



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล โทร. ๓๓๕๙

ที่ กพบ./๑๐๑๑/๑๖๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผ่านที่ปรึกษาฯ) ^{ในใจ}
ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (การประเมินฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. ตามเกณฑ์การประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สศค. จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งมีข้อมูลที่ สศค. ต้องจัดทำเพิ่มเติมเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินฯ ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๐ แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน
๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๐ แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น ๐ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่างเช่น จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) ๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

/ข้อมูล...

สค.  องค์การนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
0๓๔ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร	- แสดงเนื้อหาเจตจำนงหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล - ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน
0๓๕ การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน - เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
0๓๘ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
0๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น
0๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ 0๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กพบ. ได้ประสานสำนักที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ จึงขอกร่างเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
0๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การพัฒนาบุคลากรและการสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย
0๒๖ การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย ผลการดำเนินงานด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	- การจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดประเภทเรื่องร้องเรียน จำนวนเรื่อง จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่ยู่ระหว่างดำเนินการ

/ข้อมูล...

ข้อมูล	การดำเนินการของ กพบ.
๐๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	- เจตจำนงสุจริตของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ผอ. สศค.) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งแสดงเจตนารมณ์หรือคำมั่นของผู้บริหารสูงสุดว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- การจัดทำข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ผอ. สศค. ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สศค. ซึ่งได้มีการดำเนินการหรือกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สำคัญ คือ (๑) ด้านการสร้างความรู้ความโปร่งใภายในหน่วยงาน และ (๒) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน - การประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม ซึ่งแสดงว่า ผอ. สศค. ให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายใน สศค. - การจัดทำ “สาร ผอ. สศค.” ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ และฉบับเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการของผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญกับการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สศค. และเป็นการสื่อสารถึงบุคลากรของ สศค. ให้ความร่วมมือดำเนินการให้สำเร็จ
๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- การจัดทำข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมของ สศค. ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บุคลากรของ สศค. มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต
๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	- การจัดทำ “มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง” ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์โดยมีรายละเอียด ได้แก่ การกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำกับติดตาม เป็นต้น
๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	- การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นที่ต้องพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุงให้ดีขึ้น มาตรการขับเคลื่อน วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และการกำกับติดตาม - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของ สศค. - มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ สศค.

๓. กพบ. จึงเห็นควรเสนอให้ ผอ. สศค. พิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ โดยข้อ ๓.๑ - ๓.๗ และ ๓.๑๐ - ๓.๑๑ เป็นเอกสารที่ทำเป็นประจำทุกปี ส่วนข้อ ๓.๘ - ๓.๙ เป็นเอกสารที่สำนักงาน ป.ป.ช. เพิ่มเติมสำหรับใช้ประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๓ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๔ ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (เอกสารแนบ ๕)

/๓.๕ การมีส่วนร่วม...

๓.๕ การมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๖)

๓.๖ การประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม (เอกสารแนบ ๗)

๓.๗ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๘)

๓.๘ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๙)

๓.๙ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) (เอกสารแนบ ๑๐)

๓.๑๐ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๑)

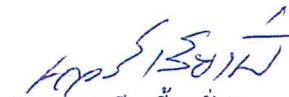
๓.๑๑ มาตรการการเปิดโอกาสผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (เอกสารแนบ ๑๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย ขอได้โปรด

๑) ให้ความเห็นชอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ ตามข้อ ๓

๒) ลงนามในร่างประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ ตามข้อ ๓.๔ (เอกสารแนบ ๕)

๓) ลงนามในร่างประกาศเจตนารมณ์ สศค. คุณธรรม ตามข้อ ๓.๖ (เอกสารแนบ ๗)


(นางเกตวรี เลี้ยงมัน)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว



(นางสาวจกมล ลักษิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
๑. การวางแผนอัตรากำลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) มีความมุ่งมั่นในการสนับสนุนให้บุคลากรสามารถขับเคลื่อนภารกิจในความรับผิดชอบให้สามารถดำเนินไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยได้มีการวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจในความรับผิดชอบของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มต่าง ๆ	- แผนการเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อรองรับตำแหน่งงานสำคัญของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บันทึก ที่ กค ๑๐๑๑/๓๔๖๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓) (เอกสารแนบ ๑)
๒. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การกำหนดแนวทางการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ สศค. - การสรรหาบุคลากรของ สศค. มีนโยบายสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ซึ่งจะมีการประกาศผ่านหน้าเว็บไซต์และติดประกาศที่บอร์ดรับสมัครงานชั้น ๑ ทุกครั้งที่มีการเปิดรับสมัครสอบแข่งขัน - การแต่งตั้งบุคลากรของ สศค. ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ประกาศ สศค. เรื่อง แนวทางการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ประกาศ สศค. เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ประกาศ สศค. เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ประกาศ สศค. เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ประกาศ สศค. เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ได้แก่ ๑) คำสั่ง สศค. ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ๒) คำสั่ง สศค. ที่ ๑๔/๒๕๖๔ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - คำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้แก่

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
	๑) คำสั่ง กค. ที่ ๒๕๔/๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง (ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๓ ราย) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ๒) คำสั่ง กค. ที่ ๕๑๒/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนข้าราชการ (ระดับผู้เชี่ยวชาญ) ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓) คำสั่ง สศค. ที่ ๘/๒๕๖๔ เรื่อง เลื่อนข้าราชการ (ระดับชำนาญการพิเศษ) ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๒)
๓. การพัฒนาบุคลากรและการสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพ - การกำหนดหลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของ สศค. - การกำหนดแนวทางการย้ายเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ของข้าราชการ สศค. - การกำหนดแนวทางการพิจารณาเกี่ยวกับการโอนไปรับราชการที่หน่วยงานอื่นของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัด สศค. - การกำหนดแนวทางพิจารณาให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศของ สศค. - การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนการศึกษา ฝึกอบรมของ สศค. - การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบและย้ายข้าราชการภายใน สศค.	- ประกาศ สศค. เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ - ประกาศ อ.ก.พ. สศค. เรื่อง แนวทางการย้ายเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ของข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ - แนวทางการพิจารณาเกี่ยวกับการโอนไปรับราชการที่หน่วยงานอื่นของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (บันทึก ที่ สลช./๑๐๐๑/๒๗๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓) - การกำหนดแนวทางการพิจารณาให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (บันทึก ที่ สลช./๑๐๐๑/๒๘๔๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑) - ประกาศ สศค. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับทุนการศึกษา ฝึกอบรมของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลังได้เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คำสั่ง สศค. ที่ ๔/๒๕๖๔ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ - คำสั่ง สศค. ที่ ๗/๒๕๖๔ เรื่องมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
	ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ - คำสั่ง สศค. ที่ ๑๐/๒๕๖๔ เรื่องย้ายข้าราชการ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓)
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต สศค. มีการสร้างวัฒนธรรม บรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร โดยมีการจัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อม รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกให้เหมาะสมในการทำงาน และมีนโยบายดูแลบุคลากร โดยจัดให้มีสวัสดิการตามระเบียบสวัสดิการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่เกี่ยวข้อง	- ระเบียบสวัสดิการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ได้แก่ ๑) ระเบียบสวัสดิการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒) ระเบียบสวัสดิการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓) ระเบียบสวัสดิการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ - การจัดฝึกอบรมหลักสูตรของโรงเรียนสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (หลักสูตรกลาง หลักสูตรเพิ่มเติม และกิจกรรมถ่ายทอดความรู้จากการไปศึกษาฝึกอบรมในต่างประเทศ) ระหว่างวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ (บันทึก ที่ สลช./๑๐๐๑/ว ๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) - ภาพถ่ายห้องพยาบาลและห้องออกกำลังกายสำหรับบุคลากรของ สศค. (เอกสารแนบ ๔)
๕. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ สศค. กำหนดวิธีการประเมินผลปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สศค. ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินจะประกาศให้บุคลากรของ สศค. ทราบโดยทั่วกัน	- ประกาศกำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สศค. ได้แก่ ๑) ข้าราชการของ สศค. - ประกาศ สศค. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๒) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของ สศค. - ประกาศ สศค. เรื่อง แนวทางการพัฒนาและประเมินผลข้าราชการในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ๓) ลูกจ้างชั่วคราวของ สศค. - ประกาศ สศค. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
	การสรรหาและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างชั่วคราวสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ - ประกาศกำหนดวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ๑) ประกาศ อ.ก.พ. สศค. เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๕)
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย สศค. กำหนดให้บุคลากรต้องยึดถือและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๕ นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประกาศ คำสั่ง และนโยบายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด	- การดำเนินการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยโดยให้บุคลากร สศค.ลงนามรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๕และนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ผ่าน “ระบบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (ออนไลน์)” ทั้งนี้บุคลากร สศค. ได้มีการลงนามผ่านทางออนไลน์ครบถ้วนแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๔๔๖ คน (เอกสารแนบ ๖)



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง แนวทางการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ตัวบ่งชี้ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕
เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และประกาศ
กระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับ
คุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง
ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองตามประกาศ
กระทรวงการคลังมีความชัดเจน และมีมาตรฐาน สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจึงประกาศแนวทางการพิจารณา
ปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

นายสมชาย งามสนิท

(นายสมชาย งามสนิท)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

แนวทางการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
(เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ปัจจัย	แนวทางการพิจารณาปัจจัย	น้ำหนัก (ร้อยละ)																																									
๑	ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่น	๑) ภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณารับเข้าศึกษาต่อในแต่ละระดับการศึกษาของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้ <table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ระดับวุฒิการศึกษา ที่บรรจุ</th><th colspan="5">ผลคะแนนสอบ</th></tr><tr><th>TOEFL Paper</th><th>TOEFL CBT</th><th>TOEFL IBT</th><th>CU-TEP</th><th>IELTS</th></tr></thead><tbody><tr><td>ปวช.</td><td>437 ขึ้นไป</td><td>93 ขึ้นไป</td><td>41 ขึ้นไป</td><td>45 ขึ้นไป</td><td>4 ขึ้นไป</td></tr><tr><td>ปวท.,ปวส.</td><td>476 ขึ้นไป</td><td>121 ขึ้นไป</td><td>53 ขึ้นไป</td><td>57 ขึ้นไป</td><td>4.5 ขึ้นไป</td></tr><tr><td>ปริญญาตรี</td><td>511 ขึ้นไป</td><td>151 ขึ้นไป</td><td>65 ขึ้นไป</td><td>69 ขึ้นไป</td><td>5.5 ขึ้นไป</td></tr><tr><td>ปริญญาโท</td><td>550 ขึ้นไป</td><td>181 ขึ้นไป</td><td>79 ขึ้นไป</td><td>80 ขึ้นไป</td><td>6.5 ขึ้นไป</td></tr><tr><td>ปริญญาเอก</td><td>590 ขึ้นไป</td><td>211 ขึ้นไป</td><td>96 ขึ้นไป</td><td>96 ขึ้นไป</td><td>7.5 ขึ้นไป</td></tr></tbody></table> ที่มา: ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ <u>หมายเหตุ</u> คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น ๒) ภาษาจีนกลาง และภาษาญี่ปุ่น ให้ข้าราชการนำผลการสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษามายื่นตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) กำหนด ดังนี้ ๒.๑) ภาษาจีนกลาง <u>ประเภทวิชาการ</u> ปริญญาตรี ผ่าน (HSK) ระบบใหม่ ระดับ ๕ ขึ้นไป ปริญญาโท ปริญญาเอก ผ่าน (HSK) ระบบใหม่ ระดับ ๖ <u>ประเภททั่วไป</u> ปวช. ผ่าน (HSK) ระบบใหม่ ระดับ ๓ ขึ้นไป ปวส. และปวท. ผ่าน (HSK) ระบบใหม่ ระดับ ๔ ขึ้นไป <u>ทั้งนี้</u> คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น	ระดับวุฒิการศึกษา ที่บรรจุ	ผลคะแนนสอบ					TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS	ปวช.	437 ขึ้นไป	93 ขึ้นไป	41 ขึ้นไป	45 ขึ้นไป	4 ขึ้นไป	ปวท.,ปวส.	476 ขึ้นไป	121 ขึ้นไป	53 ขึ้นไป	57 ขึ้นไป	4.5 ขึ้นไป	ปริญญาตรี	511 ขึ้นไป	151 ขึ้นไป	65 ขึ้นไป	69 ขึ้นไป	5.5 ขึ้นไป	ปริญญาโท	550 ขึ้นไป	181 ขึ้นไป	79 ขึ้นไป	80 ขึ้นไป	6.5 ขึ้นไป	ปริญญาเอก	590 ขึ้นไป	211 ขึ้นไป	96 ขึ้นไป	96 ขึ้นไป	7.5 ขึ้นไป	๒๕
ระดับวุฒิการศึกษา ที่บรรจุ	ผลคะแนนสอบ																																											
	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS																																							
ปวช.	437 ขึ้นไป	93 ขึ้นไป	41 ขึ้นไป	45 ขึ้นไป	4 ขึ้นไป																																							
ปวท.,ปวส.	476 ขึ้นไป	121 ขึ้นไป	53 ขึ้นไป	57 ขึ้นไป	4.5 ขึ้นไป																																							
ปริญญาตรี	511 ขึ้นไป	151 ขึ้นไป	65 ขึ้นไป	69 ขึ้นไป	5.5 ขึ้นไป																																							
ปริญญาโท	550 ขึ้นไป	181 ขึ้นไป	79 ขึ้นไป	80 ขึ้นไป	6.5 ขึ้นไป																																							
ปริญญาเอก	590 ขึ้นไป	211 ขึ้นไป	96 ขึ้นไป	96 ขึ้นไป	7.5 ขึ้นไป																																							

ลำดับที่	ปัจจัย	แนวทางการพิจารณาปัจจัย	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่น (ต่อ)	๒.๒) ภาษาญี่ปุ่น ประเภทวิชาการ ปริญญาตรี ผ่าน (JLPT) ไม่ต่ำกว่าระดับ N๓ ปริญญาโท ปริญญาเอก ผ่าน (JLPT) ไม่ต่ำกว่าระดับ N๒ ประเภททั่วไป ปวช. ปวส. และ ปวท. ผ่าน (JLPT) ไม่ต่ำกว่าระดับ N๔ <u>ทั้งนี้ คณะกรรมการจะต้องเป็นคณะสอบที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่สอบ</u> และเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคล โดยคณะกรรมการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญทางด้านภาษา	๒๕
๒	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ โดยมีเอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชา จากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์) ตามแบบฟอร์มที่ สศค. กำหนด โดยมีประสบการณ์ต่อเนื่องอย่างน้อย ๑ ปีขึ้นไป ทั้งนี้ พิจารณาประสบการณ์จากการเทียบหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.พ. ในตำแหน่งที่บรรจุ ถ้ามีความเกี่ยวข้องกันเกินร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปจะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มตามปัจจัยในข้อนี้	๒๕
๓	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับราชการ	ผลการสอบบรรจุเข้ารับราชการอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของบัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ อนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง ๑๐ คน ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้ ทั้งนี้ หากคำนวณแล้วมีเศษ ถ้าเศษของผู้มีสิทธิ์หลังจุดทศนิยมมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปให้ปัดเศษขึ้น	๒๕
๔ (ให้ เลือกใช้ ปัจจัย ข้อใด ข้อ หนึ่ง)	๑. การมีคุณวุฒิการศึกษา ระดับเดียวกันมากกว่า ๑ คุณวุฒิ	มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่บรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน	๒๕
	๒. การบรรจุเข้ารับราชการ ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	สำหรับข้าราชการของ สศค. ที่บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มตามปัจจัยในข้อนี้	๒๕
รวม			๑๐๐

ทั้งนี้ การขอรับการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๑. การยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ขอรับการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

๑.๑ กรณีข้าราชการที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ สศค. ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ สามารถแสดงความประสงค์ขอรับการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ โดยส่งเอกสารหลักฐานตามปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และแนวทางการพิจารณาปัจจัย เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ สศค. ไปยังสำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๒ กรณีข้าราชการที่บรรจุใหม่เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ สศค. ให้ยื่นเอกสารหลักฐาน ภายใน ๑๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ (วันแรกในการปฏิบัติงาน) หากพ้นกำหนด ระยะเวลาแล้ว สศค. จะไม่รับพิจารณา

๒. ผู้ประสงค์จะยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ต้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรอกแบบฟอร์มพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นข้าราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังให้ถูกต้องและครบถ้วน และลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มของ สศค. ดังกล่าว ตามเอกสารหมายเลข ๑

หากต้องการยื่นประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ผู้แสดงความประสงค์จะต้องมีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานตามแบบฟอร์มของ สศค. ตามเอกสารหมายเลข ๒

๒.๒ ส่งแบบฟอร์มพิจารณาปัจจัย และเอกสารหลักฐานในแต่ละปัจจัย เช่น ผลคะแนน ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง และภาษาญี่ปุ่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานตามแบบฟอร์มของ สศค. หรือ คุณวุฒิการศึกษา เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เอกสารสำเนาจะต้องเป็นกระดาษขนาด A๔ และต้องรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย (หมายเหตุ : โปรดนำหลักฐานมาให้ครบในวันที่ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์)

๒.๓ กรณีข้าราชการที่บรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๑.๑ ผู้ประสงค์จะยื่นเอกสารต้องส่งแบบฟอร์ม และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. ระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังสำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้แสดงความประสงค์ และให้วงเล็บมุมของว่า “พิจารณาปัจจัย” ทั้งนี้ เอกสารแสดงความประสงค์ที่ส่งภายหลังวันปิด แสดงความประสงค์จะไม่ได้รับการพิจารณา

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๑๕๖ อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง www.fpo.go.th ในหัวข้อ “ดาวน์โหลด”

แบบฟอร์มพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ลำดับที่ขึ้นบัญชี.....

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... ประเภท ☐ วิชาการ ☐ ททั่วไปวุฒิการศึกษาที่บรรจุ ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ป.ตรี ☐ ป.โท ☐ ป.เอก สศค. เปิดให้ยื่นตั้งแต่วันที่ (กรณียื่นย้อนหลัง).....

/วันที่บรรจุ.....

ท่านมีปัจจัยใดบ้างดังต่อไปนี้ ให้กรอกข้อมูล

ลำดับที่	ปัจจัย (สำหรับข้าราชการที่ยื่น)	สำหรับคณะกรรมการฯ	จำนวนเงิน
1	ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ หรือภาษาท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ 1.1 ภาษาอังกฤษ ☐ มี โดยเอกสารของท่านยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ สศค. เปิดให้ยื่นผลคะแนน โดยเอกสารของท่านหมดอายุในวันที่..... (โปรดระบุคะแนน) (คะแนนต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกระทรวงการคลังฯ) - TOEFL Paper = คะแนน - TOEFL CBT = คะแนน - TOEFL IBT = คะแนน - CU-TEP = คะแนน - IELTS = คะแนน ☐ ไม่มี 1.2 ภาษาจีนกลาง ☐ มี โดยเอกสารของท่านยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ สศค. เปิดให้ยื่นผลคะแนน โดยเอกสารของท่านหมดอายุในวันที่..... มีผลสอบ Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) ระบบใหม่ ระดับ ☐ ไม่มี 1.3 ภาษาญี่ปุ่น ☐ มี โดยเอกสารของท่านยังมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบ เมื่อวันที่ มีผลสอบ Japanese Language Proficiency Test (JLPT) ระดับ ☐ ไม่มี	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ไม่มีคุณสมบัติ ผลการทดสอบ ☐ ผ่าน/มีคุณสมบัติ ☐ ไม่ผ่าน/ไม่มีคุณสมบัติ	
2	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง โดยต้องมีเอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจหรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์) โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย 1 ปี ขึ้นไป ☐ มีเอกสารแสดงการรับรองการทำงาน จำนวน ฉบับ หน่วยงาน..... ระยะเวลา..... เดือน/ปี หน่วยงาน..... ระยะเวลา..... เดือน/ปี หน่วยงาน..... ระยะเวลา..... เดือน/ปี รวมระยะเวลาเดือน/ปี ☐ ไม่มี	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ไม่มีคุณสมบัติ 	
3	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับราชการ โดยท่านต้องอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ 10 ของบัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 อนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง 10 คน ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 เป็นผู้ที่มิสิทธิได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้ ลำดับที่ขึ้นบัญชี..... ซึ่ง สศค. จะเป็นผู้ตรวจสอบผลการสอบของท่านเอง	ลำดับที่ได้คือ..... คะแนนสอบ..... ร้อยละ จากจำนวนผู้ขึ้นบัญชี ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ไม่มีคุณสมบัติ	

ลำดับที่	ปัจจัย (สำหรับข้าราชการที่ยื่น)	สำหรับเจ้าหน้าที่	จำนวนเงิน
4	ให้เลือกใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ 1. ท่านมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิการศึกษาที่บรรจุมากกว่า 1 วุฒิ หรือไม่ ท่านบรรจุด้วยคุณวุฒิระดับ..... (เช่น ปริญญาตรี) ☐ มี คือ (เช่น บริหารธุรกิจบัณฑิต) โดยมีหลักฐานประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร ☐ ไม่มี 2. การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ☐ บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ไม่มีคุณสมบัติ 	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และได้แนบเอกสารมาพร้อมนี้ จำนวน.....ฉบับ การแจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้น ถือว่าผู้แจ้งความประสงค์เป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูล ดังนั้น หากผู้แจ้งความประสงค์จงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ผู้แจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัยต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประสงค์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนด อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 และประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง แนวทางการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และผู้แจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัยต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในแบบฟอร์มพิจารณาปัจจัยให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้แจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัย หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้แจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัยนำมายืนยันไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง และประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลังข้างต้น สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้แจ้งความประสงค์พิจารณาปัจจัยเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการพิจารณาปัจจัยครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น ลงลายมือชื่อ..... (.....) วันที่.....			
		เงินปัจจัยรวม	
		เงินเดือนแรกบรรจุ	
		รวมทั้งสิ้น	
		จำนวนที่ได้รับ (ปิดเศษ)	

หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

(เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว.....
 ตำแหน่ง.....ได้ปฏิบัติงานที่.....
 สำนัก/แผนก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม.....ซึ่งเป็นหน่วยงาน ☐ ภาครัฐ ☐ เอกชน
 มีประสบการณ์การทำงาน ด้าน.....

โดยปฏิบัติงานในหน้าที่ (ต้องระบุให้ชัดเจน) พร้อมระบุน้ำหนักของงานรวมร้อยละ ๑๐๐

หน้าที่ความรับผิดชอบ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑.	
๒.	
๓.	
๔.	
๕.	
รวม	

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

(ผู้ได้รับการรับรองลงนาม).....
 (.....)
/...../.....

(ผู้รับรองลงนาม).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
/...../.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ การรับรองประสบการณ์การทำงานข้างต้น ถือว่าผู้รับรองและผู้ได้รับการรับรองเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูล ดังนั้น หากผู้รับรองและผู้ได้รับการรับรองจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ (ปริญญาโท)

อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๐๐ - ๑๙,๒๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๑.๒ ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ (ปริญญาตรี)

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

๒.๑ ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ (ปริญญาโท) ๔ อัตรา

๒.๒ ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ (ปริญญาตรี) ๒ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

/ก. คุณสมบัติ ...

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งเศรษฐกิจปฏิบัติการ (ปริญญาโท)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปีรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปีรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรมาใช้แนบไฟล์แทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ระดับปริญญาโท จำนวน ๑ ฉบับ

ตำแหน่งเศรษฐกิจปฏิบัติการ (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับ

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบไฟล์เอกสารให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๕.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๕.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) และอาจมีค่าธรรมเนียมธนาคารไม่เกิน จำนวน ๓๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑) การชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ชำระเงิน

๒) การชำระผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงิน ชำระค่าสินค้าและบริการ พิมพ์ “๙๐๒๗๓” กดค้นหา ใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้โดยชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๕.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๐๒๗๓ (Ref No1) เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No2) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๕.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสามารถตามประกาศรับสมัครสอบ และผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖.๔ ผู้สมัครสอบยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งเศรษฐกิจการปฏิบัติการ”

๘. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๙. หลักสูตร และวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๒ วิชา ดังนี้

๙.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ผู้สมัครสอบต้องสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งเศรษฐกิจการปฏิบัติการ ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๙.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการอภิปรายกลุ่มและการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนดมีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- ๓) โรคติดเชื้อเฉียบพลันให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กฤษา ดันติเตมิท

(นางสาวกฤษา ดันติเตมิท)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน
สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๖ ๒๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ กำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่งและให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือนโดยกำหนดให้พิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวนอย่างน้อย ๕ ปัจจัย จาก ๘ ปัจจัย และนำเสนอ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยกำหนดให้ใช้เหมือนกันทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในกรณีที่กระทรวงการคลังบรรจุผู้ใดซึ่งมีคุณสมบัติ (ตั้งแต่วันที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ) ตรงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกระทรวงการคลังก่อนวันที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวมีผลใช้บังคับ แต่ผู้นั้นไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เนื่องจากมีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ราชการน้อยกว่า ๕ เดือน ตามข้อ ๘ (๕) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับการพิจารณาสั่งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเสมือนหนึ่งเป็นผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลัง มีผลใช้บังคับ โดยให้ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิในอัตราใหม่ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลังมีผลใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่ง และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กระทรวงการคลังจึงขอประกาศการกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย สัจจพงษ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการสำหรับสายงานรวมและสายงานเฉพาะ

ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง

ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

(แบบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	ความรู้ความสามารถทางด้าน ภาษาต่างประเทศหรือ ภาษาท้องถิ่น	ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาใดภาษาหนึ่ง ดังนี้ ๑. ภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด โดยเป็นหลักฐานมาตรฐานในการพิจารณารับเข้าศึกษาต่อ ในแต่ละระดับการศึกษาของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้ <u>ประเภทวิชาการ</u> ปริญญาตรี ,ปริญญาโท และปริญญาเอก คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ <u>ประเภททั่วไป</u> ปวช., ปวท., และ ปวส. คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ ทั้งนี้ สำหรับเกณฑ์ของภาษาอังกฤษจะปรากฏในตารางเทียบ ผลคะแนนแบบท้ายประกาศนี้ ๒. ภาษาจีนกลาง ๓. ภาษาญี่ปุ่น ๔. ภาษาอื่นๆ ที่ อ.ก.พ.กระทรวงเห็นว่าเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสม สำหรับภาษาจีนกลาง ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอื่นๆ มอบหมายให้ทุก กรมในสังกัดกระทรวงการคลังพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคล ตามความเหมาะสมของ ส่วนราชการ	๒๕
๒	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ โดยมี เอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชา จาก หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์) โดยมีประสบการณ์ อย่างน้อย ๓ ปี ขึ้นไป	๒๕
๓	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับ ราชการ	ผลการสอบบรรจุเข้ารับราชการอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของ บัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ อนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง ๑๐ คน ให้ผู้ที่ สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐เป็น ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้	๕๕

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๕	ให้เลือกใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ ๑. การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน มากกว่า ๑ คุณวุฒิ	มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่บรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่ยอมรับในระดับ เดียวกัน	๒๕
	๒. การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๘/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๘/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	

โดยในปัจจัยที่ ๕ กำหนดให้ใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง คือ หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่ไม่ได้เป็น
ตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด
ที่ นร ๓๐๐๘.๘/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้ใช้ปัจจัยเรื่อง การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า
๑ คุณวุฒิ แต่หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่เป็นสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ใช้ปัจจัย เรื่อง การบรรจุเข้ารับราชการใน
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด
ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งที่บรรจุตามปัจจัยที่ใช้ ดังนี้

๑. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัย เรื่องการมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน
มากกว่า ๑ คุณวุฒิ ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง และตำแหน่ง
ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นักจัดการงานทั่วไป	๒. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๓. นักทรัพยากรบุคคล	๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔. นิติกร	๔. เจ้าพนักงานพัสดุ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี	๕. เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๖. นักวิชาการพัสดุ	๖. นายช่างศิลป์
๗. นักประชาสัมพันธ์	๗. เจ้าพนักงานห้องสมุด
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘. เจ้าพนักงานการคลัง
๙. เสาะสมุท	๙. เจ้าพนักงานดูแลเงิน
๑๐. บรรณารักษ์	๑๐. เจ้าพนักงานสถิติ
๑๑. นักวิชาการคลัง	๑๑. นายช่างเทคนิค
๑๒. นักบัญชี	๑๒. เจ้าพนักงานดูแลการ
๑๓. นักวิชาการภาษี	๑๓. เจ้าพนักงานเดินเรือ
๑๔. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑๔. เจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน
๑๕. นักตรวจสอบภาษี	๑๕. เจ้าพนักงานสรรพสามิต
๑๖. นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ	๑๖. เจ้าพนักงานสรรพากร

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑๗. นักวิชาการสหสาสมิต ๑๘. นักวิชาการศุลกากร ๑๙. นักวิเทศสัมพันธ์ ๒๐. นักวิชาการสถิติ ๒๑. เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ ๒๒. นักวิชาการช่างศิลป์ ๒๓. กณารักษ์ ๒๔. นักประเมินราคาทรัพย์สิน ๒๕. นักวิชาการสรรพากร ๒๖. นักวิชาการเผยแพร่	

๒. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกให้ปฏิบัติงานเรื่อง ตำแหน่งสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ ส่วนราชการอาจใช้เบี่ยงจ่ายหนึ่งในการพิจารณาให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนี้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ซึ่งมีอยู่ในสังกัดกระทรวงการคลัง ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔ ตำแหน่ง และตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒. วิศวกรโยธา ๓. วิศวกรไฟฟ้า ๔. นักวิทยาศาสตร์ ๕. วิศวกร ๖. วิศวกรเครื่องกล ๗. นักวิชาการภาษา ๘. สถาปนิก ๙. พยาบาลวิชาชีพ	๑. เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. นายช่างเครื่องกล ๓. นายช่างโยธา ๔. นายช่างไฟฟ้า ๕. เจ้าพนักงานสื่อสาร ๖. นายช่างพิมพ์ ๗. นายช่างสำรวจ ๘. นายช่างรังวัด ๙. นายช่างโลหะ ๑๐. นายช่างเขียนแบบ ๑๑. นายช่างศิลปกรรม ๑๒. พยาบาลเทคนิค

ทั้งนี้ การคำนวณอัตราเงินเดือนให้เพิ่มขึ้นตามปัจจัยที่ข้าราชการผู้นั้นมีตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด เช่น วุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ (ส่วนต่าง = ๑,๕๐๐ บาท)

๑) นาย ก. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ไม่มีคุณสมบัติอื่นตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น นาย ก. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำ คือ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) นาย ข. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีคะแนนสอบ TOEFL เท่ากับ ๕๒๐ คะแนน ในกรณีดังกล่าว มีวิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ คือ $๑๕,๐๐๐ + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓,๗๕๐) + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓,๗๕๐) = ๑๕,๗๕๐$ บาท โดยถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดขึ้น เป็นสิบบาท ดังนั้น นาย ข. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุคือ ๑๕,๗๕๐ บาท

ตารางเทียบผลคะแนนภาษาอังกฤษ สำหรับกรณีพิจารณาจากปัจจัยความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ระดับวุฒิการศึกษา	ผลคะแนนสอบ				
	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS
ปวช.	๔๓๗ ขึ้นไป	๘๓ ขึ้นไป	๔๑ ขึ้นไป	๕๕ ขึ้นไป	๔ ขึ้นไป
ปวท,ปวส.	๔๗๖ ขึ้นไป	๑๒๑ ขึ้นไป	๕๓ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป	๔.๕ ขึ้นไป
ปริญญาตรี	๔๑๑ ขึ้นไป	๑๕๑ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป	๖๙ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาโท	๕๕๐ ขึ้นไป	๓๘๑ ขึ้นไป	๗๙ ขึ้นไป	๘๐ ขึ้นไป	๖.๕ ขึ้นไป
ปริญญาเอก	๕๙๐ ขึ้นไป	๔๑๑ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๗.๕ ขึ้นไป

หมายเหตุ ทั้งนี้ คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนสอบที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)
แบบท้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการในตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่งเศรษฐกรปฏิบัติการ (ปริญญาโท)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเศรษฐกิจ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) รวบรวมข้อมูลหรือวิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน ทั้งเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือเสนอแนะประเด็นสำคัญหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับด้านเศรษฐศาสตร์ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อการวางแผนกลยุทธ์ กำหนดนโยบาย แผนการ แนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐศาสตร์

(๒) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) เพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้าและสนับสนุนการเสนอแนวทางหรือวางแผนแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

(๓) สรุปรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการรวบรวมข้อมูลด้านการจัดทำดัชนีตัวชี้วัดเศรษฐกิจ โครงสร้างเศรษฐกิจ เครื่องชี้วัดทางเศรษฐศาสตร์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางเศรษฐศาสตร์เพื่อสนับสนุนและประกอบการวิเคราะห์และคาดการณ์ผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของนโยบายด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) ของรัฐบาลต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔) ด้านการบริการ ...

๔) ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำหรือปรึกษาในเรื่องข้อมูลต่าง ๆ ทางเศรษฐศาสตร์ในระดับเบื้องต้น ให้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศในด้านเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน และประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐกิจด้านต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับปริญญาโท

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเศรษฐกิจปฏิบัติการ โดยวิธีสอบข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้ทางด้านเศรษฐกิจ (การประยุกต์ใช้ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจด้านมหภาค การคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ) คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน

๒. ความรู้ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ (เขียนตอบเป็นภาษาอังกฤษ) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๒. ตำแหน่งเศรษฐกิจปฏิบัติการ (ปริญญาตรี)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเศรษฐกิจ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) รวบรวมข้อมูลหรือวิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน ทั้งเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ที่เกี่ยวกับด้านเศรษฐศาสตร์ ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อการวางแผนกลยุทธ์ กำหนดนโยบาย แผนการ แนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐศาสตร์

(๒) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) รายงานความก้าวหน้าและปัญหาที่เกี่ยวข้อง

/๒) ด้านการวางแผน ...

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๔) ด้านการบริการ

จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ในด้าน เศรษฐศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน และประกอบการพิจารณากำหนด นโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐกิจด้านต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิ ที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเศรษฐกิจปฏิบัติการ โดยวิธีสอบ ข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้ทางด้านเศรษฐกิจ (การประยุกต์ใช้ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ ทางเศรษฐกิจด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ) คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน

๒. ความรู้ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ (เขียนตอบเป็นภาษาอังกฤษ) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

/ (๓) เป็นผู้ ...

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขานให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีไม่ใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ "สมัครงาน" หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร ของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์ หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จ การศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับ การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบ ไฟล์เอกสารให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูล สามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไข ข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๕.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๕.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) และอาจมีค่าธรรมเนียม ธนาคารไม่เกิน จำนวน ๓๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑) การชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียม ในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ชำระเงิน

/๑) การชำระผ่าน ...

๒) การชำระผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงิน ชำระค่าสินค้าและบริการ พิมพ์ “๙๐๒๗๓” กดค้นหา ใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้โดยชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๕.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Corn code : ๙๐๒๗๓ (Ref No1) เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No2) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๕.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรีของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรีของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติ ตามประกาศรับสมัครสอบ และผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือ หลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๖.๔ ผู้สมัครสอบยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ บุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ”

๘. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวม แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๙. หลักสูตร และวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๒ วิชา ดังนี้

๙.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ผู้สมัครสอบต้องสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๙.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติ ส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของ ข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็น ของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบผ่าน การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง
หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนด
มีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวม
แว่นตาถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม
ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค
ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน
เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มี
คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนน
ความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี
แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้
เป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กฤษณา วัฒนศิริ

(นางสาวกฤษณา ตันติเตมิต)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศกระทรวงการคลัง
เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน
สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ กำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่งและให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือนโดยกำหนดให้พิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวนอย่างน้อย ๕ ปัจจัย จาก ๘ ปัจจัย และนำเสนอ ก.พ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยกำหนดให้ใช้เหมือนกันทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในกรณีที่กระทรวงการคลังบรรจุผู้ใดซึ่งมีคุณสมบัติ (ตั้งแต่วันที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ) ตรงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกระทรวงการคลังก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวมีผลใช้บังคับ แต่ผู้นั้นไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เนื่องจากมีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ราชการน้อยกว่า ๔ เดือน ตามข้อ ๘ (๕) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับการพิจารณาตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเสมือนหนึ่งเป็นผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลัง มีผลใช้บังคับ โดยให้ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิในอัตราใหม่ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลังมีผลใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่ง และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กระทรวงการคลังจึงขอประกาศการกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย จังจพงษ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนบรรจุแบบช่วง
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการสำหรับสายงานร่วมและสายงานเฉพาะ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง
ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
(แบบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	ความรู้ความสามารถทางด้าน ภาษาต่างประเทศหรือ ภาษาท้องถิ่น	ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาใดภาษาหนึ่ง ดังนี้ ๑. ภาษาอังกฤษ โดยมีคะแนนสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด โดยเป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณารับเข้าศึกษาต่อ ในแต่ละระดับการศึกษาของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้ <u>ประเภทวิชาการ</u> ปริญญาตรี , ปริญญาโท และปริญญาเอก คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ <u>ประเภททั่วไป</u> ปวช., ปวท., และ ปวส. คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ ทั้งนี้ สำหรับเกณฑ์ของภาษาอังกฤษจะปรากฏในตารางเทียบ ผลคะแนนแบบท้ายประกาศนี้ ๒. ภาษาจีนกลาง ๓. ภาษาญี่ปุ่น ๔. ภาษาอื่นๆ ที่ อ.ก.พ.กระทรวงเห็นว่าเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสม สำหรับภาษาจีนกลาง ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอื่นๆ มอบหมายให้ทุก กรมในสังกัดกระทรวงการคลังพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคล ตามความเหมาะสมของ ส่วนราชการ	๒๕
๒	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ โดยมี เอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชา จาก หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์) โดยมีประสบการณ์ อย่างน้อย ๓ ปี ขึ้นไป	๒๕
๓	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับ ราชการ	ผลการสอบบรรจุเข้ารับราชการอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของ บัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ หนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง ๑๐ คน ให้ผู้ที่ สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เป็น ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้	๒๕

รายชื่อกรรมการตรวจรับ

๑. นางสาวสิริพรรณ อ้าวสัจกุล เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวสุริรัตน์ จิรัชสกุล เศรษฐกรชำนาญการ
๓. เจ้าหน้าที่ส่วนบริหารงานพัสดุ เป็นฝ่ายเลขานุการ

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๔	ให้เลือกให้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ ๑. การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน มากกว่า ๑ คุณวุฒิ	มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่บรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน	๒๕
	๒. การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. คำวนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕	บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. คำวนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕	

โดยในปัจจัยที่ ๔ กำหนดให้ใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง คือ หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่ไม่ได้เป็น
ตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. คำวนที่สุด
ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้ใช้ปัจจัยเรื่อง การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า
๑ คุณวุฒิ แต่หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่เป็นสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ใช้ปัจจัย เรื่อง การบรรจุเข้ารับราชการใน
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด
ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งที่บรรจุตามปัจจัยที่ใช้ ดังนี้

๑. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัย เรื่องการมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน
มากกว่า ๑ คุณวุฒิ ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง และตำแหน่ง
ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นักจัดการงานทั่วไป	๒. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๓. นักทรัพยากรบุคคล	๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔. นิติกร	๔. เจ้าพนักงานพัสดุ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี	๕. เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๖. นักวิชาการพัสดุ	๖. นายช่างศิลป์
๗. นักประชาสัมพันธ์	๗. เจ้าพนักงานห้องสมุด
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘. เจ้าพนักงานการคลัง
๙. เศรษฐกร	๙. เจ้าพนักงานดูแลเงิน
๑๐. บรรณารักษ์	๑๐. เจ้าพนักงานสถิติ
๑๑. นักวิชาการคลัง	๑๑. นายช่างเทคนิค
๑๒. นักบัญชี	๑๒. เจ้าพนักงานตุลาการ
๑๓. นักวิชาการภาษี	๑๓. เจ้าพนักงานเดินเรือ
๑๔. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑๔. เจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน
๑๕. นักตรวจสอบภายใน	๑๕. เจ้าพนักงานสรรพสามิต
๑๖. นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ	๑๖. เจ้าพนักงานสรรพากร

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑๗. นักวิชาการสรรพสามิต ๑๘. นักวิชาการศุลกากร ๑๙. นักวิเทศสัมพันธ์ ๒๐. นักวิชาการสถิติ ๒๑. เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ ๒๒. นักวิชาการช่างศิลป์ ๒๓. ภัณฑารักษ์ ๒๔. นักประเมินราคาทรัพย์สิน ๒๕. นักวิชาการสหกรณ์ ๒๖. นักวิชาการเผยแพร่	

๒. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัยเรื่อง ตำแหน่งสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ ส่วนราชการอาจใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ซึ่งมีอยู่ในสังกัดกระทรวงการคลัง ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๙ ตำแหน่ง และตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒. วิศวกรโยธา ๓. วิศวกรไฟฟ้า ๔. นักวิทยาศาสตร์ ๕. วิศวกร ๖. วิศวกรเครื่องกล ๗. นักวิชาการกษาปณ์ ๘. สถาปนิก ๙. พยาบาลวิชาชีพ	๑. เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. นายช่างเครื่องกล ๓. นายช่างโยธา ๔. นายช่างไฟฟ้า ๕. เจ้าหน้าที่งานสื่อสาร ๖. นายช่างพิมพ์ ๗. นายช่างสำรวจ ๘. นายช่างรังวัด ๙. นายช่างโลหะ ๑๐. นายช่างเขียนแบบ ๑๑. นายช่างศิลปกรรม ๑๒. พยาบาลเทคนิค

ทั้งนี้ การคำนวณอัตราเงินเดือนให้เพิ่มขึ้นตามปัจจัยที่ข้าราชการผู้นั้นมีตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด เช่น วุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ (ส่วนต่าง = ๑,๕๐๐ บาท)

๑) นาย ก. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ไม่มีคุณสมบัตือื่นตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น นาย ก. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำ คือ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) นาย ข. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีคะแนนสอบ TOEFL เท่ากับ ๕๒๐ คะแนน ในกรณีดังกล่าว มีวิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ คือ $๑๕,๐๐๐ + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓,๗๕๐) + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓,๗๕๐) = ๑๕,๗๕๐$ บาท โดยถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดขึ้น เป็นสิบบาท ดังนั้น นาย ข. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุคือ ๑๕,๗๕๐ บาท

ตารางเทียบผลคะแนนภาษาอังกฤษ สำหรับกรณีพิจารณาจากปัจจัยความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ระดับวุฒิการศึกษา	ผลคะแนนสอบ				
	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS
ปวช.	๔๓๗ ขึ้นไป	๔๓ ขึ้นไป	๔๑ ขึ้นไป	๕๕ ขึ้นไป	๕ ขึ้นไป
ปวท,ปวส.	๔๗๖ ขึ้นไป	๑๒๑ ขึ้นไป	๕๓ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาตรี	๕๑๑ ขึ้นไป	๑๕๓ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป	๖๙ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาโท	๕๕๐ ขึ้นไป	๑๘๑ ขึ้นไป	๗๙ ขึ้นไป	๘๐ ขึ้นไป	๖.๕ ขึ้นไป
ปริญญาเอก	๕๙๐ ขึ้นไป	๒๑๑ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๗.๕ ขึ้นไป

หมายเหตุ ทั้งนี้ คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนสอบที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)

แนบท้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน
ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงาน
อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ เพื่อประกอบการวางระบบ
การจัดทำมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ หรือของส่วนราชการ

(๒) ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประกอบการดำเนินงาน
เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๓) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการกำหนดความต้องการและความ
จำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การวางแผนทางก้าวหน้าในอาชีพ การจัดหลักสูตรและการถ่ายทอด
ความรู้ การจัดสรรทุนการศึกษา และการดูแลนักเรียนทุนและบุคลากรภาครัฐในต่างประเทศ รวมถึง
การวางแผนและเสนอแนะนโยบายหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ และแผนการ
จัดสรรทุนการศึกษาและการฝึกอบรม

(๔) ศึกษา รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์งาน เพื่อประกอบการกำหนดตำแหน่ง และการวางแผน
อัตรากำลังของส่วนราชการ

(๕) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวางหลักเกณฑ์การบริหารผลการ
ปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน

(๖) ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล ถ้อยคำ ข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการดำเนินการทางวินัย
การรักษาวินัยและจรรยา

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนาระบบพิทักษ์คุณธรรม

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความ
ความสามารถให้ดำรงตำแหน่ง

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ
และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยงาน

(๒) ให้บริการข้อมูล เกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนภารกิจของบุคคลหรือหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์และมาตรการต่าง ๆ

(๓) ดำเนินการจัดสวัสดิการและการส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๒. เป็นผู้ที่สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเข้าใจและความสามารถในการวิเคราะห์ทางการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยวิธีสอบข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ เช่น พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงาน
การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไป
ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตรา
เงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัด
กระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไป
ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตรา
เงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัด
กระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไป
ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตรา
เงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัด
กระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

๒.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๑ อัตรา

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๑ อัตรา

๒.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔)

(๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาจนเห็นว่าให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีไขเป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ "สมัครงาน" หรือ <https://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกรายละเอียดสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้นับแทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

/ตำแหน่ง ...

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีปฏิบัติงาน

(๑) สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบไฟล์เอกสารให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๕.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๕.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) และอาจมีค่าธรรมเนียมธนาคารไม่เกิน จำนวน ๓๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑) การชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงิน

๒) การชำระผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงิน ชำระค่าสินค้าและบริการ พิมพ์ “๙๐๒๗๓” กดค้นหา ใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้โดยชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๕.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๐๒๗๓ (Ref No1) เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No2) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๕.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นปริญญาบัตร หรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๓

/๖.๓ ผู้สมัครสอบ ...

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ตามประกาศรับสมัครสอบ และผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือ หลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๖.๔ ผู้สมัครสอบยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <https://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ บุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน”

๘. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวม แว่นตาถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๘. หลักสูตร และวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๒ วิชา ดังนี้

๘.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบ ข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ผู้สมัครสอบต้องสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ตามที่ได้ กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๘.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติ ส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวจาก อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ บุคลิกภาพไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็น ของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบผ่าน การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนด มีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อุษา พันติเมธ

(นางสาวอุษา พันติเมธ)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน
สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ส่วนที่ ๓๓๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ กำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิ ที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่งและให้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือนโดยกำหนดให้พิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวนอย่างน้อย ๕ ปัจจัย จาก ๘ ปัจจัย และนำเสนอ ก.พ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบ ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงของส่วนราชการในสังกัด กระทรวงการคลัง โดยกำหนดให้ใช้เหมือนกันทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในกรณีที่กระทรวงการคลังบรรจุผู้ใดซึ่งมีคุณสมบัติ (ตั้งแต่วันที่บรรจุ และแต่งตั้งเข้ารับราชการ) ตรงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกระทรวงการคลังก่อนวันที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวมีผลใช้บังคับ แต่ผู้นั้นไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เนื่องจาก มีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ราชการน้อยกว่า ๕ เดือน ตามข้อ ๘ (๕) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อน เงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับการพิจารณาสั่งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเสมือนหนึ่งเป็น ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลัง มีผลใช้บังคับ โดยให้ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิในอัตราใหม่ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลังมีผลใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิ ที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่ง และให้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กระทรวงการคลังจึงขอประกาศกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ พลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย สัจจพงษ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแบบบรรจุแบบใหม่
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการสำหรับสายงานร่วมและสายงานเฉพาะ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง
ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
(แบบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	ความรู้ความสามารถทางด้าน ภาษาต่างประเทศหรือ ภาษาท้องถิ่น	ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาใดภาษาหนึ่ง ดังนี้ ๑. ภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด โดยเป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาเข้ารับเข้าศึกษาต่อ ในระดับชั้นการศึกษาของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้ <u>ประเภทวิชาการ</u> ปริญญาตรี , ปริญญาโท และปริญญาเอก คะแนน TCEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ <u>ประเภททั่วไป</u> ปวช., ปวท., และ ปวส. คะแนน TCEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ไม่น้อย กว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ ทั้งนี้ สำหรับเกณฑ์ของภาษาอังกฤษจะปรากฏในตารางเทียบ ผลคะแนนแบบท้ายประกาศนี้ ๒. ภาษาจีนกลาง ๓. ภาษาญี่ปุ่น ๔. ภาษาอื่นๆ ที่ อ.ก.พ.กระทรวงเห็นว่าจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตามความเหมาะสม สำหรับภาษาจีนกลาง ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอื่นๆ มอบหมายให้ทุก กรมในสังกัดกระทรวงการคลังพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคล ตามความเหมาะสมของ ส่วนราชการ	๒๕
๒	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ โดยมี เอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชา จาก หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์) โดยมีประสบการณ์ อย่างน้อย ๓ ปี ขึ้นไป	๒๕
๓	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับ ราชการ	ผลการสอบบรรจุเข้ารับราชการอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของ บัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ อนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง ๓๐ คน ให้ผู้ที่ สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ เป็น ผู้ที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้	๒๕

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๔	ให้เลือกใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ ๑. การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน มากกว่า ๑ คุณวุฒิ	มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่บรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน	๒๕
	๒. การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	

โดยในปัจจัยที่ ๔ กำหนดให้ใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง คือ หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่ไม่ได้เป็น
ตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด
ที่ นร ๓๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้ใช้ปัจจัยเรื่อง การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า
๑ คุณวุฒิ แต่หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่เป็นสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ใช้ปัจจัย เรื่อง การบรรจุเข้ารับราชการใน
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด
ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งที่บรรจุตามปัจจัยที่ใช้ ดังนี้

๑. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัย เรื่องการมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน
มากกว่า ๑ คุณวุฒิ ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง และตำแหน่ง
ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. นักจัดการงานทั่วไป	๒. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๓. นักทรัพยากรบุคคล	๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔. นิติกร	๔. เจ้าพนักงานพัสดุ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี	๕. เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๖. นักวิชาการพัสดุ	๖. นายช่างศิลป์
๗. นักประชาสัมพันธ์	๗. เจ้าพนักงานห้องสมุด
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘. เจ้าพนักงานการคลัง
๙. เศรษฐกร	๙. เจ้าพนักงานอุเงิน
๑๐. บรรณารักษ์	๑๐. เจ้าพนักงานสถิติ
๑๑. นักวิชาการคลัง	๑๑. นายช่างเทคนิค
๑๒. นักบัญชี	๑๒. เจ้าพนักงานศุลกากร
๑๓. นักวิชาการภาษี	๑๓. เจ้าพนักงานเดินเรือ
๑๔. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑๔. เจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน
๑๕. นักตรวจสอบภาษี	๑๕. เจ้าพนักงานสรรพสามิต
๑๖. นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ	๑๖. เจ้าพนักงานสรรพากร

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑๗. นักวิชาการสรรพสามิต ๑๘. นักวิชาการศุลกากร ๑๙. นักวิทยาศาสตร์ ๒๐. นักวิชาการสถิติ ๒๑. เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ ๒๒. นักวิชาการช่างศิลป์ ๒๓. กัญหารักษ์ ๒๔. นักประเมินราคาทรัพย์สิน ๒๕. นักวิชาการสรรพากร ๒๖. นักวิชาการเผยแพร่	

๒. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัยเรื่อง ตำแหน่งสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ ส่วนราชการอาจใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ซึ่งมีอยู่ในสังกัดกระทรวงการคลัง ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๙ ตำแหน่ง และตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒. วิศวกรโยธา ๓. วิศวกรไฟฟ้า ๔. นักวิทยาศาสตร์ ๕. วิศวกร ๖. วิศวกรเครื่องกล ๗. นักวิชาการภาษา ๘. สถาปนิก ๙. พยาบาลวิชาชีพ	๑. เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. นายช่างเครื่องกล ๓. นายช่างโยธา ๔. นายช่างไฟฟ้า ๕. เจ้าพนักงานสื่อสาร ๖. นายช่างพิมพ์ ๗. นายช่างสำรวจ ๘. นายช่างรังวัด ๙. นายช่างโลหะ ๑๐. นายช่างเขียนแบบ ๑๑. นายช่างศิลปกรรม ๑๒. พยาบาลเทคนิค

ทั้งนี้ การคำนวณอัตราเงินเดือนให้เพิ่มขึ้นตามปัจจัยที่ข้าราชการผู้ที่มีตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด เช่น ข้าราชการอัตรา ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ (ส่วนต่าง = ๑,๕๐๐ บาท)

๑) นาย ก. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ไม่มีคุณสมบัติอื่นตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น นาย ก. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุขึ้นค่า คือ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) นาย ข. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีคะแนนสอบ TOEFL เท่ากับ ๕๒๐ จะแบบ ในกรณีดังกล่าว มีวิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ คือ $๑๕,๐๐๐ + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕) = ๓๗๕๐ + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕) = ๓๗๕๐ = ๑๘,๗๕๐$ บาท โดยถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดขึ้นเป็นสิบบาท ดังนั้น นาย ข. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุคือ ๑๘,๗๕๐ บาท

ตารางเทียบผลคะแนนภาษาอังกฤษ สำหรับกรณีพิจารณาจากปัจจัยความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ระดับการศึกษา	ผลคะแนนสอบ				
	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS
ปวช.	๔๓๗ ขึ้นไป	๔๓๓ ขึ้นไป	๔๓๓ ขึ้นไป	๕๕ ขึ้นไป	๕ ขึ้นไป
ปวท.,ปวส.	๔๓๖ ขึ้นไป	๑๒๑ ขึ้นไป	๕๓๓ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาตรี	๕๑๑ ขึ้นไป	๑๕๑ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป	๖๙ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาโท	๕๕๐ ขึ้นไป	๑๘๑ ขึ้นไป	๗๙ ขึ้นไป	๘๐ ขึ้นไป	๖.๕ ขึ้นไป
ปริญญาเอก	๕๙๐ ขึ้นไป	๒๑๑ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๗.๕ ขึ้นไป

หมายเหตุ ทั้งนี้ คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนสอบที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)
แนบท้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่าง ๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติการ งานบริหารอาคารสถานที่ และงานสัญญาต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร

(๓) จัดเตรียมการประชุม บันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

(๔) ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๕) ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานของตนเอง ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สอดคล้องกับภาพรวมผลงานของทีมงาน ประสานงานกับสมาชิกภายในทีมงาน ให้ความช่วยเหลือภายในทีมงาน เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๔) ด้านการบริการ

ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้น แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ

/คุณสมบัติ ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา
๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ โดยวิธีสอบข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ความรู้ด้านการวิเคราะห์และการวางแผนงาน การประสานงาน และการจัดการองค์การ
๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน รวบรวมข้อมูล ได้ตอบจัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้ โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

(๒) รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

(๔) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๒) ด้านการบริการ

(๑) ติดต่อประสานงานกับบุคคลในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

(๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

(๓) ผลิตเอกสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน โดยวิธีสอบข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๓) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

(๔) ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

/๒) ด้านการ ...

๒) ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

(๒) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หรือสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

๒. เป็นผู้ผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน โดยวิธีสอบข้อเขียน เกี่ยวกับ

๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMS (Government Fiscal Management Information System)

๓. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้น

๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ๓ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

/(๓) เป็นผู้

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๔.๓ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ "สมัครงาน" หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์ หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จ การศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับ การยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ และเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และสำหรับการแนบ ไฟล์เอกสารให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะ ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูล สามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไข ข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๕.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๕.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) และอาจมีค่าธรรมเนียมธนาคาร ไม่เกิน จำนวน ๓๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๔ ช่องทาง คือ

๑) การชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียม ในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงิน

๒) การชำระผ่าน ..

๒) การชำระผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงิน ชำระค่าสินค้าและบริการ พิมพ์ “๙๐๒๙๓” กดค้นหา เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม กดตกลงชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้โดยชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๕.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๐๒๙๓ (Ref No1) เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No2) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก โดยเปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

๕.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามประกาศรับสมัครสอบ และผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือ หลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๖.๔ ผู้สมัครสอบยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ บุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ”

๘. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวม แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๙. หลักสูตร และวิธีการสอบ

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๒ วิชา ดังนี้

๙.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ผู้สมัครสอบต้องสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

๙.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีทดสอบการปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบผ่าน การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนด มีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กุลยา ตันติเตมิท

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน
สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ กำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิ ที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่งและให้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือนโดยกำหนดให้พิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวนอย่างน้อย ๕ ปัจจัย จาก ๘ ปัจจัย และนำเสนอ ก.พ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบ ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแบบบรรจุแบบช่วงของส่วนราชการในสังกัด กระทรวงการคลัง โดยกำหนดให้ใช้เหมือนกันทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการคลังเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในกรณีที่กระทรวงการคลังบรรจุผู้ใดซึ่งมีคุณสมบัติ (ตั้งแต่วันที่บรรจุ และแต่งตั้งเข้ารับราชการ) ตรงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกระทรวงการคลังก่อนวันที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าวมีผลใช้บังคับ แต่ผู้นั้นไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เนื่องจาก มีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ราชการน้อยกว่า ๕ เดือน ตามข้อ ๘ (๕) ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อน เงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับการพิจารณาสั่งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิเสมือนหนึ่งเป็น ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลัง มีผลใช้บังคับ โดยให้ได้รับเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิในอัตราใหม่ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ของกระทรวงการคลังมีผลใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิ ที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการตามประเภทและระดับตำแหน่ง และให้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิตามที่ ก.พ. กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กระทรวงการคลังจึงขอประกาศการกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ พลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย สัจจพงษ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การกำหนดอัตราเงินเดือนแบบบรรจุแบบข้าง
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการสำหรับสายงานร่วมและสายงานเฉพาะ
ของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง
ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
(แบบท้ายประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	ความรู้ความสามารถทางด้าน ภาษาต่างประเทศหรือ ภาษาท้องถิ่น	ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาใดภาษาหนึ่ง ดังนี้ ๑. ภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณารับเข้าศึกษาต่อในแต่ละระดับการศึกษาของสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ดังนี้ <u>ประเภทวิชาการ</u> ปริญญาตรี, ปริญญาโท และปริญญาเอก คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ในไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ <u>ประเภททั่วไป</u> ปวช., ปวท., และ ปวส. คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ในไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบ ทั้งนี้ สำหรับเกณฑ์ของภาษาอังกฤษจะปรากฏในตารางเทียบผลคะแนนแบบท้ายประกาศนี้ ๒. ภาษาจีนกลาง ๓. ภาษาญี่ปุ่น ๔. ภาษาอื่นๆ ที่ อ.ก.พ.กระทรวงเห็นว่าจำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม สำหรับภาษาจีนกลาง ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอื่นๆ มอบหมายให้ทุกกรมในสังกัดกระทรวงการคลังพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทดสอบความรู้ความสามารถของบุคคล ตามความเหมาะสมของส่วนราชการ	๒๕
๒	ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ โดยมีเอกสารแสดงประวัติการทำงาน คำรับรองของผู้บังคับบัญชา จากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน (บริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์) โดยมีประสบการณ์ อย่างน้อย ๑ ปี ขึ้นไป	๒๕
๓	ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุเข้ารับ ราชการ	ผลการสอบบรรจุเข้ารับราชการอยู่ในลำดับที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของบัญชีหลักที่ขึ้นไว้ และได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ อนึ่ง กรณีที่มีการประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีไว้ไม่ถึง ๑๐ คน ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับแรกและได้รับผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาจากปัจจัยในข้อนี้	๒๕

ลำดับ ที่	ปัจจัย	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๔	ให้เลือกใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ ๑. การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน มากกว่า ๑ คุณวุฒิ ๒/ การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ล่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	มีคุณวุฒิเพิ่มเติมจากคุณวุฒิที่บรรจุ และเป็นคุณวุฒิที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๓๐๐๘.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕	๒๕

โดยในปัจจัยที่ ๔ กำหนดให้ใช้ปัจจัยข้อใดข้อหนึ่ง คือ หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่ไม่ได้เป็น
ตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้าย ๒ (ก) - (ข) ของหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด
ที่ นร ๓๐๐๘.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้ใช้ปัจจัยเรื่อง การมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า
๑ คุณวุฒิ แต่หากเป็นการบรรจุในตำแหน่งที่เป็นสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ใช้ปัจจัย เรื่อง การบรรจุเข้ารับราชการใน
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายงาน ที่ ก.พ. กำหนด
ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งที่บรรจุตามปัจจัยที่ใช้ ดังนี้

๑. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัย เรื่องการมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกัน
มากกว่า ๑ คุณวุฒิ ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง และตำแหน่ง
ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑. เจ้าหน้าที่งานธุรการ
๒. นักจัดการงานทั่วไป	๒. เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา
๓. นักทรัพยากรบุคคล	๓. เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
๔. นิติกร	๔. เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี	๕. เจ้าหน้าที่งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๖. นักวิชาการพัสดุ	๖. นายช่างศิลป์
๗. นักประชาสัมพันธ์	๗. เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘. เจ้าหน้าที่งานการคลัง
๙. เภสัชกร	๙. เจ้าหน้าที่งานตุลาการ
๑๐. บรรณารักษ์	๑๐. เจ้าหน้าที่งานสถิติ
๑๑. นักวิชาการคลัง	๑๑. นายช่างเทคนิค
๑๒. นักบัญชี	๑๒. เจ้าหน้าที่งานตุลาการ
๑๓. นักวิชาการแรงงาน	๑๓. เจ้าหน้าที่งานเดินเรือ
๑๔. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑๔. เจ้าหน้าที่งานประเมินราคาทรัพย์สิน
๑๕. นักตรวจสอบภายใน	๑๕. เจ้าหน้าที่งานสรรพสามิต
๑๖. นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ	๑๖. เจ้าหน้าที่งานสรรพากร

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๓๗. นักวิชาการสรรพสามิต ๓๘. นักวิชาการศุลกากร ๓๙. นักวิเทศสัมพันธ์ ๔๐. นักวิชาการสถิติ ๔๑. เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ ๔๒. นักวิชาการช่างศิลป์ ๔๓. ภัณฑารักษ์ ๔๔. นักประเมินราคาทรัพย์สิน ๔๕. นักวิชาการสรรพากร ๔๖. นักวิชาการเผยแพร่	

๒. กรณีที่กรมในสังกัดกระทรวงการคลังเลือกใช้ปัจจัยเรื่อง ตำแหน่งสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้ ส่วนราชการอาจใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือน ซึ่งมีอยู่ในสังกัดกระทรวงการคลัง ประกอบด้วยตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔ ตำแหน่ง และตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน
๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒. วิศวกรโยธา ๓. วิศวกรไฟฟ้า ๔. นักวิทยาศาสตร์ ๕. วิศวกร ๖. วิศวกรเครื่องกล ๗. นักวิชาการกษาปณ์ ๘. สถาปนิก ๙. พยาบาลวิชาชีพ	๑. เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. นายช่างเครื่องกล ๓. นายช่างโยธา ๔. นายช่างไฟฟ้า ๕. เจ้าหน้าที่งานสื่อสาร ๖. นายช่างพิมพ์ ๗. นายช่างสำรวจ ๘. นายช่างรังวัด ๙. นายช่างโลหะ ๑๐. นายช่างเขียนแบบ ๑๑. นายช่างศิลปกรรม ๑๒. พยาบาลเทคนิค

ทั้งนี้ การคำนวณอัตราเงินเดือนให้เพิ่มขึ้นตามปัจจัยที่ข้าราชการผู้นั้นมีตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เช่น วุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ (ส่วนต่าง = ๑,๕๐๐ บาท)

๑) นาย ก. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ไม่มีคุณลักษณะที่อื่นตามที่ ก.พ. กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น นาย ก. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุขึ้นต่ำ คือ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) นาย ข. บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการด้วยวุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีคะแนนสอบ TOEFL เท่ากับ ๕๒๐ คะแนน ในกรณีดังกล่าว มีวิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ คือ $๑๕,๐๐๐ + (๑,๕๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓๗๕) + (๑๕,๐๐๐ \times ๐.๒๕ = ๓๗๕) = ๑๕,๗๕๐$ บาท โดยถ้ามีเศษไปถึงสิบบาทให้ปัดขึ้นเป็นสิบบาท ดังนั้น นาย ข. จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุคือ ๑๕,๗๕๐ บาท

ตารางเทียบผลคะแนนภาษาอังกฤษ สำหรับกรณีพิจารณาจากปัจจัยความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ระดับวุฒิการศึกษา	ผลคะแนนสอบ				
	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	CU-TEP	IELTS
ปวช.	๔๓๗ ขึ้นไป	๔๓ ขึ้นไป	๔๓ ขึ้นไป	๕๕ ขึ้นไป	๕ ขึ้นไป
ปวท,ปวส.	๔๗๖ ขึ้นไป	๑๒๑ ขึ้นไป	๕๓ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาตรี	๕๑๑ ขึ้นไป	๑๕๑ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป	๖๗ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
ปริญญาโท	๕๕๐ ขึ้นไป	๑๘๑ ขึ้นไป	๗๙ ขึ้นไป	๘๐ ขึ้นไป	๖.๕ ขึ้นไป
ปริญญาเอก	๕๙๐ ขึ้นไป	๒๑๑ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๙๖ ขึ้นไป	๗.๕ ขึ้นไป

หมายเหตุ ทั้งนี้ คะแนนสอบดังกล่าวจะต้องเป็นคะแนนสอบที่ยังมีอายุการรับรองในวันแรกที่ส่วนราชการเปิดให้ยื่นผลคะแนนนั้น

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)

แนบท้ายประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) คิดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบ ดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

(๒) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขเพิ่มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำมากที่สุด

(๓) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตาม ความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงานอยู่เสมอ

(๔) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้แล้ว เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

(๕) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่งเพื่อให้ระบบปฏิบัติการ ทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

(๖) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูล ของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงานมากที่สุด

(๗) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

(๘) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงานและตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งาน ของหน่วยงาน

๒) ด้านการวางแผน

ช่วยวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

(๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเอง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ใช้ในการนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือผู้ใช้หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๒. เป็นผู้ที่สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบ หรือสูงกว่า

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ข้อสอบปรนัยและอัตนัย) ซึ่งเป็นการทดสอบความเข้าใจและความสามารถในการวิเคราะห์ทางการบริหารงานคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับ

(๑) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ทั่วไป และอุปกรณ์

(๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

(๓) ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์

(๔) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูล



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๑ /๒๕๖๔
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๐) มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ (๑๐) และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และที่ นร ๑๐๐๔.๓/ว ๔๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้บรรจุผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นงนท กัญญา

(นางสาวกัญญา ดันดีเดมิต)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

บัญชีรายชื่อการสอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภทวิชาการ แบบทำยคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ ๑ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ/สกุล (วัน เดือน ปีเกิด) เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/สาขา/สถานศึกษา	สอบแข่งขันได้		ตำแหน่งและส่วนราชการที่บรรจุ				เงินเดือน	ตั้ง วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ลำดับ ที่	ประเภทผล การสอบของ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง วิชาการ	ระดับ	เลขที่		
๑	นางสาวจันทจุฑา วงศาโรจน์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสถิติศาสตร์ธุรกิจ และการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	เศรษฐกร ระดับปฏิบัติการ	๑	สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๓	เศรษฐกร ส่วนสารสนเทศระบบการเงิน และการออมภาคประชาชน สำนักนโยบายพัฒนาระบบการเงิน ภาคประชาชน	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๓๓๖	๒๓ พ.ย. ๒๕๖๓	- เลขที่หนังสือรับรอง ผลการสอบผ่านการวัด ความรู้ความสามารถ ทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ๒๒๔๐๐๑๘๘ - ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง - ให้ได้รับเงินเดือน แรกบรรจุเพิ่มขึ้นจากปัจจัย ประสบการณ์ในการทำงาน จำนวนเงิน บาท
๒	นางสาวเกศินี ธารีสังข์	Master of Economics (English Program) National Institute of Development Administration	เศรษฐกร ระดับปฏิบัติการ	๒	สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง ลงวันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๓	เศรษฐกร ส่วนแบบจำลองและประมาณการ เศรษฐกิจการคลัง สำนักนโยบายเศรษฐกิจมหภาค	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๓๕๖	๑ ธ.ค. ๒๕๖๓	- เลขที่หนังสือรับรอง ผลการสอบผ่านการวัด ความรู้ความสามารถ ทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ๒๒๔๐๐๓๐๙ - ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้ง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๑๔ /๒๕๖๔
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๐) มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๗ (๑๐) และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และ ที่ นร ๑๐๐๔.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ และ ที่ นร ๑๐๑๘.๑/๓๐๒๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาปัจจัยเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ให้บรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล (ก.พ.) และได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

กฤษดา ศรีภักดิ์

(นางสาวกฤษดา ตันติเตมิต)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

บัญชีรายชื่อและเอกสารบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ ๑๕ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล/ (วัน เดือน ปีเกิด)/ เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/สาขา/ สถานศึกษา	ตำแหน่งและส่วนราชการที่บรรจุ				เงินเดือน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่			
๑	นายสุกฤ์ ฉันทะสันติธรรม (๒๘ ก.ย. ๒๕๓๘)	Master of Science in Economics University of York สหราชอาณาจักร	เศรษฐกร ส่วนวางแผนการคลังและ งบประมาณ สำนักนโยบายการคลัง	วิชาการ	ปฏิบัติการ	๓๔๒		๔ ม.ค. ๒๕๖๔	- ให้ได้รับเงินเดือน ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง - นักเรียนทุนรัฐบาล (ก.พ.) - ให้ได้รับเงินเดือน รวมบรรจุเพิ่มขึ้นจาก ปัจจัยความรู้ ความสามารถทางด้าน ภาษาอังกฤษ จำนวน ๔๕๐ บาท

เสร็จ



คำสั่งกระทรวงการคลัง
ที่ ๒๕๔ /๒๕๖๔
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง

.....
ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ว่างจำนวน ๓ ตำแหน่ง
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๙.

(นายกฤษฎา จินะวิจารณ์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการในตำแหน่ง แบบท้ายคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๒๕๘ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ			รักษาการในตำแหน่ง				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่			
๑	นางสาวอรุณศรี แม่อิสริยพงษ์ ๕ ๑๐๐๕ ๙๙๐๓๖ ๓๓ ๘	เศรษฐกร ส่วนกลยุทธ์และพัฒนา สถาบันการเงินเฉพาะกิจ สำนักนโยบายระบบการเงิน และสถาบันการเงิน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเงิน (เศรษฐกรเชี่ยวชาญ) สำนักนโยบายระบบการเงิน และสถาบันการเงิน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๑๕๐	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	จนกว่าจะมีผู้มา ดำรงตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ			รักษาการในตำแหน่ง				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งประเภท	ระดับ	เลขที่			
๒	นางสาวศุภนันท์ ชุ่มใจ ๓ ๕๐๑๓ ๐๐๗๙๙ ๒๕ ๑	เศรษฐกิจ ส่วนกลยุทธ์และพัฒนา ระบบความคุ้มครองทางสังคม สำนักนโยบายพัฒนา ระบบการเงินภาคประชาชน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบาย ภาษี (เศรษฐกิจเชี่ยวชาญ) สำนักนโยบายภาษี สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๓๒	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	จนกว่าจะมีผู้มา ดำรงตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ			รักษาการในตำแหน่ง				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่			
๓	นายปิณณ์ อนันอภิบุตร ๕ ๑๐๑๔ ๐๐๑๓๗ ๑๕ ๒	เศรษฐกร ส่วนนโยบายการคลังท้องถิ่น สำนักนโยบายการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนา นโยบายการคลังท้องถิ่น (เศรษฐกรเชี่ยวชาญ) สำนักนโยบายการคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๓๑๔	บัดนี้ เป็นต้นไป	-	จนกว่าจะมีผู้มา ดำรงตำแหน่ง

ที่ กค ๐๒๐๕/ว ๑๘๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม เพื่อโปรดทราบ

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ช.พ.ล.ท.ว

(นางตรัยลดา ตรงมาศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(สำเนา)

คำสั่งกระทรวงการคลัง

ที่ ๕๑๒ /๒๕๖๔

เรื่อง เลื่อนข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ มาตรา ๑๓๒ และมาตรา ๑๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๖.๓/๑๐๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๐๗๑๑/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๒๓ จึงให้เลื่อนข้าราชการ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ฤชฎา จินะวิจารณ์

(นายฤชฎา จินะวิจารณ์)

ปลัดกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวณีย์ เพ็ญสำลี

(นางสาวณีย์ เพ็ญสำลี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๕๑๒ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	วุฒิ/สาขา/สถานศึกษา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม				ตำแหน่งและส่วนราชการที่เลื่อน				วันที่ ตั้งแต่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	
๑	นายพงศ์นคร โกษากรณ์ ๓ ๘๐๔๔ ๐๐๐๔๔ ๘๖ ๔	เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	๒๔๓	๓๘,๘๔๐	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เศรษฐกิจมหภาค (เศรษฐกิจเชี่ยวชาญ) สำนักงานนโยบายเศรษฐกิจ มหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๑๘	๓๘,๘๔๐	โดยให้ได้รับ เงินเดือนใน ตำแหน่งที่ ได้รับแต่งตั้ง

หมายเหตุ ๑. ผู้รับราชการในตำแหน่งเศรษฐกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๑๘๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒. ก.พ. มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ศ /๒๕๖๔
เรื่อง เลื่อนข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ (๙) มาตรา ๖๓ และมาตรา ๑๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. ๐๒๐๓/ว.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ ที่ สร. ๐๒๐๓/ว. ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๐๗๑๑/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงการคลัง ตามบันทึกสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ลับ ที่ กค ๑๐๐๑/ส ๑๔๖๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงให้เลื่อนข้าราชการจำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นายก อบจ.นนทบุรี

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

บัญชีรายละเอียดการเลื่อนข้าราชการ แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ ๔ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/สาขา/ สถานศึกษา	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม					ตำแหน่งและส่วนราชการที่เลื่อน					ตั้งแต่ วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน	ตำแหน่ง/ สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	เงินเดือน		
๑	นางรินทรียา ขจรจำนรรจ์	- ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นิติกร ส่วนกฎหมาย การออม การลงทุน และเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ สำนักกฎหมาย	วิชาการ	ชำนาญการ	๑๓		นิติกร ส่วนกฎหมาย การเงิน สำนักกฎหมาย	วิชาการ	ชำนาญการ พิเศษ	๑๗		๑๑ พ.ย. ๒๕๖๓	ให้ได้รับ เงินเดือน ในตำแหน่ง ที่ได้รับ แต่งตั้ง

หมายเหตุ

- นางรินทรียา ขจรจำนรรจ์ ดำรงตำแหน่งนิติกรชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔
- สำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีคำสั่ง ที่ ๑๕๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้นางรินทรียา ขจรจำนรรจ์ รักษาการในตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๗ ส่วนกฎหมายการเงิน สำนักกฎหมาย ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
- สำนักงานเศรษฐกิจการคลังได้รับผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ของนางรินทรียา ขจรจำนรรจ์ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และผ่านการประเมินผลงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักกฎหมาย เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓