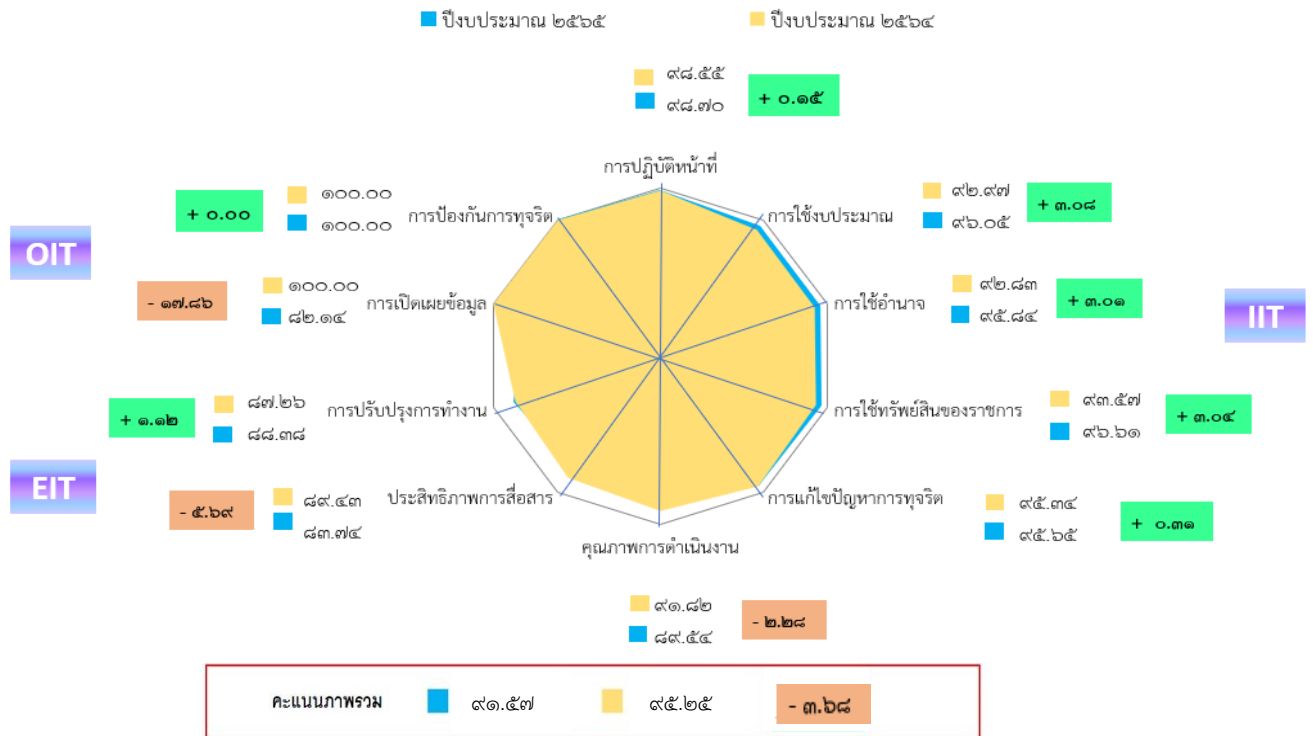
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมินฯ) (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่ง สศค. ได้คะแนนภาพรวม ๙๑.๕๗ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ระดับผลการประเมิน A โดยมีรายละเอียดของผลคะแนนการประเมินฯ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ ๑ คะแนนภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน

แหล่งข้อมูล ในการประเมิน	ตัวชี้วัดการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนรวม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๗๐ ▲	๙๖.๕๗	ร้อยละ ๓๐	๒๘.๙๗
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๐๕ ▲			
	๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๘๔ ▲			
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๖๑ ▲			
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๖๕ ▲			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๕๔ ▼	๘๗.๒๒	ร้อยละ ๓๐	๒๖.๑๗
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๗๔ ▼			
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๘.๓๘ ▲			
เว็บไซต์ ของหน่วยงาน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๑๔ ▼	๙๑.๐๗	ร้อยละ ๔๐	๓๖.๔๓
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐			
	รวม				

เมื่อเปรียบเทียบกับผลคะแนนการประเมินฯ ของ สศค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่าคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนนลดลงจาก ๙๕.๒๕ คะแนน เป็น ๙๑.๕๗ คะแนน โดยในตัวชี้วัดการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และเว็บไซต์ของหน่วยงานที่มีคะแนนลดลง ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ในขณะที่ตัวชี้วัดการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีคะแนนเพิ่มขึ้น

ภาพที่ ๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ จำแนกตามตัวชี้วัดการประเมิน



ที่มา : สศค.

๑.๒ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน

เมื่อพิจารณาคะแนนการประเมินฯ ของ สศค. จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน พบว่า

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีจำนวน ๕๗ คน

ตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยรวมมีคะแนนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างไรก็ดี คะแนนตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ยังมีประเด็นที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นได้ โดยมีข้อสังเกตดังนี้

การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อ ๑๒๕ - ๑๒๖, ๑๒๘ - ๑๒๙ เป็นข้อคำถามที่ได้รับการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีคะแนนลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนที่ได้จากปีที่ผ่านมา ซึ่งสาเหตุที่ทำให้ได้รับคะแนนลดลงหรือได้รับคะแนนน้อยอาจเป็นผลมาจากผู้ตอบแบบประเมินฯ ไม่ได้รับผิดชอบเกี่ยวข้องกับการจัดทำนโยบาย/มาตรการป้องกันการทุจริตภายในของหน่วยงานโดยตรง โดยจะมีบุคลากรบางคนที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการ/รายงานผลการดำเนินงานรายละเอียดในภาพรวมของกอง/ศูนย์/กลุ่ม

ตารางที่ ๒ คะแนนตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต		
๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๕	๙๖.๕๓ ↓
๑๒๖ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ หรือไม่	๙๕.๘๓	๙๔.๗๔ ↓
- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๘.๘๓	๙๔.๗๔ ↓
- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๕.๘๓	๙๔.๗๔ ↓
๑๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๙๖.๕๖	๙๗.๐๙
๑๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๖	๙๕.๗๓ ↓
- เผื่อระวังการทุจริต	๙๕.๘๕	๙๔.๗๕ ↓
- ตรวจสอบการทุจริต	๙๕.๘๕	๙๕.๙๓
- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๙๕.๘๘	๙๖.๕๑
๑๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๘	๙๔.๗๙ ↓
๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	๙๐.๖๙	๙๕.๐๖
- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๙๑.๗๑	๙๕.๓๕
- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๙๑.๗๑	๙๔.๑๘
- มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๙๑.๗๕	๙๕.๙๓
- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๘๗.๕๘	๙๔.๗๗

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีจำนวน ๓๗ คน

ตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยรวมมีคะแนนลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินฯ ที่ลดลง ได้แก่ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นต้น ในประเด็นข้อ E๑ – E๓, E๕ – E๘ และ E๑๐ ซึ่งสาเหตุที่ได้รับคะแนนที่ลดลงอาจเป็นผลมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ตอบแบบประเมินฯ อาจมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานและภารกิจของ สศค. ไม่ครอบคลุมกับประเด็นที่เกี่ยวข้องการประเมินฯ

ตารางที่ ๓ สรุปคะแนนตัวชี้วัดการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๘๒	๘๙.๕๔ ↓
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๙	๘๘.๘๒ ↓
- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๙๑.๒๐	๘๙.๒๗ ↓
- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙๐.๑๗	๘๘.๓๘ ↓
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๙	๘๕.๗๐ ↓
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๑.๗๒	๘๙.๒๗ ↓
E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลก กับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	๙๖.๘๘	๙๗.๓๐
- เงิน	๙๖.๘๘	๙๗.๓๐
- ทรัพย์สิน	๙๖.๘๘	๙๗.๓๐
- ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๙๖.๘๘	๙๗.๓๐
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๘๙.๑๔	๘๖.๕๙ ↓
ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๔๓	๘๓.๗๔ ↓
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๕	๘๖.๑๕ ↓
- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๘๗.๕๙	๘๕.๗๐ ↓
- มีช่องทางหลากหลาย	๘๕.๕๐	๘๖.๕๙
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๕	๘๕.๗๐ ↓
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟัง คำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๙๕.๓๑	๙๕.๖๘ ↓

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๖	๙๕.๕๑
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๒.๑๙	๗๕.๖๘ ↓

๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน

คะแนนภาพรวมตัวชี้วัดการประเมินฯ ของเว็บไซต์ของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนนภาพรวมที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนการประเมินฯ ที่ลดลง คือ ด้านการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งสาเหตุที่ทำให้ได้รับคะแนนที่ลดลงอาจเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์รายละเอียดองค์ประกอบในบางส่วนของ การประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้การจัดทำข้อมูลบางส่วนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล ส่งผลให้การบริหารงานและการเปิดเผยข้อมูลไม่ได้รับคะแนนในบางข้อ ได้แก่ ข้อ ๐๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี สศค. ขาดองค์ประกอบข้อมูลงบประมาณที่ใช้ ข้อ ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน เนื่องจากในข้อ ๐๑๐ รายละเอียดองค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ จึงทำให้ทางสำนักงาน ป.ป.ช. ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ หรือไม่ ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี สศค. ยังขาดองค์ประกอบข้อมูลในส่วนของการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยหากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า “ไม่มี” ห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สศค. ขาดองค์ประกอบของข้อมูลในส่วนของการปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะโดยหากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า “ไม่มี” ห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก

ตารางที่ ๔ คะแนนตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดของเว็บไซต์หน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๘๒.๑๔ ↓
ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
การบริหารงาน	๑๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ ↓
การบริหารเงินงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๘๕.๗๑ ↓
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒. ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ และความเห็นของคณะที่ปรึกษาการประเมิน

ITA พบว่า สศค. มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีประเด็นที่สามารถพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้นได้ ดังนี้

ตารางที่ ๕ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๑. ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย/มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน รวมถึงแผนงาน/โครงการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน
1๒๖ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ หรือไม่	
- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	
- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	
1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	
- เผื่อระวังการทุจริต	
1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น ดังนี้

ตารางที่ ๖ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	๑. ความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงมีความเท่าเทียมกัน ๒. หน่วยงานมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก
ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต้องมีลักษณะ

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
	เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย ๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓. การมีช่องทางรับฟังคำติชม ชี้แจง และตอบคำถาม เพื่อสร้างความเข้าใจแก่สาธารณชน เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ๔. การมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๒. หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น ๓. หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ๔. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๕. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดของเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น ดังนี้

ตารางที่ ๗ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดของเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	๑. การจัดทำร่างแบบตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เพื่อให้แต่ละกอง/สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ๒. การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารหลักฐานตามแบบตรวจ OIT ๓. การจัดทำบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	

ตัวชี้วัดของเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
	๔. การประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการเผยแพร่เอกสารหลักฐานทางเว็บไซต์ ของ สศค.

๓. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ และความเห็นของคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA พบว่า สศค. มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น จึงได้มีการจัดประชุม เรื่อง “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ (Cisco Webex Meeting)

ที่ประชุมได้มีมติร่วมกันในการกำหนดแนวทางการดำเนินการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม ตามแนวทาง ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้ร่วมกันพิจารณาและกำหนด “มาตรการขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.” พร้อมทั้งกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม ในการรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงาน ของ สศค. ให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรม ความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้สูงขึ้น และรักษามาตรฐาน ผลการประเมินของ สศค. ให้อยู่ในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

/ตารางที่ ๘ ...

ตารางที่ ๘ มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน					
ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑. ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย/มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน รวมถึงแผนงาน/โครงการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. การคัดเลือกแผนงาน/โครงการด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๒. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สศค. ประจำปีงบประมาณทางเว็บไซต์ของ สศค. ให้แก่บุคลากรของ สศค. และประชาชนทั่วไปภายนอกได้รับทราบ ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงานให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) พิจารณาทบทวนนโยบาย/มาตรการป้องกันการทุจริตของ สศค. รวมถึงแผนงาน/โครงการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สศค. ในแต่ละปีงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๒. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สศค. ทางเว็บไซต์ของ สศค. ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนของ สศค. ผ่านทางเว็บไซต์ของ สศค. และ FPO mail	กพบ.	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค. ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การกำกับติดตาม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก					
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๑. ความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงมีความเท่าเทียมกัน ๒. หน่วยงานมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๑. การทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อเป็นผู้แทนในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สศค. รวมถึงประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามภารกิจงานของหน่วยงาน เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. เข้าสัมภาษณ์เก็บข้อมูล ๒. การจัดทำ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” (เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ) เพื่อใช้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓. การสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๔. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. ๕. มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค. ๖. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน	๑. ให้แต่ละกอง/ศูนย์/กลุ่ม ทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และประสานผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. เข้าสัมภาษณ์ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดให้กับ กพป. ๒. ให้แต่ละกอง/ศูนย์/กลุ่ม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ” ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบก่อนดำเนินการประเมินฯ ๓. ให้ข้าราชการ และลูกจ้าง สศค. ระมัดระวังการปฏิบัติและการสื่อสารต่อบุคคลภายนอกให้ดีขึ้น เนื่องจากจะมีผลต่อการประเมินฯ ของ สศค. ๔. การทบทวนมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. ๕. การทบทวนมาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค. ๖. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบ	กอง/ศูนย์/ กลุ่ม	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค. ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต้องมีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย ๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓. การมีช่องทางรับฟังคำติชม ชี้แจง และตอบคำถาม เพื่อสร้างความเข้าใจแก่สาธารณชน เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ๔. การมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน					
ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๒. หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น					

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
๓. หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ๔. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น ๕. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน				
เว็บไซต์ของหน่วยงาน					
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล การจัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของ สศค.	๑. การจัดทำร่างแบบตรวจ OIT ๒. การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของ สศค.	๑. กพบ. จัดทำร่างแบบตรวจ OIT เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการกรม (สลข.) ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ๒. กพบ. ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตามแบบตรวจ OIT	กพบ./สลข.	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๖	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.

/ประเด็น ...

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต การจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ ของ สศค.		๓. กพบ. จัดทำบันทึกถึงผู้อำนวยการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อขอ ความเห็นชอบเอกสารหลักฐาน ที่ใช้ประกอบการประเมินฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. กพบ. ประสานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อดำเนินการเผยแพร่เอกสาร หลักฐานทางเว็บไซต์ของ สศค.			ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจ การคลัง