

ปี ๒๕๕๓

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

ด้านการบริหารงานวิจัย

ฉบับปรับปรุงแก้ไข

RESEARCH AND INFORMATION MANAGEMENT
CENTER

การทบทวนคู่มือ ปี ๒๕๕๘

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ด้านการบริหารงานวิจัย ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	
	สำนัก/กอง/ศูนย์ : ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ	
	หมายเลขเอกสาร:	หน้าที่ :
	วันที่เริ่มใช้งาน มีนาคม ๒๕๕๓	ครั้งที่ : ๑

ผู้จัดทำ นางสาววรรณ ตักดาร์ตัน เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	ผู้ตรวจสอบ นางวาสนา สิ้นเสถียรพร ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานวิจัยและ บรรณสารสนเทศ
	ผู้อนุมัติ นายกฤษฎา จินะวิจารณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังฉบับนี้ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) ที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดองค์ความรู้หรือพัฒนาการจัดการความรู้ที่มุ่งเน้นให้เกิดโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาตนเอง (Learning Sharing and Challenge) ในองค์กร ซึ่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลังได้คัดเลือกจัดให้เป็นองค์ความรู้ด้านการพิจารณางานวิจัย ด้านเศรษฐศาสตร์ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำตามแผนการจัดการความรู้ในด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และการยอมรับในบทบาทและผลงานวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องการให้บุคลากรศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศได้รับความรู้ความเข้าใจถึงขั้นตอนการทำงานการวิจัยพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละกิจกรรมอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ทุกขั้นตอน เพื่อลดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานต่อไป

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ ส่วนนำ

ชื่อหน่วยงาน	๑
ที่ตั้ง	๑
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	๒
โครงสร้างขององค์กร (Organization chart)	๓
หน้าที่ความรับผิดชอบ	๔
นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙)	๕
จุดมุ่งเน้นของนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)	๕
การจัดทำงบประมาณการวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๖

บทที่ ๒ การจัดการความรู้ด้านการบริหารการวิจัยและเผยแพร่ข้อมูลงานวิจัย

งานด้านบริหารและกำกับงานวิจัย	๘
งานการให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ (e-Research) และเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัย	๘

บทที่ ๓ ส่วนที่ ๒

คู่มือการปฏิบัติงานของ ศวบ. ในการบริหารงานวิจัย ที่ได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ	๑๐
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑๐
ส่วนที่ ๓	
อธิบายรายละเอียดประกอบของการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน	๑๖
การจัดทำข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ	๑๖
แบบฟอร์มสำหรับเสนอของบประมาณเพื่อการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ	๑๘
การประสานงานกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัดกระทรวงการคลัง	๒๐
การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณสำหรับโครงการวิจัย	๒๑
การยกร่างคำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานโครงการวิจัย	๒๒
การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของ สศค.	๒๓
- แบบการพิจารณาผลงานวิจัยโครงการวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๔
การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของ สศค.	๒๗
การดำเนินงานภายหลังงานวิจัยแล้วเสร็จ	๒๘
การให้บริการข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ (e-Research)	๒๙

บทที่ ๔ คู่มือการปฏิบัติงานของ ศวบ. ในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของ สศค.

๓๐

บทที่ ๕ การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย

๓๑

บทที่ ๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารงานโครงการวิจัยของ สศค.

๓๕

บทที่ ๗ ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ

๔๐

บทท้าย

๔๓ - ๕๗

บทที่ ๑

ส่วนนำ

๑.๑ ชื่อหน่วยงาน

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ ใช้เรียกคำย่อว่า “ศวบ.” เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งตามคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ ๒๐๙/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๒ ที่ตั้ง

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๕ อาคารตึกกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ : ๐๒ - ๒๗๓๙๐๒๐ ต่อ ๓๕๘๓ - ๓๕๘๙



๑.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

FPO
สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
FISCAL POLICY OFFICE

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

วิสัยทัศน์

พัฒนาการบริหารงานวิจัยและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

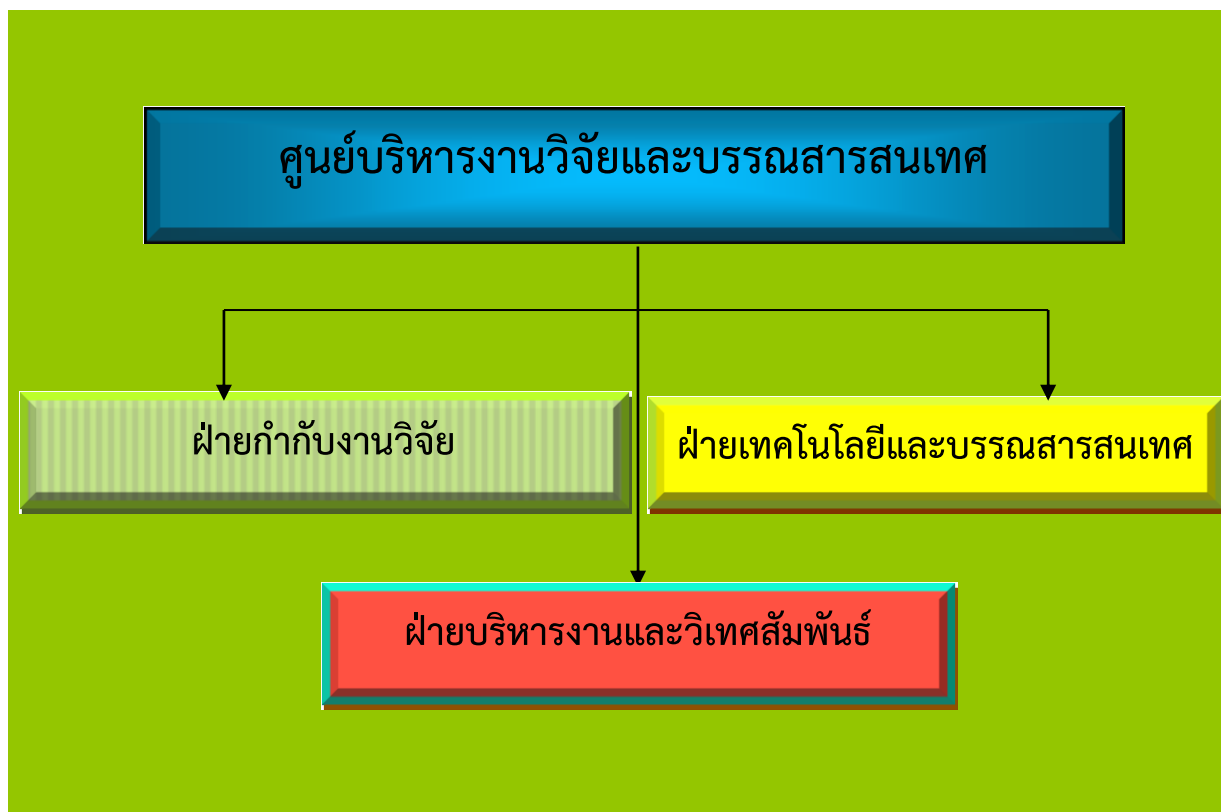
พันธกิจ

- การบริหารจัดการและกำกับดูแลโครงการวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- การให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์และเผยแพร่สู่สาธารณชน
- การให้บริการระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และงานจดหมายเหตุสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัยและส่งเสริมคุณภาพบุคลากร
ด้านวิชาการและคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ โครงสร้างขององค์กร (Organization chart)

ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ ซึ่งแบ่งโครงสร้างของงาน ออกเป็น ๓ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายกำกับงานวิจัย ฝ่ายบริหารงานและวิเทศสัมพันธ์ และฝ่ายเทคโนโลยีและบรรณสารสนเทศ



๑.๕ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๕.๑ วางแผนการวิจัยเชิงนโยบายเศรษฐกิจการคลังการเงิน มหภาคและระหว่างประเทศ รวมทั้งส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ และนโยบายรัฐบาล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค.

๑.๕.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนและสนับสนุนการวิจัยเชิงนโยบาย เพื่อเอื้อต่อการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๕.๓ การจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนการวิจัย และการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย

๑.๕.๔ การบริหารจัดการกำกับดูแลโครงการวิจัยของ สศค. และติดตามความคืบหน้าความสำเร็จ และความสมบูรณ์ของงานวิจัยของบุคลากร สศค. และนักวิจัยจากภายนอก

๑.๕.๕ การบริหารงานห้องสมุด สศค. การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การเผยแพร่ผ่านระบบสื่อออนไลน์ e-Library และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และปลูกฝังการรักอ่านหนังสือ

๑.๕.๖ การคัดเลือกข่าวตามความเร่งด่วนให้มีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของ สศค. พร้อมทั้งนำเข้าระบบกฤตภาคข่าว โดยอาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑.๕.๗ การบริหารจัดการงานจดหมายเหตุ สศค.

๑.๕.๘ การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัย e-Research , e-Book เพื่อการวิจัยออนไลน์ ผ่านสื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน

๑.๕.๙ การให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ และเผยแพร่ผลงานวิจัย สศค. ออกไปสู่สาธารณชน

๑.๕.๑๐ การจัดเก็บสื่อพิมพ์ทุกชนิดในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่การจัดเก็บ

๑.๕.๑๑ การฝึกอบรมและการสาธิตแนะนำการใช้ฐานข้อมูลของศูนย์ฯ แก่ผู้ให้บริการทั่วไป

๑.๕.๑๒ การจัดทำรายการสื่อประสม เช่น วิดีทัศน์ ซีดี วีซีดี ฯลฯ เพื่อการบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ

๑.๕.๑๓ การให้บริการระบบสารสนเทศศึกษา และงานจดหมายเหตุ สศค.

๑.๕.๑๔ การให้บริการค้นข้อมูลข่าวสารของราชการของ สศค. ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการ สศค.

๑.๕.๑๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙)

เน้นการบูรณาการด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับแนวนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สามารถเชื่อมโยงกับแนวทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) และการปฏิรูประบบวิจัยของประเทศ ซึ่งงานวิจัยมีความสอดคล้องกับแนวนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙) กำหนดกลยุทธ์การวิจัยที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๗ จุดมุ่งเน้นของนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑) เน้นการสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาประเทศ โลกาภิวัตน์ สถานการณ์ประเทศ ภูมิภาคอาเซียนและโลก แนวนโยบายของสภาวิจัยแห่งชาติ ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของกระทรวง กลุ่มจังหวัด จังหวัด ท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาชน
- ๒) มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์และพื้นที่ และความต้องการในการแก้ปัญหาที่มีผลกระทบรุนแรง มากำหนดประเด็นวิจัย ตลอดจนแผนงานโครงการ และมุ่งสู่การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในวงกว้างบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศและคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งการปฏิรูประบบวิจัยของประเทศ
- ๓) นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติมุ่งให้มีความคมชัด มีความเฉพาะเจาะจง มีตัวชี้วัดที่วัดได้ชัดเจนถึงการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว มียุทธศาสตร์ที่บอกวิธีการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ไม่ใช่เพียงระบุเนื้อหาของการวิจัย อีกทั้งมีการกำหนดกลุ่มเรื่องวิจัยที่ควรมุ่งเน้นและกรอบการจัดทำ ยุทธศาสตร์การวิจัยรายประเด็นทั้งระดับชาติและภูมิภาคและการจัดสรรงบประมาณการวิจัยแบบมุ่งเป้าให้เพียงพอสำหรับเรื่องเร่งด่วน
- ๔) มีการจัดทำแผนแม่บทและแผนงบประมาณการวิจัยแห่งชาติ รวมทั้งแผนขับเคลื่อน นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยแห่งชาติ ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) เพื่อนำสู่การปฏิบัติได้จริงอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕) ใช้กระบวนการที่ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมอย่างจริงจังและร่วมเป็นเจ้าของ (Co-ownership) ในลักษณะหุ้นส่วนความร่วมมือ (Partnership) โดยเฉพาะอย่างยิ่งของผู้ใช้ประโยชน์ระดับชาติ และในภูมิภาค/พื้นที่จากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภาคประชาชน ภาครัฐ ภาคเอกชน จังหวัด ท้องถิ่น ชุมชน ภาคการศึกษาและวิจัย และสื่อมวลชน รวมทั้งเครือข่ายที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบข.) เครือข่ายวิจัยภูมิภาค เครือข่ายวิจัยภาคเอกชน เช่น สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและหอการค้าไทย โดยจัดกระบวนการ (Process Participation) ให้แต่ละเครือข่ายหน่วยงานและผู้ใช้ประโยชน์จากภาคส่วนต่าง ๆ จัดประชุมของตนเอง และนำเสนอที่เป็นความต้องการเร่งด่วนและจุดมุ่งเน้นของตน มาร่วมพิจารณาจัดทำเป็นนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยแห่งชาติ และใช้กลไกการทำงานเป็นทีม คือ “คณะทำงานร่วม วช. คอบข. เครือข่ายวิจัยภูมิภาค และเครือข่ายภาคเอกชนในการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๙ ” โดยมีผู้เชี่ยวชาญการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยให้ความสนับสนุน เป็นต้น

๑.๘ การจัดทำงบประมาณการวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้มีการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ จำนวน ๑๘ เรื่อง และมอบหมายให้ ศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ ยุทธวงศ์ รองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเรื่องการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางและหลักเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณการวิจัยในลักษณะบูรณาการด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

ในการเสนอของงบประมาณการวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ วช. ขอให้หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอของงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ดังมี

- ๑) แบบสรุปคำของงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (บงว.๑A)
- ๒) รายงานสรุปงบประมาณจำแนกตามแผนบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓) บันทึกประกอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณวิจัย ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (บงว.๒)
- ๔) แบบเสนอโครงการงบประมาณรายจ่าย ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (บงว. ๓)
- ๕) คู่มือการส่งเอกสารประกอบการเสนอของงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

พร้อมนำส่งเอกสารต้นฉบับจำนวน ๒ ชุด และ CD จำนวน ๒ แผ่น ภายในวันเวลาที่กำหนดไว้ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) หากพ้นกำหนด วช. จะไม่สามารถนำข้อเสนอการวิจัยดังกล่าว เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการได้ทันกำหนด ซึ่งอาจจะไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและพัฒนาของงบประมาณประจำปีงบประมาณนั้น โปรดดูรายละเอียดและดาวน์โหลดข้อมูลได้จากเว็บไซต์ วช. <http://www.nrct.go.th>

บทที่ ๒

การจัดการความรู้ด้านการบริหารการวิจัยและเผยแพร่ข้อมูลงานวิจัย

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) มีหน้าที่ในการออกแบบเสนอแนะนโยบาย/มาตรการด้านการคลัง การเงิน เศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารของหน่วยงานและผู้บริหารของกระทรวงการคลัง หรือคณะรัฐมนตรีใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สศค. ได้ให้ความสำคัญในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเสนองานวิจัยด้านนโยบายเศรษฐกิจการคลังเป็นอย่างยิ่งเพื่อที่จะยกระดับการเสนอแนะนโยบายทางเศรษฐกิจให้มีฐานการวิจัยเชิงนโยบายอย่างแท้จริง (Strong Policy Research) โดยผลงานวิจัยควรมีการเสนอแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงไม่ใช่เป็นเพียงงานวิจัยเชิงวิชาการเท่านั้น และสามารถผลักดันเป็นนโยบายของกระทรวงการคลัง และตอบสนองเจตนารมณ์ตามนโยบายของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ นอกเหนือจากการสร้างงานวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ของแต่ละสำนักภายใน สศค. ให้มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งได้แก่ นโยบายเศรษฐกิจการคลัง การเงิน การออม การลงทุน การพัฒนาตลาดทุน การคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน และนโยบายเศรษฐกิจมหภาคและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ แนวทางการจัดการความรู้ด้วยวิธีการใช้กระบวนการจัดการความรู้ด้านการบริหารการวิจัยและเผยแพร่ข้อมูลงานวิจัยตามหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ เป็นการปรับกระบวนการทำงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ส่งเสริมคุณภาพบุคลากรด้านวิชาการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และสนับสนุนการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการยอมรับในบทบาทและผลงานวิจัยของ สศค. ให้แก่กลุ่มเป้าหมายประชาชน และหน่วยงานทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้านนโยบายเศรษฐกิจการคลังของประเทศ

ด้วยเหตุนี้ ในฐานะเป็นหน่วยงานวิชาการของกระทรวงการคลังมีภาระหน้าที่ในการเสนอแนะนโยบายด้านเศรษฐกิจต่อผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการคลัง บทบาทการบริหารงานวิจัยในดำเนินงานกำกับ ดูแล โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณของแต่ละปี ภายใต้ขอบเขตภารกิจของกระทรวงการคลัง เป็นภารกิจที่มีความสำคัญยิ่ง เนื่องจากผลงานวิจัยของ สศค. จะเป็นข้อมูลรองรับเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายด้านเศรษฐกิจ (Policy Research) ที่มีผลกระทบต่อสาธารณะในวงกว้าง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวต้องมีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง แม่นยำ ชัดเจนและทันสมัย

ดังนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ สศค. จึงได้มีคำสั่ง ที่ ๒๐๙/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จัดตั้งศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ (ศวบ.) ใน สศค. เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการของหน่วยงานสามารถทำงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ศวบ. มีหน้าที่ในการวางแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. กำกับดูแลโครงการวิจัย ดำเนินการขับเคลื่อนและสนับสนุนการวิจัยเชิงนโยบาย เพื่อเอื้อต่อการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง สร้างนวัตกรรมทางการวิจัยโดยนักวิจัย-ข้าราชการ สศค. เป็นผู้จัดทำข้อเสนอการวิจัยของแต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ภายใน สศค. ของทุกปีอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการให้บริการข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ และเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยของ สศค. ออกไปสู่สาธารณชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยของ สศค. อย่างทั่วถึง

รวมถึงเอื้ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้สนใจงานวิจัย นักวิชาการ และนักวิจัยทั่วไป ซึ่งสามารถเข้าใช้บริการผ่านช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ในระบบเว็บไซต์ย่อย e-Research บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สศค. (www.fpo.go.th)

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การจัดการกระบวนการและแนวทางในการ ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เรื่องแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ศวบ. จึงได้ออกแบบกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน/คู่มือการ ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิจัยของ สศค. ของกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำหนดให้มีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนเพื่อที่จะช่วย ให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดองค์ความรู้หรือพัฒนาการของความรู้ที่เกิดขึ้นภายใน องค์กร ซึ่งในรายละเอียดของคู่มือการปฏิบัติงานฯ สามารถอธิบายแบ่งได้ ๒ สายงาน ดังนี้

งานที่ ๑ งานด้านการบริหารและกำกับงานวิจัย

ศวบ. มีขอบเขตภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการบริหารและกำกับงานวิจัยของ สศค. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ การวางแผนการวิจัยด้านเศรษฐกิจการคลัง การเงินและมหภาค ที่สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง แผนยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. พร้อมทั้งจัดประชุมและ นำเสนอแผนฯ ต่อที่ประชุมคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. และคณะทำงานด้าน นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ พิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป นอกจากนี้ ศวบ. ยังทำหน้าที่ในการ พิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนการวิจัย ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน บริหารจัดการและกำกับดูแลให้การ ดำเนินงานวิจัยสำเร็จลุล่วงเป็นไปตามแผนงานและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตลอดจนการประเมินผลภายหลัง โครงการสิ้นสุดลง

งานที่ ๒ งานการให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ (e-Research) และเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัย

ศวบ. ได้ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อ การวิจัยออนไลน์ (e-Research) ขึ้นอีกช่องทางหนึ่งเฉพาะโดยตรง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการองค์ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยของ สศค. โดยรวบรวมข้อมูล ผลงานวิจัยจากทุกสำนักใน สศค. สำหรับเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางวิชาการด้านเศรษฐกิจการคลัง การเงิน มหภาคและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สนใจงานวิจัยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ อย่างรวดเร็วและ เป็นหมวดหมู่ รวมถึงการจัดเก็บ เผยแพร่ และให้บริการสืบค้นข้อมูลในระบบสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ดำเนินการจัดระบบบริหารจัดการระบบเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้

๑. การให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ ในรูปของเว็บไซต์ย่อย e-Research ซึ่งแสดงถึงแหล่งข้อมูลจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ เนื้อหาของข้อมูลมีลักษณะเชิงพรรณนา ในรูปแบบ PDF และเปิดช่องทางการสืบค้นข้อมูลระบบสารสนเทศ จำแนกตามปีงบประมาณ ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ตามหมวดสาขาวิชาการ ได้แก่ ด้านการเงินและสถาบันการเงิน ด้านการคลังและภาษี ด้านการออมและการลงทุน ด้านเศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ และงานวิจัยด้านอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งมีความถี่ของข้อมูลในการจัดเก็บผลงานวิจัยตามรายปีงบประมาณของทุกปี นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลด้านการบริหารงานวิจัย ได้แก่ โครงสร้าง ศวบ. จรรยาบรรณการวิจัย ขั้นตอนการบริหารงานวิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) และภาพกิจกรรมในการจัดสัมมนาทางวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย รวมเข้าในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยดังกล่าวไว้ด้วยกัน

๒. เผยแพร่ผลงานวิจัย

๒.๑ เผยแพร่รายงานโครงการวิจัย (ฉบับสมบูรณ์) หลังจากสิ้นสุดโครงการวิจัยของ สศค. ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน

๒.๒ เผยแพร่ผลงานวิจัยของ สศค. ในรูปแบบหนังสือพกพา Pocket Book พร้อม ภาพกิจกรรม รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เผยแพร่ข้อสนเทศการวิจัย Information & Research ได้แก่ ข้อมูลด้านนโยบาย เศรษฐกิจ บทความวิชาการ ตำราหนังสือทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย และด้านการบริหาร เอกสารผลงานวิจัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วารสารทางการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ The Economic Journal , National Tax Journal ,และ The Econometrics Journal ฯลฯ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศบนเว็บไซต์ E-Book เพื่อการวิจัยออนไลน์ เริ่มจัดทำเมื่อปี ๒๕๕๕ http://www.fpo.go.th/e_research/ebook/ebook.php

๓. รวบรวมเอกสารหลักฐานรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จัดเก็บไว้เพื่อจัดให้บริการสืบค้น ข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

ต่อมาในปี ๒๕๕๕ ผู้อำนวยการ สศค. ได้มีนโยบายที่ต้องการเพิ่มสมรรถนะของข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของ สศค. (High Performance and Potential System : HIPPS) โดยให้จัดทำงานวิจัย ทางด้านเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สศค.และของกระทรวงการคลัง ซึ่ง ศวบ. รับดำเนินงาน กำกับวิจัยดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้

สรุปผลการดำเนินการบริหารงานวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย ได้ดำเนินงานวางแผน ยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. กำกับดูแลโครงการวิจัยและดำเนินการขับเคลื่อนการวิจัยเชิงนโยบาย (Policy Research) ตามแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. ที่มุ่งเน้นให้ข้าราชการของหน่วยงานสามารถทำงานวิจัย อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับภารกิจของ สศค. และกระทรวงการคลัง โดยให้ข้าราชการ สศค. ของ แต่ละสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เป็นผู้จัดทำโครงการวิจัยเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้จัดให้บริการ ข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของ สศค. ออกไปสู่สาธารณชนผ่านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลผลงานวิจัยอย่างทั่วถึง โดยผ่านทางระบบเว็บไซต์ย่อย e-Research และ e-Book บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สศค. ซึ่งในช่วง ๘ ปี (ปี ๒๕๕๑ – ๒๕๕๘) สศค. ได้ ดำเนินงานโครงการวิจัยเสร็จสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๖๑ เรื่อง

บทที่ ๓

ส่วนที่ ๒

คู่มือการปฏิบัติงานของ ศวบ. ในการบริหารงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

มีดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังรวมทั้งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในการพิจารณาจัดทำข้อเสนอการวิจัยที่จะเสนอขอ งบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พร้อมคู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยฯ และจัดส่งให้ วช. พิจารณาภายในเวลาที่กำหนด
๒. ประสานกับสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สวค.) และหน่วยงานระดับกรม ภายใต้กระทรวงการคลังในการจัดทำข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ
๓. ประสานและรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัยของหน่วยงานภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) และพิจารณาจัดทำแผนการวิจัยประจำปีงบประมาณ ของ สศค. นำเสนอต่อคณะทำงาน ด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๔. ประสานกับ สวค. ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลัง รวบรวมข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานระดับกรมที่สังกัดกระทรวง การคลังและพิจารณาจัดทำเป็นแผนการวิจัยของกระทรวงการคลัง เพื่อนำเสนอคณะทำงานด้านนโยบายและ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. พิจารณาในรายละเอียดของข้อเสนอการวิจัยทั้งหมดของ สศค. ที่คณะทำงานฯ ของ กระทรวงการคลังได้เห็นชอบแล้ว เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล รวมทั้งจัดลำดับ ความสำคัญของข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่ วช. กำหนด และนำเสนอคณะทำงานด้านนโยบายและ ยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอก่อนนำเสนอ วช. ภายในเวลาที่กำหนด
๖. ประสานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ปฏิบัติตามขั้นตอน การเสนอโครงการวิจัยที่ถูกต้อง
๗. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในเบื้องต้นสำหรับโครงการ วิจัย
๘. ภายหลังรับทราบผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยจาก วช. และด้านเงินงบประมาณ ศวบ. ดำเนินการประสานหน่วยงานภายในพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามผลการพิจารณาดังกล่าว เช่น การพิจารณาปรับรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยให้เป็นไปตามความเห็นและข้อเสนอของ วช. (ถ้ามี) การปรับ ลดค่าใช้จ่ายโครงการตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรร เป็นต้น (โดยวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ โครงการเดิม) รวมทั้งพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นนอกเหนือจากเงินงบประมาณประจำปี เพื่อมาสนับสนุน การวิจัยเพิ่มเติม

๙. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนโครงการวิจัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าตอบแทนบุคลากรและรายการค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย

๑๐. ดำเนินการนำเสนอผู้บริหารเพื่อออกคำสั่ง สศค. มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานโครงการวิจัย และคำสั่ง สศค. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยของ สศค.

๑๑. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยและอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักวิจัยเป็นรายงวดตามแผนการดำเนินงาน

๑๒. ทำบันทึกนำเสนอผู้บริหาร สศค. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายต่าง ๆ เช่น คำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติงานวิจัย รายงานผลการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย และผลงานวิจัย เป็นต้น และนำเสนอเรื่องให้ฝ่ายคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๓. กำกับ ดูแลให้มีการจัดประชุม/สัมมนาหรือเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญในงานวิจัยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่สนใจเข้าร่วมประชุม/สัมมนาเพื่อรับฟังและให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงผลงานวิจัยให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

๑๔. ติดตามและประเมินผลความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ เพื่อให้โครงการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้

๑๕. จัดทำรายงานประเมินผลความคืบหน้าเสนอต่อผู้อำนวยการ สศค. เป็นรายไตรมาส รวมทั้งคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของ สศค. และรายงานปัดกระทรวงการคลังในฐานะประธานคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลัง เมื่อโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

๑๖. การให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ (e-Research) และเผยแพร่

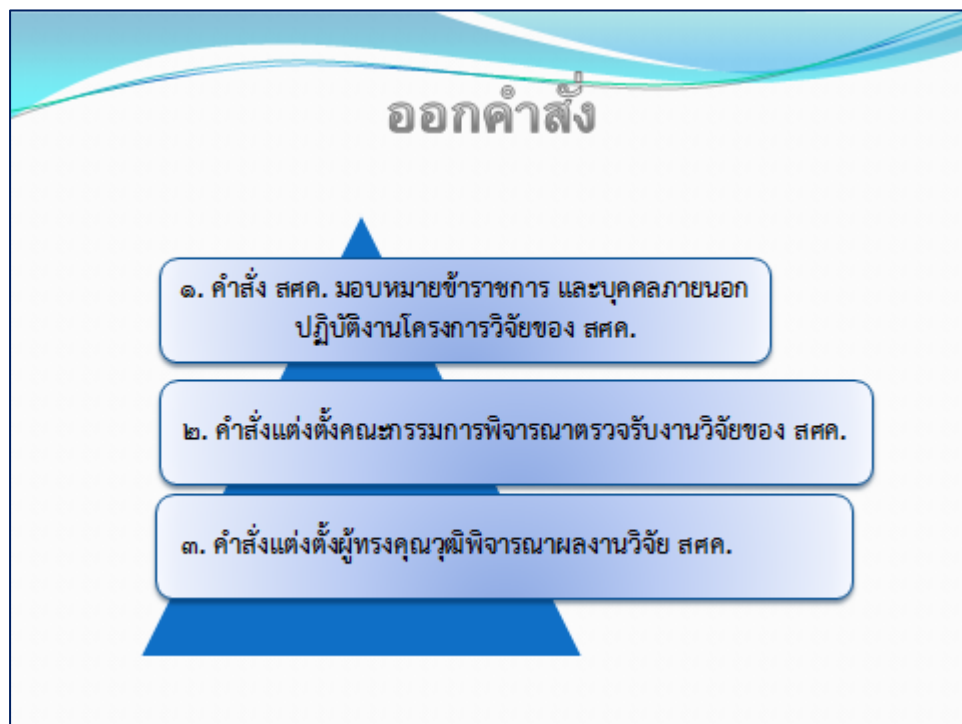
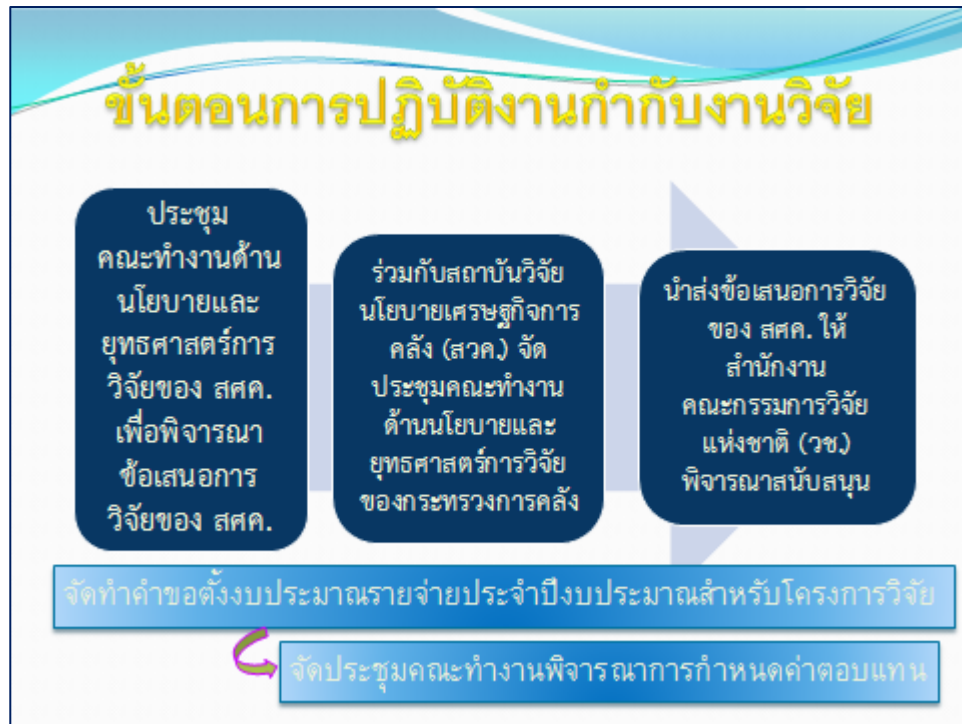
๑๖.๑ จัดทำระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัยให้เป็นปัจจุบันต่อเนื่อง

๑๖.๒ เผยแพร่ผลงานวิจัย ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน

หากเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณในปีใดไม่เพียงพอต่อโครงการวิจัยที่ผ่านการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติแล้ว สศค. โดย ศวบ. จะทำหนังสือขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น กระทรวงการคลัง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวิจัยของ สศค. (ส่วนที่เหลือ) ต่อไป ทั้งนี้ กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (ข้อ ๗) “ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง”

สำหรับหลักเกณฑ์ในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ตามบันทึกกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๒๐๑.๒/๒๓๑๓๓ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้ระบุไว้ว่า การพิจารณาจัดสรรเงินให้ทุกโครงการที่ขอมาจะต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และหลักเกณฑ์ในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น มีความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการวิจัยต่าง ๆ ทุกโครงการต้องผ่านการพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ก่อน

ภาพประกอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน





www.fpo.go.th/e-Research/e-Book/


E-Bookเพื่อการวิจัยออนไลน์


E-Bookเพื่อการวิจัยออนไลน์

E-Bookเพื่อการวิจัยออนไลน์

Home Administrator E_Research

โครงการวิจัย

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

HiPPS more>>

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

โครงการวิจัย
 โครงการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

คู่มือการวิจัย-คู่มือการปฏิบัติงาน more>>

คู่มือการวิจัย
 คู่มือการวิจัย...
 ดาวน์โหลด

คู่มือการปฏิบัติงาน
 คู่มือการปฏิบัติงาน...
 ดาวน์โหลด

คู่มือการปฏิบัติงาน
 คู่มือการปฏิบัติงาน...
 ดาวน์โหลด

คู่มือการปฏิบัติงาน
 คู่มือการปฏิบัติงาน...
 ดาวน์โหลด

ผลงานเผยแพร่การวิจัย more>>

ผลงานเผยแพร่การวิจัย
 ผลงานเผยแพร่การวิจัย...
 ดาวน์โหลด

ผลงานเผยแพร่การวิจัย
 ผลงานเผยแพร่การวิจัย...
 ดาวน์โหลด

ผลงานเผยแพร่การวิจัย
 ผลงานเผยแพร่การวิจัย...
 ดาวน์โหลด

ผลงานเผยแพร่การวิจัย
 ผลงานเผยแพร่การวิจัย...
 ดาวน์โหลด



คู่มือใช้ข้อมูลจาก E book เพื่อการวิจัยออนไลน์ ในรูปแบบ CD Rom โปรดติดต่อฝ่ายเทคโนโลยีและบรรณสารสารสนเทศ ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารฯ โทร 02-273-9020 ต่อ 3588 หรือ โทรแฟกซ์ โทร 02-273-9020 ต่อ 3588 หรือ โทรมือถือ 09-0000-0000 หรือ โทรมือถือ 09-0000-0000

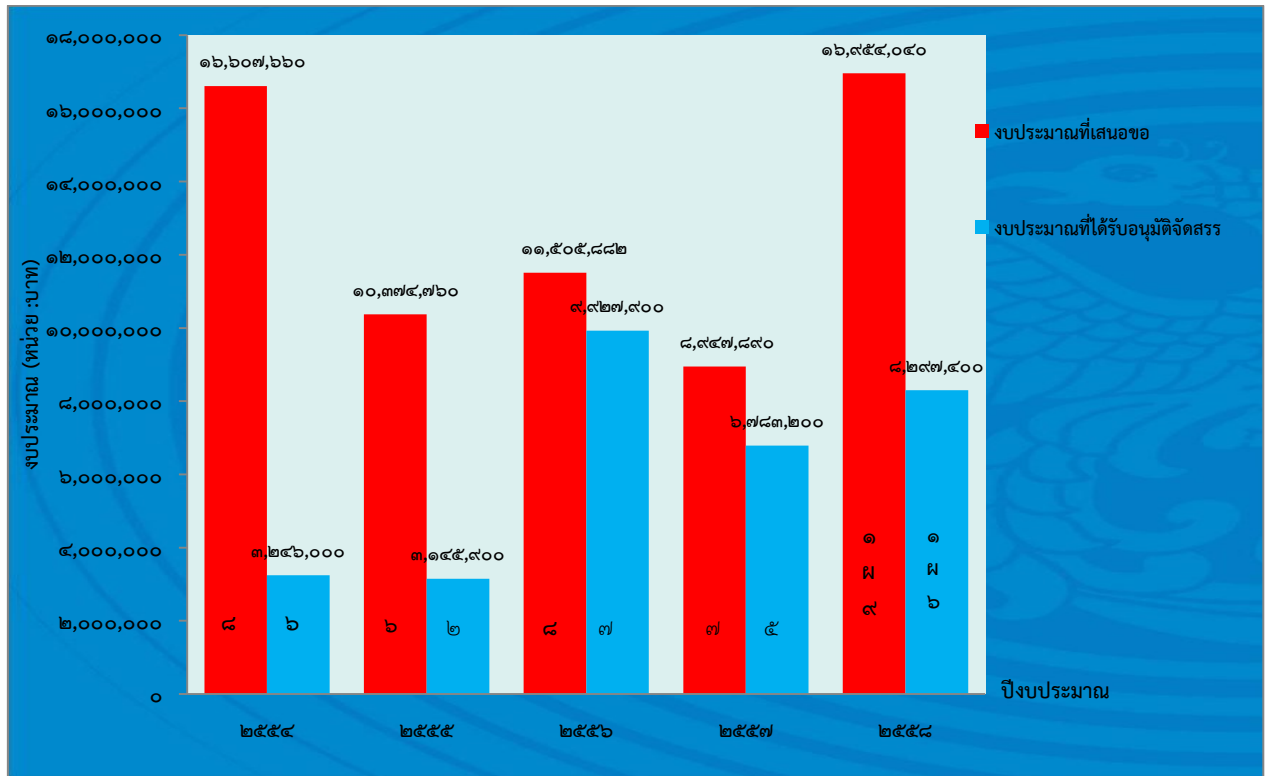
โปรดอย่าลืมแจ้งชื่อหน่วยงานและชื่อผู้ติดต่อ (ชื่อ) ในหน้าข้อมูลติดต่อผู้ติดต่อ



สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระราม 5 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทร 02-273-9020

ตารางเปรียบเทียบงบประมาณเสนอขอกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรร

ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ -๒๕๕๘



หมายเหตุ วช. พิจารณาให้ความเห็นชอบสนับสนุน ๑ แผนงาน ๖ โครงการวิจัย (ปี พ.ศ. ๒๕๕๘)

ส่วนที่ ๓

อธิบายรายละเอียดประกอบของการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

๑. การจัดทำข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีหนังสือแจ้งหน่วยงานภาครัฐพร้อมคู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่จะเสนอของบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี งบประมาณเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม

๑.๒ ศวบ. ประสานกับหน่วยงานภายใน สศค. เพื่อพิจารณาจัดทำข้อเสนอการวิจัยที่ตรงกับความต้องการของแต่ละหน่วยงาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ และรวบรวมนำเสนอคณะทำงานนโยบายและยุทธศาสตร์ของ สศค. และกระทรวงการคลัง ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอ กับ วช. เพื่อพิจารณาสนับสนุนงบประมาณต่อไป งบประมาณเดือนกันยายน - พฤศจิกายน

๑.๓ สศค. จัดส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้ให้ วช. จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ หนังสือจากหน่วยงานภาครัฐ

๑.๓.๒ แบบแสดงความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ ที่เสนอของบประมาณของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี (แบบ ว-๖)

๑.๓.๓ แบบบัญชีรายชื่อข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ ที่เสนอของบประมาณของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี (แบบ บช-๓)

๑.๓.๔ ข้อเสนอการวิจัย [แผนงานวิจัย (ว-๑ข)/โครงการวิจัย (ว-๑ด)] ประกอบการเสนอของบประมาณ ของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๑.๓.๕ หน่วยงานภาครัฐจัดทำข้อมูลดังต่อไปนี้ผ่านระบบ National Research Project Management : NRPM)

๑) แผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ ที่เสนอของบประมาณของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๒) ข้อเสนอการวิจัย ทั้งในระดับแผนงานวิจัยและโครงการวิจัยพร้อมไฟล์แนบ

๑.๔ วช. ดำเนินการพิจารณา แบบ ว-๖ แบบ บช-๓ และประเมินผลข้อเสนอการวิจัย ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม

๑.๕ วช. ดำเนินการเป็นลำดับภายในเดือนมกราคม ดังนี้

๑.๕.๑ ประมวลผลและสรุปภาพรวมจำนวนข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณ ที่หน่วยงานภาครัฐเสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณของงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๑.๕.๒ ประเมินผลภาพรวมและแผนงบประมาณการวิจัยของประเทศ

๑.๕.๓ นำผลการประเมินเสนอต่อรองนายกรัฐมนตรีและหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล วช.

๑.๖ วช. แจ้งผลการประเมินผลให้สำนักงานงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ และแจ้งผลการประเมินผลให้หน่วยงานภาครัฐ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม

๑.๗ วช. เปิดรับข้อเสนอการวิจัยจากหน่วยงานภาครัฐที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดความเห็น หรือข้อเสนอแนะในการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ ที่เสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ ว-๕) ระหว่างวันที่ ๑ -๓๐ เมษายน

แบบฟอร์มสำหรับเสนอของบประมาณเพื่อการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ซึ่งประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑

แบบฟอร์มที่หน่วยงานจัดทำเพื่อส่งให้ วช.

สาระสำคัญ

๑. แบบแสดงแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ ว-๖) พร้อมคำชี้แจง

๒. แบบบัญชีรายชื่อข้อเสนอการวิจัยที่เสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ (แบบ บช-๓)

๓. แบบเสนอแผนงานวิจัย (research program) ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ ว-๑๗) พร้อมคำชี้แจง หรือ

๔. แบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ ว-๑๘) พร้อมคำชี้แจง

คำชี้แจง

แบบ ว-๑๗ หมายถึง โครงการวิจัย (research project) หรือโครงการชุด ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ ที่ประกอบด้วยโครงการย่อยมากกว่า ๒ โครงการขึ้นไป

แบบ ว-๑๘ หมายถึง แผนงานวิจัย (research program) หรือ แผนวิจัยเดี่ยว

ส่วนที่ ๒

เกณฑ์และแนวทางการประเมินผลสำหรับหน่วยงานภาครัฐใช้ในการประเมินผลข้อเสนอการวิจัย

สาระสำคัญ

๑. แบบแนวทางการประเมินผลแผนงานวิจัย ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ นท-๑๗) หรือ

๒. แบบแนวทางการประเมินผลโครงการวิจัย ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ นท-๑๘)

(หน่วยงานส่งเอกสารเฉพาะที่เรียงลำดับโครงการให้ วช.)

ส่วนที่ ๓

การรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัย

สาระสำคัญ

แบบรายงานความก้าวหน้า (แบบ ต-๑ช/ด)

หมายเหตุ

- ๑) กรณีที่หน่วยงานวิจัยได้ทำการวิจัยเองแต่เป็นการจัดจ้างให้ใช้ แบบ ว-๑ด โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุด พร้อมทั้งแนบข้อกำหนด (Terms of Reference - TOR) ด้วย
- ๒) กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำโครงการวิจัยประกอบการเสนอขอของบประมาณด้วย
- ๓) ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
- ๔) กรณีโครงการวิจัยมีการใช้สัตว์ในงานวิจัย โปรดปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองจำนวน ๑ ชุด
- ๕) หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการก่อนทำการวิจัยและจัดเรียงลำดับความสำคัญ (Priority) โครงการวิจัยของแต่ละหน่วยงานให้แต่ละหน่วยงานจัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย ก่อนทำการวิจัย และจัดเรียงลำดับความสำคัญ (Priority) ตามแบบ นท-๑ช หรือแบบ นท-๑ด แล้วส่งผลการประเมินผล พร้อมแบบแสดงแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอขอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ตามมติคณะรัฐมนตรี ให้ วช. เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การประสานงานกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังกัดกระทรวงการคลัง

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๒.๑ ประสานกับสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สวค.) และหน่วยงานระดับกรม ภายใต้กระทรวงการคลังในการจัดทำข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ

๒.๒ ประสานและรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัยของหน่วยงานภายในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) และพิจารณาจัดทำแผนการวิจัยประจำปีงบประมาณ ของ สศค. นำเสนอต่อคณะทำงาน ด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๓ ประสานกับ สวค. ซึ่งทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย ของชาติของกระทรวงการคลัง รวบรวมข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานระดับกรมที่สังกัดกระทรวง การคลังและพิจารณาจัดทำเป็นแผนการวิจัยของกระทรวงการคลัง เพื่อนำเสนอคณะทำงานด้านนโยบายและ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณสำหรับโครงการวิจัย

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๓.๑ สำนักงานเลขานุการกรม (ฝ่ายบริหารงานคลัง) แจ้งให้หน่วยงานภายใน สศค. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๓.๒ ศวบ. รวบรวมข้อเสนอการวิจัยจากหน่วยงานภายใน สศค. ซึ่งผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. และคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของกระทรวงการคลัง แล้วส่งรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายอื่นของ สศค. สำหรับโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ

๓.๓ สำนักงานเลขานุการกรม สศค. แจ้งผลอนุมัติการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับโครงการวิจัยที่เสนอขอใช้เงินงบประมาณประจำปีให้ ศวบ. ทราบ

๓.๔ ศวบ. ดำเนินการประสานกับสำนักเจ้าของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณเพื่อการวิจัยทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. การยกร่างคำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานโครงการวิจัย

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๔.๑ วช. ได้พิจารณาและเห็นชอบให้การสนับสนุนข้อเสนอการวิจัยของ สศค. เพื่อเสนอขอ
งบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ

๔.๒ สำนักงบประมาณได้แจ้งผลการพิจารณาและจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยของ สศค.

๔.๓ ศวบ. ดำเนินการประสานกับสำนักเจ้าของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน เพื่อแจ้งกรอบ
วงเงินที่ได้รับอนุมัติ

๔.๔ ศวบ. พิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทน และงบดำเนินการ
เพื่อเสนอต่อคณะทำงานพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนโครงการวิจัยของ สศค. เพื่ออนุมัติ

๔.๕ ศวบ. ดำเนินการนำเสนอเพื่อออกคำสั่ง สศค. มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานโครงการวิจัย

๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของ สศค.

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๕.๑ คำสั่ง สศค. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕.๒ ควบ. ได้แจ้งให้เจ้าของโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณจัดส่งผลงานวิจัยเป็นรายงวดของแต่ละครั้งตามแผนการดำเนินงานของโครงการฯ

๕.๓ ควบ. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ เพื่อพิจารณาในรายละเอียดของผลงานวิจัยเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงาน โดยให้หัวหน้าโครงการวิจัยมา stand by หากในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ มีประเด็นข้อสงสัยก็สามารถเรียกหัวหน้าโครงการวิจัยชี้แจงได้ทันที และเมื่อคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ ได้พิจารณาผลงานวิจัยเสร็จแล้ว ผลการพิจารณาอาจแยกได้เป็น ๓ แนวทาง ต่อไปนี้

๕.๓.๑ แนวที่ ๑ เห็นชอบผลงานและให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนต่อไปได้

๕.๓.๒ แนวที่ ๒ เห็นชอบผลงานและให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ โดยคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ มีความเห็นและข้อสังเกตให้เจ้าของโครงการนำไปพิจารณาปรับปรุงผลงานต่อไป

๕.๓.๓ แนวที่ ๓ ไม่เห็นชอบและให้เจ้าของโครงการนำไปพิจารณาปรับปรุงผลงานนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ เพื่อพิจารณาใหม่อีกครั้ง

นอกจากนี้ เพื่อให้ สศค. ได้ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ อีกทั้งยังสามารถนำผลการศึกษาที่ได้ ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของ วช. (หน่วยงานผู้พิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการวิจัย) และ สศค. ดังนั้น จึงมีแบบรายงานความก้าวหน้าแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยของ สศค. เพื่อใช้ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ ในแต่ละงวด ซึ่งจะต้องดำเนินการประเมินผลและจัดส่ง ควบ. ภายหลังจากการประชุมสิ้นสุดลง ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงการแก้ไขผลงานวิจัยสำหรับการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ ในครั้งต่อไป หรืออีกนัยหนึ่งเพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสของขั้นตอนการบริหารจัดการโครงการวิจัยที่ถูกต้องชัดเจนและมีแบบแผนของ สศค.

๕.๔ ควบ. ทำบันทึกนำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักวิจัย ภายหลังจากคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบผลงานวิจัยในแต่ละงวด

ตัวอย่างแบบการพิจารณาผลงานวิจัยโครงการวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

แบบรายงานความคืบหน้าแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ (Inception Report)

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

หัวหน้าโครงการวิจัย

หน่วยงานที่สังกัด

ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

งบประมาณที่ได้รับบาท ระยะเวลาทำการวิจัย เดือน

เริ่มทำการวิจัยเมื่อวันที่ ถึง.....

รายชื่อคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัย

๑) ประธานกรรมการ

๒) กรรมการ

๓) กรรมการ

๔) กรรมการ

๕) กรรมการ

๒. รายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับการพิจารณาผลงานความคืบหน้าโครงการวิจัย

๒.๑ ความครบถ้วนสมบูรณ์ในรายละเอียดภาพรวมของเนื้อหา

☐ ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการวิจัย

☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๒ ด้านการบรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัย

๒.๒.๑) ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์การวิจัยกับชื่อเรื่องการวิจัย วิธีการวิจัย และความครอบคลุมเนื้อหาในภาพรวม

☐ สอดคล้อง และครอบคลุมเนื้อหาในภาพรวม

☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๓ ด้านการวิจัย

๒.๓.๑) ความชัดเจนของแผนการศึกษา

- ☐ มีความถูกต้องชัดเจน
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๓.๒) ความสอดคล้องของแผนศึกษากับวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

- ☐ มีความสอดคล้อง
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๓.๓) ความสมบูรณ์ของระเบียบวิธีการวิจัยในภาพรวม

- ☐ มีความครบถ้วนสมบูรณ์
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๔ ด้านเอกสารอ้างอิง

๒.๔.๑) ความถูกต้องของการเขียนอ้างอิงแทรกในเนื้อหา

- ☐ มีความถูกต้องชัดเจน
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๔.๒) ความถูกต้องของการเขียนบรรณานุกรม

- ☐ มีความถูกต้องชัดเจน
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๒.๕ ด้านรูปแบบการเขียน

๒.๕.๑) ความถูกต้องของภาษาเขียนในภาพรวม

- ☐ มีความถูกต้องชัดเจน
☐ ควรปรับปรุงแก้ไข

(ระบุ).....

๓. ข้อคิดเห็นแนวทางการศึกษาเพิ่มเติมของผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

☐ ควรศึกษาหลักการ และรายละเอียดนิยาม ตลอดจนวิเคราะห์การประกอบธุรกรรมของสถาบันการเงินเฉพาะกิจตามหลักการของกฎหมาย FATCA เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการตีความศึกษา

☐ ควรขยายขอบเขตการศึกษาเพิ่มเติม โดยให้เน้นศึกษาสถาบันการเงินชุมชนเพื่อฐานราก เช่น สหกรณ์ เป็นต้น

☐ ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะในประเด็นอื่นๆ

(ระบุ).....

๔. ข้อคิดเห็นแนวทางการศึกษาเพิ่มเติมของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

☐ ควรปรับปรุงหัวข้อความสำคัญและที่มาของปัญหาให้มีความชัดเจน และมีความเชื่อมโยงความคิด โดยอธิบายเป้าหมายที่กฎหมายภายในของต่างประเทศว่าเหตุใดจึงเกี่ยวข้องกับการทำความเข้าใจกับประเทศอื่นและเหตุผลที่ประเทศไทยต้องให้ความสำคัญกับประเด็นการศึกษาข้อยกเว้นใน Annex II

☐ ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะในประเด็นอื่นๆ

(ระบุ).....

หมายเหตุ : โปรดส่งกลับคืนฝ่ายเลขานุการฯ หลังจากการประชุมคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัยเสร็จสิ้นลง

ลงชื่อ.....

()

คณะกรรมการฯ

วันที่ มีนาคม ๒๕๕๘

๖. การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของ สศค.

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๖.๑ ศวบ. พิจารณาและทาบทามผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมาทำหน้าที่ประเมินและให้ข้อเสนอแนะผลงานวิจัยของ สศค. โดยผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและความเหมาะสมตามสาขาของงานวิจัยที่จะให้ประเมิน

๖.๒ ดำเนินการนำเสนอผู้บริหารเพื่อออกคำสั่ง สศค. แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรภายใต้งบประมาณของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๖.๓ นำส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาประเมินและให้ข้อเสนอแนะงานวิจัย

๖.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิส่งผลการประเมิน

๖.๕ ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาผลงานวิจัย

๗. การดำเนินงานภายหลังงานวิจัยแล้วเสร็จ

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ๗.๑ สศค. มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เพื่อนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พร้อมแจ้งผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง อาทิ ผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้ง และผลจัดสัมมนาเผยแพร่ผลงานวิจัย
- ๗.๒ สศค. มีบันทึกรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ และรายงานฉบับสมบูรณ์ นำเสนอต่อผู้อำนวยการ สศค. และปลัดกระทรวงการคลังในฐานะประธานคณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของกระทรวงการคลัง
- ๗.๓ สศค. ได้นำรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดเก็บไว้ในระบบสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลที่ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ และการให้บริการข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ สศค. รวมทั้งได้รวบรวมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จัดพิมพ์เป็น Pocket Book เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

๘. การให้บริการข้อมูลโครงการวิจัยออนไลน์ (e-Research)

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ๘.๑ รวบรวมผลงานวิจัยโครงการวิจัยของสศค. สำหรับประจำปีงบประมาณ
- ๘.๒ พิจารณาจำแนกประเภทผลงานวิจัย โดยแบ่งตามปีงบประมาณที่ดำเนินการ และตามสาขาวิชาการ ได้แก่ ด้านการเงินและสถาบันการเงิน ด้านการคลังและภาษี ด้านการออมและการลงทุน ด้านเศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ และงานวิจัยด้านอื่น ๆ
- ๘.๓ ประสานกับ ศทส. นำข้อมูลผลงานวิจัยตามปีงบประมาณที่ดำเนินการสำหรับปีงบประมาณนั้น ๆ ลงเว็บไซต์ในระบบฐานข้อมูล e-Research และการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยผ่านระบบสารสนเทศสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๘.๔ จัดทำ e-Book เพื่อการวิจัยออนไลน์ บริการค้นข้อสนเทศเพื่อการวิจัย แยกเป็นรายประเภทหนังสือทุกผลงานวิจัยของ สศค.
- ๘.๕ จัดทำรายการสื่อประสมของ ศวบ. ในรูปแบบต่างๆ เช่น วิดิทัศน์ ซีดี วีซีดี ฯลฯ พร้อมจัดทำสำเนาสื่อประสม
- ๘.๖ รวบรวมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จัดพิมพ์เป็น Pocket Book เพื่อเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายและสาธารณะ
- ๘.๗ จัดให้บริการห้องประชุมย่อยเพื่อประโยชน์ในการวิจัย

บทที่ ๔

คู่มือการปฏิบัติงานของ ศวบ.

ในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของ สศค.

หากเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณในปีใดไม่เพียงพอต่อโครงการวิจัยที่ผ่านการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติแล้ว สศค. โดย ศวบ. จะทำหนังสือขออนุมัติใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น กระทรวงการคลัง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวิจัยของ สศค. (ส่วนที่เหลือ) ต่อไป

มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. สศค. มีบันทึกถึงปลัดกระทรวงการคลังขออนุมัติใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นของปีงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวิจัยของ สศค.

๒. กระทรวงการคลังพิจารณาอนุมัติให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นเพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยของ สศค. โดยการขอใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น

๓. สศค. มีบันทึกถึงกรมบัญชีกลางขอทำความเข้าใจความตกลงในการใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นเป็นค่าตอบแทนนักวิจัยและกำหนดอัตราค่าตอบแทนนักวิจัย เนื่องจากการเบิกค่าตอบแทนนักวิจัยดังกล่าวมิได้กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (ข้อ ๕) แต่ตามระเบียบฯ ข้อ ๗ กำหนดว่า

“ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงการคลัง”

๔. เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติตามข้อ ๓ ข้างต้น ศวบ. จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ในการดำเนินงานมีลักษณะเช่นเดียวกับโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรโดยเงินงบประมาณ ดังที่ได้กล่าวในบทที่ ๓ ส่วนที่ ๒ ตั้งแต่ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ ๙ จนถึงขั้นตอนที่ ๑๖

บทที่ ๕

การจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย

การจัดทำระบบฐานข้อมูลการวิจัยของ สศค. ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีสาระสำคัญ การบริหารจัดการให้บริการข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์และเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยของ สศค. ออกไปสู่ สาธารณชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยของ สศค. อย่างทั่วถึง รวมถึงเอื้ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้สนใจงานวิจัย นักวิชาการ และนักวิจัยทั่วไป ซึ่งสามารถเข้าใช้บริการผ่านช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ในระบบเว็บไซต์ย่อย e-Research และ E-Book เพื่อการวิจัยออนไลน์ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สศค. (www.fpo.go.th) ดังนี้

๑. การให้บริการค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ (e-Research)

ได้ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ (e-Research) ขึ้นอีกช่องทาง หนึ่งเฉพาะโดยตรง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการองค์ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับผลงานวิจัยของ สศค. รวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยจากทุกสำนักใน สศค. สำหรับเป็นแหล่งการเรียนรู้ทาง วิชาการด้านเศรษฐกิจการคลัง การเงิน มหภาคและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ และอำนวยความสะดวกให้แก่ นักวิจัยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเป็นหมวดหมู่ รวมถึงการจัดเก็บ เผยแพร่ และให้บริการ สืบค้นข้อมูลในระบบสารสนเทศ ซึ่งได้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ในรูปของเว็บไซต์ย่อย e-Research ซึ่งแสดงถึงแหล่งข้อมูลจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยออนไลน์ เนื้อหาของข้อมูลมีลักษณะเชิงพรรณนา ในรูปแบบ PDF และเปิดช่องทางการสืบค้นข้อมูลระบบสารสนเทศ จำแนกตามปีงบประมาณ ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา ตามหมวดสาขาวิชาการ ได้แก่ ด้านการเงินและสถาบันการเงิน ด้านการคลังและภาษี ด้านการออมและการลงทุน ด้านเศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ และงานวิจัยด้านอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งมีความถี่ของข้อมูลในการจัดเก็บผลงานวิจัยตามรายปีงบประมาณของทุกปี นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลด้าน การบริหารงานวิจัย ได้แก่ โครงสร้าง ควบ. จรรยาบรรณการวิจัย ขั้นตอนการดำเนินงานบริหารวิจัย คู่มือ การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิจัย (Work Manual) และภาพกิจกรรมในการจัดสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย รวมเข้าในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยดังกล่าวไว้ด้วยกัน

๑.๒ การใช้ระบบอินทราเน็ต (Intranet) เป็นข้อมูลหมุนเวียนตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของ สศค. พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างได้รับรู้และทราบ ประกาศ คำสั่ง ได้แก่ คำสั่ง สศค. แต่งตั้ง และมอบหมายต่าง ๆ ได้แก่ คณะทำงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของ สศค. คณะทำงานพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนโครงการวิจัย มอบหมายบุคลากรปฏิบัติงานวิจัย และ คณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการโครงการวิจัย เป็นต้น

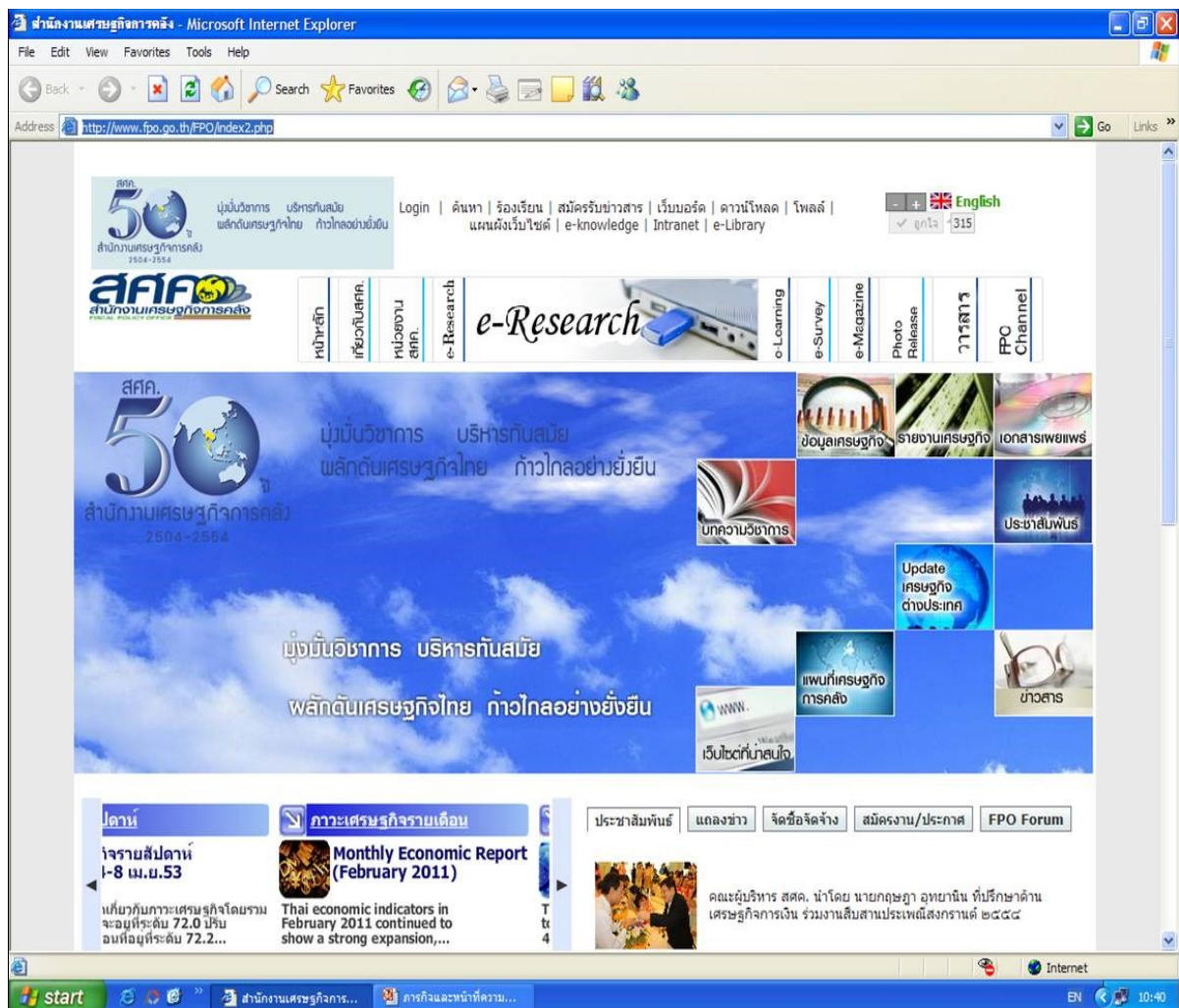
๑.๓ การจัดทำ E-Book เพื่อการวิจัยออนไลน์ เป็นการรวบรวมแหล่งความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ การวิจัยจากหนังสือหายากอิเล็กทรอนิกส์และจากผลงานโครงการวิจัยที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วตาม ปีงบประมาณ โดยเพื่อยกระดับการให้บริการค้นข้อมูลออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์บนเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของ สศค. ให้มีเชื่อมโยงซึ่งกันและกัน (Connection) ครบวงจร

๒. เผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒.๑ เผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยของปีงบประมาณประจำปีงบประมาณเป็นรายปี พร้อม ภาพกิจกรรม รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาการวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์และด้านการบริหาร ได้แก่ แนะนำบทความวิชาการที่น่าสนใจ หนังสือทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์

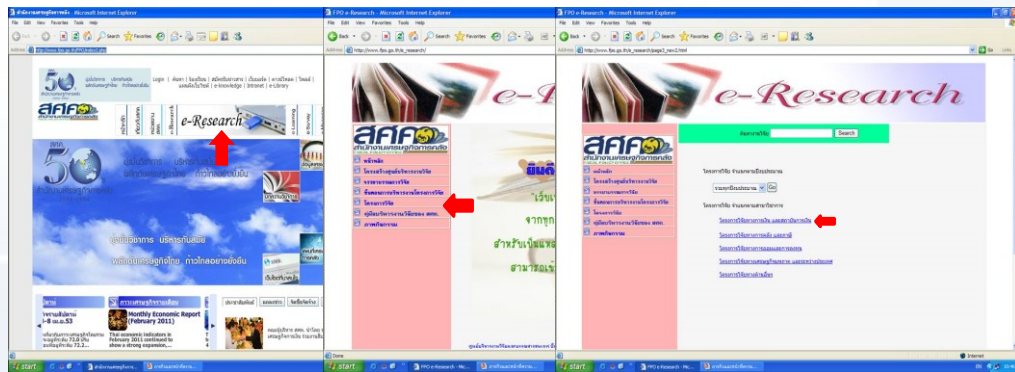
๒.๓ จัดทำหนังสือ Pocket Book รวบรวมบทสรุปผู้บริหารและเผยแพร่ผลงานวิจัยของโครงการวิจัยประจำปีของทุกปี เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้สู่กลุ่มเป้าหมายและสาธารณชน



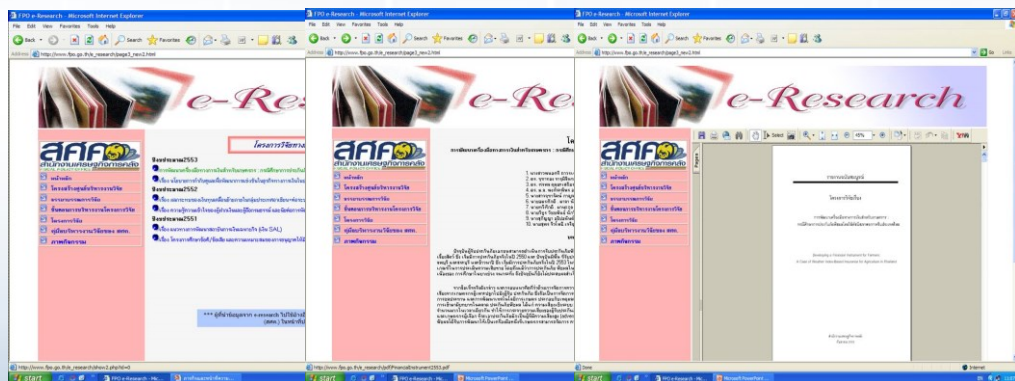
ภาพที่ ๑ e-Research of www.fpo.go.th



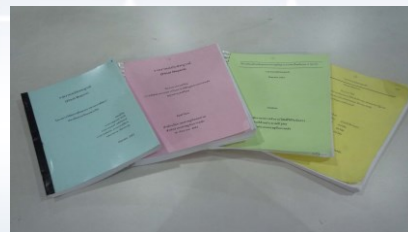
www.fpo.go.th/e-Research/e-Book/



e-Research



ภาพที่ ๒ สืบค้นข้อมูลออนไลน์



ภาพที่ ๓ สืบค้นข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

บทที่ ๖

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารงานโครงการวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) มีนโยบายที่จะพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการบริหารความเสี่ยง COSO : Committee of Sponsoring Organizations of the Tread Way Commission ของ สศค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อสร้างผลการดำเนินงาน และเพิ่มมูลค่าขององค์กรให้มีความเจริญเติบโตในระยะยาว

วัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์สภาพความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการบริหารงานโครงการวิจัย สศค.

นิยามของ “การบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กรเพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับเพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมาย ในขณะที่ลดอุปสรรค หรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้นในด้านผลกำไรและการปฏิบัติงาน ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร และสร้างความมั่นใจในการรายงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบการบริหารความเสี่ยงจึงมีประโยชน์หลายประการ

แหล่งที่มาของความเสี่ยง แบ่งตามลักษณะดังต่อไปนี้

๑. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายภาครัฐ สภาพเศรษฐกิจในและต่างประเทศ สภาพสังคมกฎหมาย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภัยธรรมชาติ

๒. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน เช่น ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วัฒนธรรมองค์กร ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริตภายในองค์กร

๓. ความเสี่ยงจากการตัดสินใจ เช่น ข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ความสามารถในการบริหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. กำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง เป็นการกำหนดขอบเขตการบริหารความเสี่ยง
๒. ระบุความเสี่ยง เป็นการนำโครงการมาระบุความเสี่ยงตามมิติธรรมาภิบาล ๑๐

องค์ประกอบ

๓. ประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ มาประเมินความเสี่ยงในแต่ละประเภท และจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยในการวางแผนบริหารความเสี่ยง

๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการบริหารงานโครงการวิจัย เป็นการระบุกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

๕. ขออนุมัติแผนฯ

๖. เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนฯ

๗. การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงเป็นการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

หลักและวิธีการจัดการกับความเสี่ยง

ต้องเหมาะสมและคุ้มค่า มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและมีกำหนดเวลาของมาตรการหรือแผนปฏิบัติการที่แล้วเสร็จชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด คอยควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด และให้มีการควบคุมในชั้นการปฏิบัติงาน โดยเน้นให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามกระบวนการของงานโดยเคร่งครัด

การสอบทานและติดตามผล

รายงานความเสี่ยงเพื่อให้ผู้บริหารได้ทำการสอบทานสถานะความเสี่ยงและแผน/ผลการดำเนินงานซึ่งจะช่วยให้ทราบถึงข้อมูลที่สำคัญ ทำให้การติดตามมีประสิทธิภาพ และทันท่วงที

ระบุความเสี่ยงแผนงาน/โครงการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังตามมิติธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการยอมรับในบทบาทและผลงานของ สศค.

เป้าประสงค์ : เพื่อให้มีการยอมรับในการนำเสนอนโยบายด้านเศรษฐกิจการคลัง

กลยุทธ์ : การสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการคลัง การเงิน และเศรษฐกิจ รวมทั้งบทบาทและภารกิจของ สศค. ต่อสาธารณะ

โครงการที่พิจารณาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง :

โครงการการบริหารงานโครงการวิจัยของ สศค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- เป็นการสนับสนุนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ยอมรับบทบาทหน้าที่งานวิจัยของ สศค.
- สนับสนุนให้ข้าราชการสามารถทำงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นำเสนองานวิจัยด้านเชิงนโยบายและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

เป้าหมายการบริหารความเสี่ยงของโครงการ :

ตัวชี้วัด ร้อยละของการดำเนินงานโครงการการบริหารงานโครงการวิจัยของ สศค.

ประเภทความเสี่ยง

กิจกรรมที่ ๑ : กำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์ในการทำงานวิจัยปัจจัยเสี่ยง

- ๑.๑ การกำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์งานวิจัยไม่ชัดเจน/ไม่ได้มาตรฐาน
- ๑.๒ งบประมาณสนับสนุนจากรัฐมีจำนวนจำกัดและไม่แน่นอน
- ๑.๓ ไม่สามารถตอบโจทย์ในการแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอของงานวิจัยได้

กิจกรรมที่ ๒ : การกำหนดแนวคิดสมมติฐานและออกแบบงานวิจัย

- ๒.๑ การจัดเตรียมข้อเสนอการวิจัยล่าช้าไม่เป็นตามแผนงานที่กำหนดไว้
- ๒.๒ ไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๓ จำนวนกลุ่มเป้าหมายน้อยเกินไป

กิจกรรมที่ ๓ : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

- ๓.๑ ข้อมูลที่รวบรวมได้ไม่ครอบคลุมและตรงตามที่ต้องการ ไม่สามารถนำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ ขาดการติดตามเพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง และหรือไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ แหล่งข้อมูลไม่คอยให้ความร่วมมือ/สนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัย
- ๓.๔ บางครั้งคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัยติดงานราชการเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการประชุมได้ตามกำหนด

กิจกรรมที่ ๔ : การนำเสนองานวิจัย

- ๔.๑ การนำเสนอผลงานวิจัยสู่สาธารณะมีจำนวนผู้เข้าร่วมรับฟังน้อยเกินไปและบางครั้งไม่ใช่กลุ่มผู้เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับงานวิจัยอย่างแท้จริง
- ๔.๒ มีผู้เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอผลงานวิจัยน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด
- ๔.๓ นำเสนอผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนด
- ๔.๔ ผลงานวิจัยไม่สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการรองรับการเสนอแนะ มาตรการ/นโยบาย ด้านเศรษฐกิจการคลังต่อผู้บริหารกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๕ ขาดการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔.๖ ความล่าช้าในการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร
- ๔.๗ กรณีเจ้าของโครงการวิจัยจัดทำผลงานส่งไม่ทันตามแผน ทำให้การดำเนินการโครงการวิจัยต้องล่าช้าออกไป และอาจเบิกจ่ายไม่ทันตามกำหนดเวลา ทำให้ต้องขอขยายเวลาเบิกจ่าย

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

๑. เร่งรัดการดำเนินงานวิจัยในแต่ละช่วงให้เสร็จทันตามแผนงานที่กำหนดในปีงบประมาณ
๒. กำกับและตรวจรับงานวิจัยของ สศค. ดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และรายงานความคืบหน้า เป็นระยะทุก ๒ - ๓ เดือนต่อครั้ง
๓. เร่งรัดเจ้าของงานวิจัยให้ทำงานวิจัยเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด
๔. กำกับและตรวจรับงานวิจัยของ สศค. ดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
๕. จัดสัมมนาทางวิชาการเผยแพร่ผลงานวิจัยพร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมสัมมนาเพื่อนำมาปรับปรุงผลงาน
๖. เชิญผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเข้าร่วมประเมินและให้ความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงผลงานวิจัยให้มีความชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์
๗. เร่งรัดและบริหารจัดการในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ แล้วเสร็จ เป็นไปตามแผน
๘. รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินแต่ละโครงการให้เสร็จสิ้นทันตามเวลาที่กำหนด

การควบคุมความเสี่ยง

๑. จัดประชุมคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัยของแต่ละโครงการวิจัย แบ่งเป็น ๔ ช่วง (มกราคม-เมษายน-กรกฎาคม-กันยายน) และรายงานผลการประชุม
๒. ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและยืนยันการเข้าประชุมตามวันเวลาที่กำหนดให้ทุกครั้ง
๓. ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำงานวิจัยของเจ้าของโครงการวิจัยในแต่ละสำนัก อย่างสม่ำเสมอและเร่งรัดในกรณีที่เกิดความล่าช้า
๔. กำกับ ติดตาม และพิจารณาตรวจรับงานวิจัยให้เป็นไปตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของโครงการและนำเสนอ เพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนโครงการวิจัยเป็นรายงวดของแต่ละโครงการวิจัย
๕. ควบ. จัดส่งรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัยของแต่ละสำนักที่ได้เสนอโครงการวิจัยในแต่ละครั้ง
๖. หัวหน้าโครงการวิจัยและคณะวิจัยได้ดำเนินการจัดสัมมนาทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยเชิญผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)/ผู้วิพากษ์ เข้าร่วมประเมิน และได้เชิญหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน พร้อมทั้งผู้ที่สนใจเข้าร่วมสัมมนา วัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่งานวิจัย และนำมาปรับปรุงผลงานวิจัยให้มีความชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์
๗. เร่งรัดหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ของแต่ละสำนักที่ได้เสนอโครงการวิจัยให้เสร็จทันกำหนดเวลา
๘. ผ่านการพิจารณาเห็นชอบในคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของ สศค. สำหรับรายงานฉบับสมบูรณ์กรอกลงในแบบแสดงผลการพิจารณาของคณะกรรมการกำกับและพิจารณาตรวจรับงานวิจัยในแต่ละโครงการวิจัย

แผนบริหารความเสี่ยงสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

โครงการการบริหารงานโครงการวิจัยของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

[illegible]

บทที่ ๗

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน

๑) ข้อเสนอการวิจัยยังขาดความชัดเจน ไม่น่าสนใจ ไม่ตอบโจทย์ หรือไม่สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ทำให้ข้อเสนอฯ บางโครงการไม่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนจาก วช.

๒) ส่งข้อเสนอการวิจัยไม่ทันกำหนดเวลา โดยหน่วยงานจะต้องนำส่งข้อเสนอการวิจัย (ทั้งในรูปแบบของเอกสารและส่งผ่านออนไลน์เข้าระบบ NRPM ของ วช.) ภายในเวลาที่ วช. กำหนด หากพ้นกำหนดแล้ว วช. จะไม่รับพิจารณาเด็ดขาด

๓) โครงการวิจัยที่ผ่านความเห็นชอบจาก วช. แล้ว อาจไม่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนด้านงบประมาณอย่างเพียงพอ เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ

๔) ข้อเสนอการวิจัยบางโครงการมีจำนวนนักวิจัยมากเกินไป ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา งาน บางโครงการเผื่อค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานมากเกินไป ทำให้มีวงเงินเหลือจ่ายค่อนข้างมาก เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕) นักวิจัยส่วนใหญ่มีงานประจำค่อนข้างมาก ซึ่งบางครั้งทำให้มีผลกระทบต่อการทำงานวิจัย และนำส่งผลงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด และมีหลายโครงการที่นักวิจัยมักไปเร่งทำงานวิจัยในช่วงท้ายโครงการ ซึ่งมักส่งผลกระทบแผนการจัดส่งมอบผลงาน การสัมมนาและคุณภาพของงานวิจัย

๖) การเบิกจ่ายในงบดำเนินงาน มักไม่เป็นไปตามแผนงาน บางรายการไม่มีการเบิกจ่าย หรือเบิกจ่ายต่ำกว่างบที่ตั้งไว้มาก ทำให้มีวงเงินเหลือจ่ายค่อนข้างมาก

๗) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจากการติดตามการประเมินผลภายหลังโครงการเสร็จสิ้น ประมาณ ๖ เดือน พบว่า มีหลายโครงการไม่สามารถตอบได้อย่างชัดเจนว่าได้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตามที่ได้ระบุไว้อย่างไร

แนวทางแก้ไข

๑. ในช่วงจัดเตรียมและนำเสนอข้อเสนอการวิจัย

- ๑) จัดทำข้อเสนอการวิจัยให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติของ วช.
- ๒) ศึกษาแนวทางการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของ วช. ซึ่งกำหนดหัวข้อและคะแนนที่ให้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอการวิจัยของ สศค. ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการประเมินของ วช. มากที่สุด
- ๓) ข้อเสนอการวิจัยต้องน่าสนใจ ฉีกแนวออกจากงานประจำ หรือ เป็นการเพิ่มมูลค่าของงาน ประจำ โดยเฉพาะชื่อโครงการวิจัยต้องสื่อและมี Keywords สำคัญ เช่น การพัฒนา..... การเพิ่มประสิทธิภาพ การเพิ่มขีดความสามารถ..... การจัดทำโมเดล..... เป็นต้น
- ๔) ข้อเสนอการวิจัยต้องมีความชัดเจน โดยเฉพาะวัตถุประสงค์ของโครงการ แนวทางการ ดำเนินงานและการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (Policy Research)
- ๕) พิจารณาความเหมาะสมของคณะผู้วิจัย งบประมาณและงบดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้อง และเหมาะสมกับเนื้อหาของโครงการ ซึ่งควรศึกษาจากการใช้จ่ายโครงการของปีที่แล้ว
- ๖) สนับสนุนและเปิดโอกาสให้นักวิจัยรุ่นใหม่เข้ามามีส่วนร่วมในการทำการวิจัย เพื่อเป็นการ พัฒนาและสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- ๗) ประสานและบริหารด้านเวลา เพื่อให้การจัดเตรียมและนำเสนอข้อเสนอการวิจัยให้ วช. ภายในกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการแต่เนิ่นๆ รวมทั้งประสานกับเจ้าหน้าที่ วช. เพื่อให้แน่ใจว่า ได้รับข้อเสนอการวิจัยของ สศค. เรียบร้อยแล้ว (ทั้งเอกสารและผ่านระบบ NRPM ของวช.)
- ๘) ส่งเจ้าหน้าที่ ศวบ. ซึ่งทำหน้าที่ประสานงานเข้ารับการอบรมการใช้ระบบ NRPM ที่ วช. ซึ่งมี ๒ หลักสูตร ได้แก่ NRPM Pre - audit และ NRPM - Ongoing monitoring
- ๙) พิจารณาหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมนอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดินและเงินฝากค่าใช้จ่าย เก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

๒. ในช่วงดำเนินโครงการวิจัย

- ๑) จัดทำแผนงานวิจัยและส่งมอบผลงานที่คณะผู้วิจัยนำเสนอในแต่ละงวดให้มีความชัดเจนและ ง่ายต่อการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย เช่น การส่งงานแต่ละงวดประกอบด้วยเนื้อหาอะไรบ้าง คิดเป็นกี่ เปอร์เซ็นต์ กี่บท กำหนดวันนำเสนอ เป็นต้น
- ๒) จัดให้มีแบบรายงานความก้าวหน้าแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยของ สศค. เพื่อดำเนินการ ประเมินผลหลังจากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัยสิ้นสุดลงในแต่ละงวด

๓) ประสานกับคณะผู้วิจัยในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ทุกระยะตลอดช่วงโครงการ

๓. ในช่วงหลังโครงการแล้วเสร็จ

๑) เพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ ศวบ. ในการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ หรือ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เช่น ปรับปรุงแบบประเมินผล ส่งแบบประเมินผลซ้ำโดยเว้นระยะ (เนื่องจากการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อาจต้องใช้ระยะเวลา) และแจ้งให้นักวิจัยทราบก่อนล่วงหน้าว่าต้องรายงานผล เป็นต้น

๒) ประสานโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัย และเอกชนที่เกี่ยวข้อง ให้รับทราบเกี่ยวกับผลงานวิจัยของ สศค. และเปิดกว้างเพื่อนำไปใช้ในการศึกษาต่อยอด หรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

๓) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ความต้องการของคณะผู้วิจัยของสำนักต่าง ๆ ที่มีต่อการบริหารงานวิจัยของ ศวบ. เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อเสนอแนะ

คณะผู้วิจัยกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล โดยให้ผลสัมฤทธิ์ของงานวิจัยเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งในการประเมิน ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา (ผู้วิจัย) ต้องร่วมกันกำหนดตัวชี้วัด และกำหนดการประเมินผล/แผนการจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับคณะผู้วิจัย เพื่อให้การดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นตามแผนงานที่กำหนดโดยเร็ว

บทท้าย

รายชื่อโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๙

ปี ๒๕๕๑

- ๑) การศึกษาผลกระทบของรายจ่ายเพื่อสวัสดิการการรักษาพยาบาลของข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานของรัฐต่อภาระทางการคลัง
 - ๒) ดัชนีชี้วัดในการบริหารจัดการสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
 - ๓) การพัฒนาระบบการออมระยะยาวของประเทศไทย
 - ๔) กระแสโลกาภิวัตน์ด้านเงินทุนและเศรษฐกิจฐานรากของไทยในทศวรรษหน้า
 - ๕) การศึกษาภาระทางการคลังจากการให้สวัสดิการทางสังคมของรัฐบาล
- ในกรณีศึกษาโครงการประกันสังคม และโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- ๖) การบริหารจัดการคุณภาพการออมและการลงทุนของประเทศไทย
 - ๗) แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างกระทรวงการคลัง
 - ๘) การพัฒนาระบบการวิเคราะห์ข้อมูลภาคการคลังของประเทศไทย
 - ๙) การศึกษาแนวทางการพัฒนาสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
 - ๑๐) การจัดระบบการออมเพื่อสวัสดิการชราภาพให้แก่แรงงานภายนอกกรอบโดยใช้กลไกชุมชน
 - ๑๑) การศึกษาวิสัยทางการคลังของประเทศไทย(อดีตถึงปัจจุบัน) และแนวทางในการเสริมสร้างวิสัยทางการคลังตามหลักสากล
 - ๑๒) การปรับโครงสร้างรายได้ของรัฐบาลชดเชยการลดลงของภาษีศุลกากร
 - ๑๓) การศึกษาข้อดี/ข้อเสีย และความเหมาะสมของการอนุญาตให้มีการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีทองคำเป็นสินค้าอ้างอิง (Gold Derivatives)
 - ๑๔) การศึกษาผลกระทบจากการยกเลิกให้เงินชดเชยภาษีอากรแนวทางแก้ไขปัญหามาตรการรองรับอื่นๆ สำหรับผู้ส่งออก
 - ๑๕) การคาดการณ์และการประเมินผลของมาตรการภาษีและไม่ใช่อัตราภาษีต่อพฤติกรรมการบริโภคสุราของไทย
 - ๑๖) การติดตามสถานการณ์และผลกระทบจากการเคลื่อนย้ายเงินทุนจากต่างประเทศ
 - ๑๗) การสร้างระบบการออมเพื่อการชราภาพสำหรับแรงงานนอกระบบ
 - ๑๘) การศึกษาระบบการกำกับดูแลระบบบำนาญบำนาญที่เหมาะสม

ปี ๒๕๕๒

- ๑) ผลกระทบของเงินทุนเคลื่อนย้ายในกลุ่มประเทศอาเซียน+ ๓ ต่อระบบเศรษฐกิจไทยและประเทศสมาชิก
- ๒) ความรู้ความเข้าใจของผู้ฝากเงินและผู้ถือกรมธรรม์ และนัยต่อการพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้ใช้บริการทางการเงิน
- ๓) โลกาภิวัตน์ด้านเงินทุนและตลาดทุนไทย
- ๔) การศึกษาภาระทางการคลังจากโครงการร่วมทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน กรณีศึกษาโครงการรับซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระรายใหญ่
- ๕) กรอบการเจรจาที่เหมาะสมในการจัดทำความตกลงเขตการค้าเสรีภาคบริการด้านการเงินของไทย

ปี ๒๕๕๓

- ๑) การพัฒนาเครื่องมือทางการเงินสำหรับเกษตรกร : กรณีศึกษาการประกันภัยพืชผลโดยใช้ดัชนีสภาพอากาศในประเทศไทย
- ๒) นโยบายการกำกับดูแลเพื่อพัฒนาการแข่งขันในธุรกิจทางการเงินในประเทศไทย

ปี ๒๕๕๔

- ๑) การศึกษาเพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงทางการคลังเชิงรุกโดยวิธีจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อลดภาระทางการคลังที่เกิดจากภัยพิบัติธรรมชาติ
- ๒) นโยบายกองทุนขนาดใหญ่ภาครัฐภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ด้านเงินทุน
- ๓) การพัฒนาระบบการวิเคราะห์ศักยภาพการผลิตของประเทศไทยโดยใช้นโยบายการคลัง
- ๔) การศึกษาความเหมาะสมในการให้ความคุ้มครองเงินฝากแก่ผู้ฝากเงินบางประเภทของสถาบันคุ้มครองเงินฝากเพื่อความเป็นธรรม
- ๕) แผนยุทธศาสตร์การเข้าสู่ตลาดสาขาบริการการเงินในประเทศลาวและกัมพูชาภายใต้แผนการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี ๒๕๕๘
- ๖) บทบาทของระบบการเงินระดับฐานรากในการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน
- ๗) การศึกษาผลของภาษีมูลค่าเพิ่มต่อการสร้างความเป็นธรรมในการกระจายรายได้และเศรษฐกิจของประเทศไทย
- ๘) การศึกษาแนวทางการใช้มาตรการทางกฎหมายในการกำกับดูแลและแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่นอกระบบ

ปี ๒๕๕๕

- ๑) การศึกษาเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มรายจ่ายด้านสวัสดิการสังคมของภาคสาธารณะเมื่อเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ
- ๒) การจัดทำดัชนีชี้วัดระดับความพร้อมในการริเริ่มสกุลเงินอาเซียนและศึกษาผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยภายใต้สกุลเงินอาเซียน
- ๓) การศึกษาเปรียบเทียบกฎระเบียบภายในประเทศสมาชิกอาเซียนเกี่ยวกับการเปิดเสรีสาขานาการพาณิชย์และหลักทรัพย์เพื่อจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปี ๒๕๕๖

- ๑) การศึกษาวิจัยและพัฒนามาตรการด้านการเงินการคลังที่มีผลต่อการสนับสนุนผู้ประกอบการไทยให้เข้าสู่ตลาดอาเซียน
- ๒) การศึกษาปัจจัยที่เอื้อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางในการจัดการและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในกระทรวงการคลัง
- ๓) การพัฒนากองทุนเพื่อการลงทุนระหว่างประเทศของรัฐ
- ๔) ระบบติดตามความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลกและประเมินภัยต่อเศรษฐกิจไทย
- ๕) การศึกษาแนวทางการนำ Negative Income Tax มาใช้ในประเทศไทย
- ๖) การพัฒนากฎหมายเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคในการใช้บริการทางการเงิน
- ๗) การศึกษาระดับเงินคงคลังที่เหมาะสม

ปี ๒๕๕๗

- ๑) การศึกษาวิจัยและพัฒนามาตรการด้านการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนนักธุรกิจไทยในการลงทุนทางตรงในเมียนมาร์
- ๒) การศึกษาเพื่อพัฒนากฎหมายภาษีอากรที่เกี่ยวกับการเสียภาษีจากการลงทุนในต่างประเทศของผู้ประกอบการไทย
- ๓) การพัฒนามาตรการทางการเงินเพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจสีเขียว
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการวางแผนการคลังท้องถิ่น
- ๕) การศึกษาแนวทางการปรับปรุงระบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปี ๒๕๕๘

- ๑) การพัฒนาระบบติดตามสถานการณ์ภาคอสังหาริมทรัพย์ไทย
- ๒) การศึกษาวิจัยแนวทงนโยบายการพัฒนาการสร้งสินทรัพย์เพื่อการออมสำหรับครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำ
- ๓) การศึกษาเพื่อจัดทาระบบการวิเคราะห์ดุลการคลังเชิงโครงสร้างของประเทศไทย
- ๔) (แผนงานวิจัย) การติดตามสถานการณ์หนี้ภาคครัวเรือนในประเทศไทยและการพัฒนาชุดแบบจำลองทางเศรษฐศาสตร์สำหรับการประเมินผลกระทบในบริบทของการเติบโตทางเศรษฐกิจแบบมีส่วนร่วม
- ๔.๑) (โครงการวิจัยที่ ๑) โครงการศึกษาสภาวะการณ์หนี้ภาคครัวเรือนและการประเมินผลกระทบเศรษฐกิจมหภาคด้วยแบบจำลองคำนวณดุลยภาพทั่วไป
- ๔.๒) (โครงการวิจัยที่ ๒) การพัฒนาแบบจำลองจุลภาคเพื่อศึกษาบทบาทของหนี้ครัวเรือนที่มีต่อความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ในประเทศไทย
- ๔.๓) (โครงการวิจัยย่อยสนับสนุน) การสำรวจพฤติกรรมการก่อหนี้ของภาคครัวเรือนในประเทศไทยและการประมาณค่าความยืดหยุ่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕) การศึกษาหลักเกณฑ์สากลและกฎหมายต่างประเทศที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจประกันภัยเพื่อการพัฒนากฎหมายประกันภัยของไทย
- ๖) การศึกษาผลกระทบของกฎหมาย Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) เพื่อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- ๗) แนวทางการพัฒนาธุรกรรมการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์และการนำไปใช้ประโยชน์ในโครงการลงทุนภาครัฐเพื่อสังคมของกระทรวงการคลัง กรมธนารักษ์

ปี ๒๕๕๙

- ๑) การศึกษาแนวทางเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมเข้าสู่ระบบภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันผู้ประกอบการไทย
- ๒) การศึกษาแนวทางการประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาปรับใช้ในประเทศไทย
- ๓) การศึกษาแนวทางการนำระบบภาษีเงินได้แบบแยกที่มาของเงินได้ (Dual Income Tax) มาใช้ในประเทศไทย
- ๔) การศึกษาเพื่อพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับธุรกิจธนาคารเงา
- ๕) การศึกษาเพื่อพัฒนากฎหมายไทยเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางภาษีอากรระหว่างประเทศ
- ๖) การศึกษาแนวทางการลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในกระบวนการงบประมาณรายจ่ายเพื่อการคลังที่ยั่งยืน (ใช้เงินภาษีท้องถิ่น)



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๑ /๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยเรื่อง การจัดทำดัชนีชี้วัดระดับความพร้อมในการริเริ่มสกุลเงินอาเซียนและศึกษาผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยภายใต้สกุลเงิน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ นางสาวเกตุสุดา สุประดิษฐ์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการออม การลงทุนและพัฒนาตลาดทุน | |
| ๑.๒ นายฤทธิ ศยามานนท์ | กรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเงินการคลังระหว่างประเทศ | |
| ๑.๓ นายพิสิทธิ์ ห้วพันธ์ | กรรมการ |
| เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ
สำนักนโยบายเศรษฐกิจมหภาค | |
| ๑.๔ นางวาสนา สิ้นเสถียรพร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |
| ๑.๕ นางสาวรัตนภรณ์ วัชรสินธุ์ | เลขานุการ |
| เศรษฐกรชำนาญการ
ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำกับ ติดตาม และพิจารณาตรวจรับงานวิจัยก่อนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ของโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของ สศค.

๒.๒ ดำเนินการภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕


(นายสมชัย ทัตถพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๒๕ ๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยเรื่อง การศึกษาเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มรายจ่ายด้านสวัสดิการสังคมของภาคสาธารณะเมื่อเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานวิจัย

- | | | |
|-----|---|---------------|
| ๑.๑ | นางไพรินทร์ ศรีสุภาวินิจ | ประธานกรรมการ |
| | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายการคลัง | |
| ๑.๒ | นายชนะชัย ประยูรสิน | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายการออมและการลงทุน | |
| ๑.๓ | นางสาวกุลยา ตันติเตมิท | กรรมการ |
| | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเศรษฐกิจมหภาค | |
| ๑.๔ | นางวาสนา สิ้นเสถียรพร | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |
| ๑.๕ | นางสาวรัตนภรณ์ วัชรสินธุ์ | เลขานุการ |
| | เศรษฐกรชำนาญการ | |
| | ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำกับ ติดตาม และพิจารณาตรวจรับงานวิจัยก่อนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนของโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของ สศค.
- ๒.๒ ดำเนินการภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย ตั้งทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ที่ ๑๑๑ /๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำกับและตรวจรับงานวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัย เรื่อง การศึกษาเปรียบเทียบกฎระเบียบภายในประเทศสมาชิกอาเซียน เกี่ยวกับการเปิดเสรีสาขาธนาคารพาณิชย์และหลักทรัพย์เพื่อจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

สศค. เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำกับและตรวจรับงานวิจัยดังกล่าว ดังต่อไปนี้

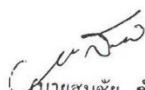
องค์ประกอบคณะกรรมการ

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นางศศิพันธุ์ พรรณรายน์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักนโยบายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ | |
| ๒. นางอังคณา ประยูรสิน | กรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเงิน | |
| ๓. นางวาสนา สิ้นเสถียรพร | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |
| ๔. นายณัฏฐวุฒิ ธรรมศิริ | กรรมการ |
| เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักการเงินการคลังอาเซียน | |
| ๕. นางสาวรัตนภรณ์ วัชรสินธุ์ | เลขานุการ |
| เศรษฐกรชำนาญการ | |
| ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |

อำนาจหน้าที่

- ๑) กำกับ ติดตาม และพิจารณาตรวจรับผลงานวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ก่อนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนโครงการวิจัย
- ๒) ดำเนินการภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕


(นายสมชัย ตั้งพงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ที่ ๗๖ / ๒๕๕๕

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติงานโครงการวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวิจัย เรื่อง การศึกษาเปรียบเทียบกฎระเบียบภายใน ประเทศสมาชิกอาเซียนเกี่ยวกับการเปิดเสรีสาขานาการพาณิชย์และหลักทรัพย์เพื่อจัดตั้งประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติงานโครงการวิจัย ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| ๑) นางสาวเกตสุดา สุประดิษฐ์ | หัวหน้าโครงการ |
| ๒) นางสาวพรวิสา ศิริบุบผะ | นักวิจัย |
| ๓) นายสมคิด บุญล้นเหลือ | นักวิจัย |
| ๔) นางสาวเบญญาภา สุชีน | นักวิจัย |
| ๕) นายธีรวิภา สมวงศ์ | นักวิจัย |

โดยให้ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานวิจัยได้รับค่าตอบแทนเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงาน รายละเอียดตาม เอกสารแนบ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย หิรัญพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ศ.พ./๒๕๕๕
เรื่อง มอบหมายให้บุคคลภายนอกปฏิบัติงานโครงการวิจัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยเรื่อง การศึกษาเปรียบเทียบกฎระเบียบภายในประเทศสมาชิกอาเซียนเกี่ยวกับการเปิดเสรีสาขานาการพาณิชย์และหลักทรัพย์เพื่อจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมาย นายพีรพัฒน์ วงศ์ชัยวัฒน์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกปฏิบัติงานโครงการวิจัยดังกล่าว ในตำแหน่งนักวิจัยภายนอก โดยให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย ตั้งพงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๓๗๙/๒๕๕๔
เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติงานโครงการวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวิจัย จำนวน ๒ โครงการ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๓,๑๔๕,๔๐๐ บาท ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติงานโครงการวิจัย ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำดัชนีชี้วัดระดับความพร้อมในการริเริ่มสกุลเงินอาเซียนและศึกษาผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยภายใต้สกุลเงินอาเซียน (วงเงิน ๑,๘๔๒,๗๐๐ บาท) โดยมีข้าราชการปฏิบัติงานวิจัย ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑.๑ นางสาวกุลยา ตันติเตมิท | ที่ปรึกษาโครงการ |
| ๑.๒ นางสาวกุลกัลยา พระยาราช | หัวหน้าโครงการ |
| ๑.๓ นางนพพร วิริยานุพงศ์ | นักวิจัย |
| ๑.๔ นางสาวกุลกานต์ ตันติเตมิท | นักวิจัย |
| ๑.๕ นางสาวอรศิริ รังรักษ์ศิริวร | นักวิจัย |

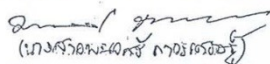
๒. การศึกษาเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มรายจ่ายด้านสวัสดิการสังคมของภาคสาธารณะเมื่อเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (วงเงิน ๑,๓๐๓,๒๐๐ บาท) โดยมีข้าราชการปฏิบัติงานวิจัย ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๒.๑ นายพรชัย รุจิระเวช | ที่ปรึกษาโครงการ |
| ๒.๒ นายวุฒิพงศ์ จิตตั้งสกุล | หัวหน้าโครงการ |
| ๒.๓ นางสาวสุกัญญา ไชยวรรณ | นักวิจัย |
| ๒.๔ นายสิทธิรัตน์ ตรงมาศ | นักวิจัย |
| ๒.๕ นายศิริวัฒน์ เหลืองสมบูรณ์ | นักวิจัย |
| ๒.๖ นายณัฐพล ศรีพจนารถ | นักวิจัย |
| ๒.๗ นายณัฐพล สุภาดุลย์ | นักวิจัย |
| ๒.๘ นายชาญณรงค์ จางกิตติรัตน์ | นักวิจัย |

โดยให้ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานวิจัยข้างต้นได้รับค่าตอบแทนเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ - ๒

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔


(นางสาวพรพรรณ พงษ์เทพารักษ์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจการคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๓๖๒ / ๒๕๕๔
เรื่อง มอบหมายให้บุคคลภายนอกปฏิบัติงานโครงการวิจัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยเรื่อง การจัดทำดัชนีชี้วัดระดับความพร้อมในการริเริ่มสกุลเงินอาเซียนและศึกษาผลกระทบของปัจจัยต่างๆ ต่อเศรษฐกิจไทยภายใต้สกุลเงินอาเซียน เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้บุคคลภายนอกปฏิบัติงานโครงการวิจัย จำนวน ๓ ราย ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|----------------|---------------|-----------------|
| ๑) นายณรงค์ชัย | ฐิตินันท์พงศ์ | นักวิจัย |
| ๒) นางสาวชวดี | ไชยเชาวน์ | นักวิจัย |
| ๓) นายธงจรัส | แสงอรุณ | ผู้ช่วยนักวิจัย |

โดยให้บุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานวิจัยข้างต้นได้รับค่าตอบแทนเป็นรายงวดตามความคืบหน้าของงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายพรหมินทร์ วัฒนศิริ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจการคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



คำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
ที่ ๒๒ /๒๕๕๕
เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลงานวิจัย

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้มอบหมายให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (HIPPS) จำนวน ๕ ราย จัดทำงานวิจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมของกระทรวงการคลังและ สศค. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลงานวิจัย ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบคณะงานกำกับดูแลงานวิจัย

โครงการที่ ๑ นโยบายและมาตรการภาษีเพื่อความเป็นธรรมในการกระจายรายได้ :
ประสบการณ์จากต่างประเทศและแนวทางในการประยุกต์ใช้ในประเทศไทย

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาววัลย์ ภูวรรณ | ประธานคณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการสำนักนโยบายภาษี | |
| ๒) นายวโรทัย โกศลพิศิษฐ์กุล | คณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายภาษีอากร | |
| สำนักนโยบายภาษีอากร | |
| ๓) นางสงศรี ศรีสุโข | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ฝ่ายกำกับงานวิจัย | |
| ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |

โครงการที่ ๒ แนวทางการพัฒนาการจัดจำหน่ายกองทุนรวมของไทย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) นายชนะชัย ประยูรสิน | ประธานคณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการสำนักนโยบายการออมและการลงทุน | |
| ๒) นายเวทวงศ์ พ่วงทรัพย์ | คณะทำงาน |
| เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ | |
| เศรษฐกิจการคลัง | |
| ๓) นางสงศรี ศรีสุโข | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ฝ่ายกำกับงานวิจัย | |
| ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ | |

โครงการที่ ๓ การประเมินผลของกองทุนเพื่อพัฒนาก่อสร้างพื้นฐานในภูมิภาคอาเซียนเปรียบเทียบกับกองทุนอื่นๆ ในฐานะผู้ถือหุ้นและผู้กู้ยืม

- ๑) นางสาวเกตุสุตา สุประดิษฐ์ ประธานคณะทำงาน
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการออม การลงทุน และพัฒนาตลาดทุน
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานการเงินการคลังอาเซียน
- ๒) นายณัฏฐวุฒิ ธรรมศิริ คณะทำงาน
เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ
สำนักงานการเงินการคลังอาเซียน
- ๓) นางสาวศรี ศรีสุโข คณะทำงานและเลขานุการ
ฝ่ายกำกับงานวิจัย
ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

โครงการที่ ๔ บทบาทภาครัฐกับการดูแลอัตราเงินเฟ้อของประเทศไทย

- ๑) นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ ประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายเศรษฐกิจมหภาค
- ๒) นางสาวกุลยา ดันติเตมิท คณะทำงาน
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเศรษฐกิจมหภาค
สำนักนโยบายเศรษฐกิจมหภาค
- ๓) นางสาวศรี ศรีสุโข คณะทำงานและเลขานุการ
ฝ่ายกำกับงานวิจัย
ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

โครงการที่ ๕ แนวทางในการพัฒนาแบบจำลองค่าประกันสินเชื่อในลักษณะ Portfolio

- ๑) นางสาวบัณฑิตโม แก้วสะอาด ประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายระบบการเงินและสถาบันการเงิน
- ๒) นางอังคณา ประยูรสิน คณะทำงาน
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเงิน
สำนักนโยบายการเงิน
- ๓) นางสาวศรี ศรีสุโข คณะทำงานและเลขานุการ
ฝ่ายกำกับงานวิจัย
ศูนย์บริหารงานวิจัยและบรรณสารสนเทศ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำกับ ติดตาม และพิจารณาผลงานวิจัยของโครงการวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ๒.๒ ดำเนินการภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมชัย ตังจพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น

พ.ศ. 2547

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียมให้แก่เทศบาล สุขาภิบาล และจังหวัด สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 4 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ.2491 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2495 และข้อ 7 แห่งข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียมให้แก่เทศบาล สุขาภิบาล และจังหวัด สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง พ.ศ. 2541

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง

ข้อ 5 เงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ให้นำไปจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหรือภารกิจที่เกี่ยวข้องกับงานจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่นใด ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

5.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่นใด ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(1) ค่าจ้าง ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวได้ในกรณีจำเป็น โดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงการคลัง ตามอัตราค่าจ้างและวุฒิโดยอนุโลมตามระเบียบของทางราชการ

(2) ค่าตอบแทน ใช้สอย และค่าวัสดุ ให้จ่ายได้เท่าที่จำเป็นตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

(3) ค่าครุภัณฑ์ ราคาหน่วยละไม่เกินห้าแสนบาท

(4) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ราคาครั้งละไม่เกินสองล้านบาท

(5) รายจ่ายอื่นที่ต้องจ่ายเงินคืนให้แก่กระทรวงมหาดไทย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่นใด ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปลัดกระทรวงการคลังเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้ส่วนราชการในสังกัดได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

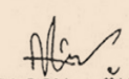
สำหรับการขอรับการสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 6 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง การพัสดุ การบัญชี และวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ยังไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ 7 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 8 ให้ปลัดกระทรวงการคลังเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2547


(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ศูนย์บริหารงานวิจัยและสารสนเทศ

RESEARCH AND INFORMATION MANAGEMENT CENTER

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557