



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล โทร. ๓๓๕๙

ที่ กพบ./๑๐๑๑/๑๔๘/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผ่านรองฯ) 

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (การประเมินฯ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตามเกณฑ์การประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สศค. จะต้อง
นำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment : OIT) ซึ่งมีข้อมูลที่ สศค. ต้องจัดทำเพิ่มเติมเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินฯ ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> ๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๐ แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนด ในนามของหน่วยงาน
๐๒๖ การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลในข้อ ๐๒๕ ๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคล ภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ
๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อย ประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่อง ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๐ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูล ครบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ <p>*กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>

/ข้อมูล...



ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
0๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน จะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) o ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน <p>*ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) กำหนด</p>
0๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด o เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
0๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ o เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ o มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ o มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน o มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในข้อ 0๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. กพบ. ได้ประสานสำนักงานเลขาธิการกรมในการจัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ จึงขอยกร่างเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
0๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย การวางแผน อัตรากำลัง การสรรหา การพัฒนาบุคลากรและการสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย - แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗
0๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย ผลการดำเนินงานด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
<p>0๒๙ แนวปฏิบัติ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p>	<p>- การทบทวนระเบียบการจัดการกับข้อร้องเรียนและแผนภูมิรับเรื่องร้องเรียนของ สศค.</p>
<p>0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p>	<p>- การจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีรายละเอียดประเภทเรื่องร้องเรียน จำนวนเรื่อง จำนวนเรื่อง ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>
<p>0๓๔ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร</p>	<p>- การประกาศ “นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ของผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผอ. สศค.)</p>
<p>0๓๕ การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร</p>	<p>- การจัดทำข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ผอ. สศค. ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ซึ่งได้มีการดำเนินการหรือกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำคัญ คือ (๑) ด้านการสร้างความรู้ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ (๒) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน</p> <p>- การแสดงเจตจำนงสุจริตของ ผอ. สศค. ซึ่งแสดงเจตนาหรือคำมั่นของผู้บริหารสูงสุดว่า จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมภิบาล</p> <p>- การประกาศเจตนาธรรม สศค. คุณธรรม ซึ่งแสดงว่า ผอ. สศค. ให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.</p> <p>- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้อาณัติหลัก “สามัคคี มีวินัย รับผิดชอบ” ของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง</p> <p>- การจัดทำ “สาร ผอ. สศค.” ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการ ของผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญกับการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สศค. และเป็นการสื่อสารถึงบุคลากรของ สศค. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการให้สำเร็จ</p>
<p>0๓๘ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>- การจัดทำข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมของ สศค. ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร เพื่อให้บุคลากรของ สศค. มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>
<p>0๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>- การจัดทำ “มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง” ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้อง ตามผลการวิเคราะห์โดยมีรายละเอียด ได้แก่ การกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เป็นต้น</p>
<p>0๔๓ การดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>- การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ ปรับปรุงให้ดีขึ้น มาตรการขับเคลื่อน วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และการกำกับ ติดตาม</p> <p>- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค.</p> <p>- มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค.</p>



๓. กพบ. จึงเห็นควรเสนอให้ ผอ. สศค. พิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ โดยข้อ ๓.๑ - ๓.๔ ข้อ ๓.๖ - ๓.๑๐ และข้อ ๓.๑๓ - ๓.๑๔ เป็นเอกสารที่ทำเป็นประจำทุกปี ส่วนข้อ ๓.๕ และข้อ ๓.๑๑ - ๓.๑๒ เป็นเอกสารที่สำนักงาน ป.ป.ช. เพิ่มเติมสำหรับใช้ประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๓.๑ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (เอกสารแนบ ๒)
- ๓.๒ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังตามแนวทาง HR Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓)
- ๓.๓ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๔)
- ๓.๔ ระเบียบการจัดการกับข้อร้องเรียน และแผนภูมิรับเรื่องร้องเรียนของ สศค. (เอกสารแนบ ๕)
- ๓.๕ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๖)
- ๓.๖ การประกาศ “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ของผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๗)
- ๓.๗ การมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๘)
- ๓.๘ ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน (เอกสารแนบ ๙)
- ๓.๙ การประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม (เอกสารแนบ ๑๐)
- ๓.๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้คุณธรรมหลัก “สามัคคี มีวินัย รับผิดชอบ” ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๑)
- ๓.๑๑ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑๒)
- ๓.๑๒ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๓)
- ๓.๑๓ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑๔)

/๓.๑๔ มาตรการ...



๓.๑๔ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๕)

๓.๑๕ มาตรการการเปิดโอกาสผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย ขอให้โปรด

๑) ให้ความเห็นชอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ ตามข้อ ๓

๒) ลงนามในร่างประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
ตามข้อ ๓.๗ (เอกสารแนบ ๘)

๓) ลงนามในร่างประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม ตามข้อ ๓.๘ (เอกสารแนบ ๙)

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

๗
๒๗/๑๐/๖๕

(นายพรชัย วีระเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

Loor 13021

(นางเกตุวรี เลี้ยงมัน)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๑ คะแนนภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

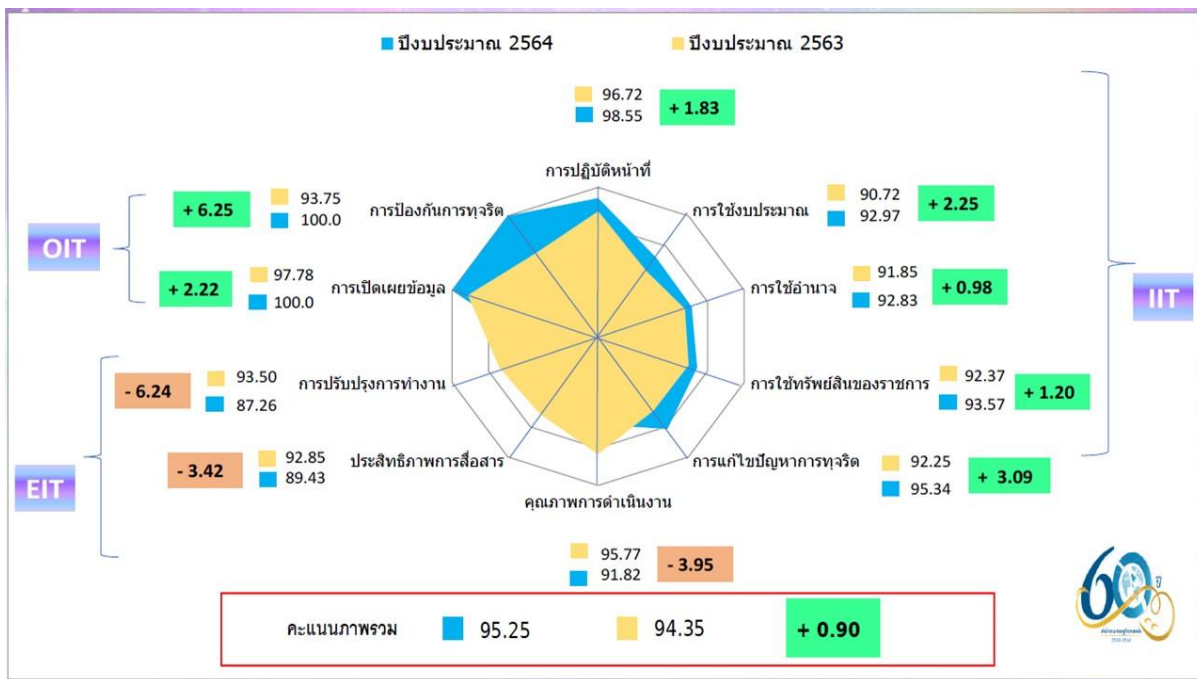
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมินฯ) (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้คะแนนภาพรวม ๙๕.๒๕ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ระดับผลการประเมิน AA โดยมีรายละเอียดของผลคะแนนการประเมินฯ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ ๑ คะแนนภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน

แหล่งข้อมูลในการประเมิน	ตัวชี้วัดการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนรวม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๕๕ ↑	๙๔.๖๕	ร้อยละ ๓๐	๒๘.๔๐
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๒.๙๗ ↑			
	๓. การใช้อำนาจ	๙๒.๘๓ ↑			
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๕๗ ↑			
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๓๔ ↑			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๘๒ ↓	๘๙.๕๑	ร้อยละ ๓๐	๒๖.๘๕
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๔๓ ↓			
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๗.๒๖ ↓			
เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐ ↑	๑๐๐.๐๐	ร้อยละ ๔๐	๔๐.๐๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ ↑			
	รวม				

เมื่อเปรียบเทียบกับผลคะแนนการประเมินฯ ของ สศค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า คะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ๙๔.๓๕ คะแนน เป็น ๙๕.๒๕ คะแนน รวมทั้งในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและเว็บไซต์ของหน่วยงานมีคะแนนเพิ่มขึ้นทุกตัวชี้วัด ขณะที่ตัวชี้วัดการประเมินฯ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีคะแนนลดลง

ภาพที่ ๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำแนกตามตัวชี้วัดการประเมิน



ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๑.๒ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน เมื่อพิจารณาคะแนนการประเมินฯ ของ สศค. จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน พบว่า

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีจำนวน ๔๘ คน

ตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรวมมีคะแนนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งส่งผลให้คะแนนการประเมินฯ ภาพรวมของ สศค. สูงขึ้นจากปีก่อน อย่างไรก็ตาม คะแนนตัวชี้วัดการประเมินฯ โดยเฉพาะด้านการใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการยังมีประเด็นที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นได้ โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

(๑) การใช้งบประมาณ มีคำถาม ๒ ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดจากทั้งหมด ๖ ข้อ คือ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๒ ซึ่งอาจเกิดจากผู้ตอบแบบประเมินฯ ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ โดยในแต่ละสำนักจะมีบุคลากรบางคนที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณของสำนัก

(๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคำถาม ๒ ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดจากทั้งหมด ๖ ข้อ คือ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ ซึ่งอาจเกิดจากผู้ตอบแบบประเมินฯ แต่ละคนมีความเข้าใจเรื่อง “ทรัพย์สินของราชการ” ที่แตกต่างกัน ซึ่งอาจหมายถึง การยืมคอมพิวเตอร์ การยืมเงินราชการ การยืมครุภัณฑ์ การเบิกวัสดุสำนักงานในสำนัก การขอใช้รถราชการ เป็นต้น นอกจากนี้ เป็นไปได้ว่าผู้ตอบแบบประเมินฯ อาจไม่เข้าใจคำถาม หรือเข้าใจคลาดเคลื่อน

ตารางที่ ๒ คะแนนตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	คะแนน
ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	
ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด	๘๑.๓๘
ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	๘๗.๘๑
- สอบถาม	๘๘.๙๖
- ทักท้วง	๘๖.๙๐
- ร้องเรียน	๘๗.๕๘
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	
ข้อ ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก อย่างน้อยเพียงใด	๙๐.๓๕
ข้อ ๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	๘๔.๘๕

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีจำนวน ๖๔ คน

ตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรวม
มีคะแนนลดลงทุกตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ
การสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งอาจเป็นไปได้ว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ตอบแบบประเมินฯ
อาจมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานและภารกิจของ สศค. ไม่มากพอ

ตารางที่ ๓ สรุปคะแนนประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๗๗	๙๑.๘๒ ↓
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๘๕	๘๙.๔๓ ↓
การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๓.๕๐	๘๗.๒๖ ↓

๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน

คะแนนภาพรวมตัวชี้วัดการประเมินฯ ของเว็บไซต์ของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
มีคะแนนเพิ่มขึ้นทั้งในด้านการเปิดเผยข้อมูลและด้านการป้องกันการทุจริต เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ซึ่งส่งผลให้คะแนนการประเมินฯ ภาพรวมของ สศค. สูงขึ้นจากปีก่อน

ตารางที่ ๔ สรุปคะแนนประเมินจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	คะแนนเฉลี่ย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๗๘	๑๐๐.๐๐ ↑
ข้อมูลพื้นฐาน	๘๘.๘๙	๑๐๐.๐๐ ↑
การบริหารงาน	๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ↑
การบริหารงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	๑๐๐.๐๐ ↑
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	๑๐๐.๐๐ ↑
มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒. ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ และความเห็นของคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA พบว่า สศค. มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น จำแนกตามแหล่งข้อมูลในการประเมิน ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น ดังนี้

ตารางที่ ๕ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ
ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑. ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ
ข้อ ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๑. ความสะดวกในการขออนุญาตเพื่อให้บุคลากรยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
ข้อ ๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๒. ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

๒) ผู้มีส่วนได้...

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น ดังนี้

ตารางที่ ๖ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none">1. ความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด2. หน่วยงานมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก
ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ol style="list-style-type: none">1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต้องมีลักษณะเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย2. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน3. การชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน4. การมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	<ol style="list-style-type: none">1. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น2. หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น3. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น4. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดของเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น ดังนี้

ตารางที่ ๗ ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น กรณีเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดของเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	๑. การจัดทำร่างแบบตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เพื่อให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่มที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ๒. การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตามแบบตรวจ OIT ๓. การจัดทำบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. การประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อดำเนินการเผยแพร่เอกสารหลักฐานทางเว็บไซต์ของ สศค.
ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	

๓. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละตัวชี้วัดการประเมินฯ และความเห็นของคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA พบว่า สศค. มีประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น จึงได้มีการจัดประชุม เรื่อง “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ในวันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ (Cisco Webex Meeting)

ที่ประชุมได้มีมติร่วมกันในการกำหนดแนวทางการดำเนินการของสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และ สศค. ต้องได้รับผลคะแนนภาพรวมเทียบเท่ากับธนาคารอาคารสงเคราะห์ คือ ๙๙.๘๑ (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐) ระดับผลการประเมิน AA นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้ร่วมกันพิจารณาและกำหนด “มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง” พร้อมทั้งกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ในการรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานของ สศค. ให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรม ความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้สูงขึ้น และรักษามาตรฐานผลการประเมินของ สศค. ให้อยู่ในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ตารางที่ ๘ มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน					
ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๑. ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๒. การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	๑. การคัดเลือกบุคลากรของ สศค. เพื่อเป็นผู้แทนในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของ สศค. ๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้รับผิดชอบในการตอบแบบประเมิน ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของ สศค. ทางเว็บไซต์ของ สศค. และ FPO mail ให้แก่บุคลากรของ สศค.	๑. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม คัดเลือกและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการตอบแบบประเมิน โดยกระจายให้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ พร้อมทั้งจัดส่งรายชื่อให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ๒. การชี้แจงเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับคำถามการประเมินฯ ในแต่ละตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้กับผู้รับผิดชอบในการตอบแบบประเมินได้รับทราบก่อนการประเมินฯ ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของ สศค. ทางเว็บไซต์ของ สศค. และ FPO mail	สำนัก/ศูนย์/ กลุ่ม	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค. ต่อ ผอ. สศค.
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑. ความสะดวกในการขออนุญาตเพื่อให้บุคลากรยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ๒. ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. การทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อเป็นผู้แทนในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สศค. ๒. การจัดทำ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ	๑. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดส่งข้อมูลรายชื่อให้กับ กพบ. ๒. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ” ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบก่อนดำเนินการประเมินฯ	สำนัก/ศูนย์/ กลุ่ม	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก					
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๑. ความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. หน่วยงานมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๑. การทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อเป็นผู้แทนในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สศค. ๒. การจัดทำ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ	๑. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดส่งข้อมูลรายชื่อให้กับ กพบ. ๒. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ” ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบก่อนดำเนินการประเมินฯ	สำนัก/ศูนย์/ กลุ่ม	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.
ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน	๑. การทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อเป็นผู้แทนในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สศค. ๒. การจัดทำ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ	๑. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ทบทวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดส่งข้อมูลรายชื่อให้กับ กพบ. ๒. ให้แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ “เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ” ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบก่อนดำเนินการประเมินฯ	สำนัก/ศูนย์/ กลุ่ม	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สศค.

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>ต้องมีลักษณะเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>๓. การชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</p> <p>๔. การมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>๒. หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น</p> <p>๓. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๔. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>พ.ศ. ๒๕๖๔” (เอกสารการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ) เพื่อใช้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <p>๓. การสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <p>๔. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค.</p> <p>๕. มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค.</p> <p>๖. ระเบียบการจัดการข้อร้องเรียนของ สศค.</p>	<p>๓. ให้ข้าราชการ และลูกจ้าง สศค. ระมัดระวังการปฏิบัติและการสื่อสารต่อบุคคลภายนอกให้ดีขึ้น เนื่องจากจะมีผลต่อการประเมินฯ ของ สศค.</p> <p>๔. การทบทวนมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค.</p> <p>๕. การทบทวนมาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค.</p> <p>๖. การทบทวนระเบียบการจัดการข้อร้องเรียนของ สศค.</p>			ต่อ ผอ. สศค.
เว็บไซต์ของหน่วยงาน					
<p>ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>การจัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and</p>	<p>๑. การจัดทำร่างแบบตรวจ OIT</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของ สศค.</p>	<p>๑. กพบ. จัดทำร่างแบบตรวจ OIT เพื่อให้สำนักงานเลขานุการกรม (สลช.) ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน</p>	กพบ./สลช.	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๕	๑. การติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นที่ต้องพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น	มาตรการขับเคลื่อน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
<p>Transparency Assessment : OIT) ให้ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของ สศค.</p>		<p>๒. กพบ. ตรวจสอบความถูกต้องและ ครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตาม แบบตรวจ OIT</p> <p>๓. กพบ. จัดทำบันทึกถึง ผอ. สศค. เพื่อขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐาน ที่ใช้ประกอบการประเมินฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. กพบ. ประสานศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อดำเนินการเผยแพร่เอกสาร หลักฐานทางเว็บไซต์ของ สศค.</p>			<p>๒. การรายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน สศค. ต่อ ผอ. สศค.</p>
<p>ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต การจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด พร้อมทั้ง เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของ สศค.</p>					