



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล โทร. ๓๓๕๕

ที่ กพบ./๑๐๑๓/๑๖๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผ่านที่ปรึกษาฯ) ^{กฤษฎิ์}
ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (การประเมินฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตามเกณฑ์การประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สศค. จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งมีข้อมูลที่ สศค. ต้องจัดทำเพิ่มเติมเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินฯ ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๐ แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน
๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๐ แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น ๐ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่างเช่น จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) ๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

/ข้อมูล...

สค.  องค์การนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	- แสดงเนื้อหาเจตนาธรรมหรือค่านิยมที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล - ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน
๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน - เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้ไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น
๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กพบ. ได้ประสานสำนักที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ จึงขอยกร่างเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การวางแผน อัตรากำลัง การสรรหา การพัฒนาบุคลากรและการสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ และการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย
๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย ผลการดำเนินงานด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- การจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดประเภทเรื่องร้องเรียน จำนวนเรื่อง จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

/ข้อมูล...



ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
๐๓๔ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร	- เจตจำนงสุจริตของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผอ. สศค.) ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ซึ่งแสดงเจตนารมณ์หรือคำมั่นของผู้บริหารสูงสุดว่าจะปฏิบัติหน้าที่ และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๐๓๕ การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	- การจัดทำข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ผอ. สศค. ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ซึ่งได้มีการดำเนินการหรือกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สำคัญ คือ (๑) ด้านการสร้างความรู้ความโปร่งใภายในหน่วยงาน และ (๒) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน - การประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม ซึ่งแสดงว่า ผอ. สศค. ให้ความสำคัญกับ การปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายใน สศค. - การจัดทำ “สาร ผอ. สศค.” ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ และฉบับเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการของผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญกับการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สศค. และเป็นการสื่อสารถึงบุคลากรของ สศค. ให้มีความร่วมมือดำเนินการให้สำเร็จ
๐๓๘ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	- การจัดทำข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมของ สศค. ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร เพื่อให้บุคลากรของ สศค. มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต
๐๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- การจัดทำ “มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง” ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้อง ตามผลการวิเคราะห์โดยมีรายละเอียด ได้แก่ การกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เป็นต้น
๐๔๓ การดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายใน ของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น มาตรการขับเคลื่อน วิธีการ ดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และการกำกับติดตาม - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. - มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค.

๓. กพบ. จึงเห็นควรเสนอให้ ผอ. สศค. พิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ
โดยข้อ ๓.๑ - ๓.๗ และ ๓.๑๐ - ๓.๑๑ เป็นเอกสารที่ทำเป็นประจำทุกปี ส่วนข้อ ๓.๘ - ๓.๙ เป็นเอกสาร
ที่สำนักงาน ป.ป.ช. เพิ่มเติมสำหรับใช้ประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจ
การคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๓ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ -
เมษายน ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๔ ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (เอกสารแนบ ๕)

/๓.๕ การมีส่วนร่วม...

๓.๕ การมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๖)

๓.๖ การประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม (เอกสารแนบ ๗)

๓.๗ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๘)

๓.๘ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๙)

๓.๙ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) (เอกสารแนบ ๑๐)

๓.๑๐ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๑)

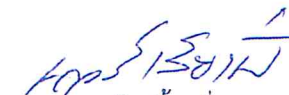
๓.๑๑ มาตรการการเปิดโอกาสผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย ขอให้โปรด

๑) ให้ความเห็นชอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ ตามข้อ ๓

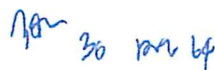
๒) ลงนามในร่างประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๓.๔ (เอกสารแนบ ๕)

๓) ลงนามในร่างประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม ตามข้อ ๓.๖ (เอกสารแนบ ๗)


(นางเกตวรี เลี้ยงมัน)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว



(นางสาวศกศณีย์ อังศิริกร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง


สสค.

องค์การนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

ด้วยปัจจุบันนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของประเทศ โดยได้ถูกกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และนำมาสู่การกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ด้านบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังเป็นหน่วยงานซึ่งมีบทบาทและภารกิจในการเสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการคลัง ภาษีอากร ระบบการเงิน การคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน เศรษฐกิจมหภาค และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จึงให้คำมั่นในการบริหารและการปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักความโปร่งใส ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการ และประกาศเจตจำนงในการบริหารราชการและการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ความโปร่งใส (Transparency)

๑.๑ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และตรวจสอบได้

๑.๒ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability)

๒.๑ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชน ตลอดจนมีกลไกในการกำกับและติดตาม

๒.๒ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพและมุ่งตอบสนองผู้รับบริการหรือประชาชน

๒.๓ จัดการเรื่องร้องเรียนโดยยึดหลักความถูกต้อง และชอบธรรม

๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free)

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นและปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture)

๔.๑ มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม สร้างวัฒนธรรมและค่านิยมต่อต้านการทุจริต

๔.๒ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔.๓ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกลไกการตรวจสอบภายในหน่วยงาน ที่เป็นอิสระไม่ถูกแทรกแซง

/๕. คุณธรรม...

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Working Integrity)

๕.๑ มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๕.๒ มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม

๕.๓ มุ่งเน้นการบริหารงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คำนึงและเกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๔ ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖. การสื่อสารในหน่วยงาน (Communication in the agency)

ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการสื่อสารโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดยเปิดเผย รวดเร็ว และถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

Announcement of the Fiscal Policy Office

Re: Honesty in Administration

Preventing and combating corruption and misconduct in the public sector is amongst the major policies of the country. It is defined under the 20-year National Strategy (B.E. 2561 – 2580) and included as part of Development Strategy in the Twelfth Nation Economic and Social Development Plan (B.E. 2560 – 2564) for Public Administration, Corruption Prevention, and Good Governance in Thai Society.

The Fiscal Policy Office, a government agency responsible for providing policy recommendations and measures on fiscal, tax, financial system, financial protection, macroeconomics and international economics, embraces and recognizes the importance of preventing and combating corruption. The Office's executives and personnel are therefore committed to honesty, transparency, honor and dignity of government officials, and state an intent on administration and conduct as follows:

1. Transparency

1.1 Prioritize the disclosure of relevant information as well as procurement procedures with transparency, righteousness, clarity, completeness and verifiability.

1.2 Prioritize and promote stakeholders' participation in execution of the Office's functions based on righteousness, transparency, and fairness.

2. Accountability

2.1 Carry out the Office's mandates for the benefit of the nation and the public, together with putting in place supervision and monitoring mechanisms.

2.2 Evaluate the performance of personnel so that they could carry out their duties efficiently and be responsive to the public or persons receiving services.

2.3 Manage petitions with righteousness and legitimacy.

3. Corruption-free

Perform duties with honesty, embrace and adhere to moral and ethical standards as well as the Fiscal Policy Office's Code of Ethics, B.E. 2555

4. Integrity Culture

4.1 Aim to be a moral-based organization and create anti-corruption culture and values.

4.2 Impose guidelines, strictly abided by the Executives and personnel, with a view to prevent conflict of interest within the Office.

4.3 Place high importance to the implementation of the Corruption Prevention and Combating Plan.

4.4 Establish an internal audit mechanism that is independent and free from interference.

5. Working Integrity

5.1 Put in place a system to monitor the performance of personnel in accordance with performance standards or codes.

5.2 Emphasize the management and development of human resource in line with the Office's integrity standards.

5.3 Manage the Office's budget based on the rule of law, transparency, verifiability, and efficiency.

5.4 Delegate duties and responsibilities with fairness, equality and non-discrimination.

6. Communication in the agency

Promote and develop communication by adopting advanced technology to provide the public and personnel with open, fast and accurate access to relevant information.

Given on ๓๐ April B.E. 2021



Kulaya Tantitemit

Director-General