

การพัฒนาโครงการงานวิจัยให้มีคุณภาพ

Research Story

สวัสดีค่ะ พบกันอีกครั้งนะคะสำหรับคอลัมน์ **Research Story** ประจำเดือนพฤษภาคม 2560 นี้ ซึ่งสำหรับในฉบับเดือนนี้ ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ (ศวบ.) จึงขอนำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาโครงการงานวิจัยให้มีคุณภาพ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปพอสังเขปดังต่อไปนี้

1. ต้องรู้ระบบก่อนปฏิบัติจริง

1) การบริหารโครงการวิจัย

1.1) ระบบการสนับสนุนการพัฒนางานวิจัย ซึ่งจะเป็นระบบที่สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยทั้งในด้านของการให้คำแนะนำ จัดทำทิศทางการพัฒนางานวิจัยของหน่วยงานแก่คณะผู้วิจัย

1.2) ขั้นตอนการดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัย เช่น กำหนดการจัดส่งโครงการวิจัย กรอบแนวทางดำเนินงานโครงการวิจัย เป็นต้น

2) นักวิจัย

2.1) ความรู้ด้านการใช้สถิติ กรอบแนวคิดการวิจัย (Methodology) และที่สำคัญต้องมีองค์ความรู้และเชี่ยวชาญในเรื่องที่จะทำ

2.2) มีทักษะด้านการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ สามารถเขียนถ่ายทอดได้อย่างเข้าใจ ถูกต้อง การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์

2.3) มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น รวมทั้งเคยผ่านการอบรมด้านการวิจัยมาแล้ว

2.4) ทัศนคติ ต้องมีใจรักที่จะทำงานวิจัย สามารถอุทิศเวลาในการทำงานวิจัยได้

3) เทคนิคการเขียนโครงร่างวิจัย ซึ่งมีแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

3.1) เลือกประเด็นเรื่องที่ตนเองมีความรู้ความเชี่ยวชาญ โดยการค้นหาเรื่องที่สนใจอยากจะรู้จากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ จากการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง และหากต้องทำงานวิจัยร่วมกับพื้นที่ที่ต้องวิเคราะห์ Gap แบบมีส่วนร่วม

3.2) การสังเคราะห์ข้อมูล โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) การรวบรวม ค้นหางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

(2) ดำเนินการวิเคราะห์ประเภทข้อมูล เช่น ชื่อเรื่อง ผู้แต่ง/ปี ระเบียบวิธีวิจัย ขนาดตัวอย่าง ผลการศึกษา ข้อค้นพบอื่นๆ เป็นต้น

(3) สรุปผลจากตารางที่ Review มา

3.3) การพัฒนาโครงร่างวิจัย โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) นำเสนอโครงร่างวิจัยผ่านผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 2 ครั้ง

(2) ปรับปรุงแก้ไขโครงร่างวิจัยตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

(3) จัดส่งโครงร่างวิจัยไปยังผู้ประสานโครงการวิจัยของหน่วยงาน และรอผลการตรวจสอบ

โครงร่างวิจัยจากผู้ประสานของหน่วยงาน

4) การบริหารโครงการวิจัยหลังจากได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

4.1) ศึกษาแนวทางการเขียนและเขียนแบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมจริยธรรม

4.2) การบริหารงบประมาณ โดยการศึกษาระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับโครงการวิจัย

4.3) แผนการดำเนินงาน พิจารณาความเหมาะสมของจำนวนผู้วิจัย ผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนด

Research Story

คุณสมบัติของผู้วิจัยให้ชัดเจน ซึ่งผู้ร่วมวิจัยนั้นควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ทำ

5) การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

- 5.1) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 5.2) การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผล
- 5.3) สรุปผลงานวิจัย
- 5.4) เผยแพร่ผลงานวิจัย

2. วิธีการนำความรู้ไปใช้ให้ประสบความสำเร็จ

- 1) จัดทำคู่มือการเขียนงานวิจัยอย่างมีคุณภาพแจกให้ผู้สนใจ/นักวิจัย เพื่อนำเทคนิคต่างๆ ไปปรับใช้
- 2) ใช้เทคนิคที่สอนน้อง เพื่อจูงใจผู้สนใจเข้าร่วมเป็นนักวิจัยหน้าใหม่ในการทำวิจัย
- 3) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานวิจัยร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ
- 4) จัดทีมผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่างๆ แก่นักวิจัย

3. คุณสมบัติของผู้เรียนรู้

- 1) มีทัศนคติในเชิงบวกต่อการดำเนินงานวิจัย
- 2) มีความรู้พื้นฐานในการทำวิจัย
- 3) มีความสนใจเรียนรู้และรักการอ่าน
- 4) มีทักษะในการคิดและวิเคราะห์
- 5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 6) มีความคิดสร้างสรรค์และช่างสังเกต
- 7) มีเหตุผล ยึดหลักวิชาการ
- 8) มีความอดทน และมุ่งมั่น
- 9) มีเป้าหมายในการทำงานที่ชัดเจน
- 10) มีทักษะในการเขียน

ดังนั้น จากแนวทางการพัฒนาโครงงานวิจัยให้มีคุณภาพตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้นนี้ คณะผู้วิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังสามารถนำไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำข้อเสนอการวิจัย หรือโครงงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้แนวโน้มการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ที่สูงขึ้นต่อไป

ที่มา : วรรณดี แสงประทีปทอง.(2557).การเขียนบทนำ.ในเอกสารประกอบการอบรมเรื่องการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย.สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.